

Manta, Octubre 6 del 2020

Doctora
Sonia Barcia
Responsable LOTAIP

Presente.-

El presente informe de labores del mes de Septiembre del 2020 de la Biblioteca General, se da en cumplimiento a la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).

META.

- ✓ Lograr que los profesores y estudiantes de las diversas Unidades Académicas conozcan y adquieran la capacidad de buscar información actualizada en las Bibliotecas.

INFORME DE GESTIÓN.

- ✓ En primer lugar se capacitan a los docentes en cada unidad académica para motivarlos a que orienten a los alumnos sobre esta nueva herramienta de búsqueda.
- ✓ Posteriormente, se planifican con los docentes la capacitación a los estudiantes, directamente en bibliotecas virtuales vía telemática.

INDICADORES DE DESEMPEÑO.

- ✓ Se crearon en el módulo de Usuarios en el Sistema de Gestión de Biblioteca KOHA, 31 registros entre docentes y estudiantes.
- ✓ Se editó en el módulo de Usuarios en el Sistema de Gestión de Biblioteca KOHA, 24 registros entre docentes y estudiantes.
- ✓ Se ingresaron al Sistema de Gestión de Biblioteca KOHA, 118 registros bibliográficos.
- ✓ Se modificaron al Sistema de Gestión de Bibliotecas KOHA, 2.097 registros bibliográficos.
- ✓ Se han realizado registros en el módulo de Circulación del Sistema KOHA, de 5 préstamos y 220 devoluciones de libros entre estudiantes y docentes.

El número de consultas realizadas en la matriz y las extensiones en Septiembre de 2020 en Bibliotecas Virtuales fue:

BIBLIOTECA VIRTUAL	CONSULTAS
E-Libro	448.744

- ✓ Se registró y aprobó en la nueva plataforma de eLibro en el mes de Septiembre del 2020, 201 usuarios.
- ✓ El número de documentos analizados por el Sistema antiplagio Urkund en la matriz y extensiones en Septiembre de 2020 fue: 4.873 documentos.
- ✓ Asistencia a capacitación de Biblioteca Virtual Eureka de la Editorial Médica Panamericana.
- ✓ Asistencia a capacitación en relación a Manejo psicosocial en el contexto de la pandemia, responsable Psic. Willian Tapia Vélez - Técnico DSIS.
- ✓ Se capacitó a estudiantes y docentes de la Matriz y extensiones mediante sesiones permanentes en horario 11H00 a 12h00 y 15h00 a 16h00 con el siguiente link cedia.zoom.us/j/92114960801
- ✓ Se emitió certificados de no adeudar libros a egresados y a ex funcionarios de la institución.

Atentamente,

Arq. Alberto Paz Zambrano.
DIRECTOR DEL DISSEB

Email: alberto.paz@uleam.edu.ec
Celular: 0994493331