**ACTA DE CONSTRUCCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL – POA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Número de Acta:** |  | **Pág. 2 de 2** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datos informativos:** | | | | |
|  | **Tema:** |  | | |
| **Fecha:** |  | | |
| **Lugar:** |  | | |
| **Hora de inicio:** |  | **Hora de Finalización:** |  |
| **Convocados:** | **-** *Director Departamento.*  *- Funcionarios del Departamento* | | |

|  |
| --- |
| **Objetivo de la reunión:** |
| **-**  **-**  **-**  **-** |

|  |
| --- |
| **Puntos tratados:** |
| **- Describir objetivos estratégicos y lineamientos que se toman del PEDI 2016-2020, para la planificación Operativa Anual 2016, y para la Planificación Anual de los años 2014-2015, se toman los objetivos estratégicos y lineamientos del PEDI 2013-2015.**  **-**  **-** |

|  |
| --- |
| **Conclusiones/Recomendaciones:** |
| **Conclusiones:**  **-**  **-**  **-**  **Recomendaciones:**  **-**  **-**  **-** |

|  |
| --- |
| **Anexos:** |
| **- Convocatoria**  **- Registro de Asistencia**  **- Anexo Fotográfico** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Firma de los asistentes:** | | | |
| **N°** | **Nombre de asistentes** | **Cargo** | **Firma de los asistentes** |
| 1 |  | Director/a |  |
| 2 |  | Secretaria |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**Director/a Departamental Secretaria**