

2016



**UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO ACADÉMICO**

**INFORME DE LA EJECUCIÓN DE  
LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA  
2016  
Y  
EVALUACIÓN DE OBJETIVOS  
ESTRATÉGICOS 2016**

*“Si empiezas a trabajar en tus metas, tus metas trabajarán para ti. Si empiezas a trabajar en tu plan, tu plan trabajará para usted. Cualquier cosa buena que construyamos terminará construyéndonos a nosotros”*





## Contenido

1.	ANTECEDENTES.....	3
2.	MARCO LEGAL.....	5
3.	METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTO.....	6
4.	EVALUACIÓN DE METAS .....	8
4.1.	RANGOS DE DESEMPEÑO.....	8
5.	MODIFICACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA POR TERREMOTO 16 DE ABRIL 2016 .....	10
5.1.	Situación de la Provincia de Manabí .....	10
6.	Evaluación de los Objetivos Estratégicos / PEDI 2016-2020 .....	16
6.1.	Función Formación .....	17
6.2.	Función: Investigación.....	21
6.3.	Función: Vinculación .....	22
6.4.	Función: Administrativa –Financiera.....	23
6.5.	Resultados alcanzados 2016 – Objetivos Estratégicos PEDI .....	24
7.	EVALUACIÓN DEL POA 216 .....	27
7.1.	Resultados de los departamentos por funciones sustantivas .....	27
8.	Ejecución presupuestaria POA 2016.....	93
8.1.	Seguimiento a la ejecución presupuestaria .....	95
8.2.	Motivos del primer semestre no se cumplió con la ejecución presupuestaria con POA .....	95
	Conclusiones generales.....	96

## 1. ANTECEDENTES

El Departamento de Planeamiento desarrolló ciclos talleres de construcción y socialización para reunir los criterios sobre las necesidades y debilidades con el propósito de elaborar el Plan Operativo Anual 2016, que direccionó a la institución, contando con la participación de las carreras con decanos, coordinadores de carreras, presidentes de comisiones académicas, coordinadores de áreas de evaluación, investigación, vinculación, representantes estudiantiles de matriz y extensiones; de los departamentos se contó con la presencia de directores, jefes de áreas y administrativos de la Uleam, como también se aprobó en las instancias respectivas Consejo Administrativo y Órgano Colegiado Académico Superior-OCAS.

Los primeros 17 talleres se realizaron en la construcción del PEDI 2016-2020 donde se desarrollan orientaciones específicas del POA 2016 y su lineamiento con este Plan Estratégico. Posterior se realiza la socialización y ajustes del POA 2016; por lo que se describe la misión del departamento de planeamiento quien es el responsable de ejecutar el proceso de planificación institucional, siendo el órgano técnico asesor de procesos dinámicos, fundamentados en requerimientos y necesidades de la sociedad, para planificar, evaluar, y controlar planes, programas y proyectos de educación superior, a través del Plan Estratégico y el POA.

Así mismo, se señalan los elementos orientadores del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional que deben guiar a la Uleam hasta el año 2020 y su cumplimiento se mide a través del Plan Operativo Anual. Por consiguiente, se debe planificar, controlar, monitorear y evaluar a corto plazo cada una de las metas y poder tomar las decisiones a fin de acentuar el direccionamiento adecuado para el cumplimiento de la visión y misión de la institución.

### **Misión<sup>1</sup>**

Formar profesionales competentes y emprendedores desde lo académico, la investigación, y la vinculación, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la sociedad.

### **Visión<sup>2</sup>**

Ser un referente nacional e internacional de Institución de Educación Superior que contribuye al desarrollo social, cultural y productivo con profesionales éticos, creativos, cualificados y con sentido de pertinencia.

---

<sup>1</sup> *Plan Estratégico de Desarrollo Institucional periodo 2016-2020*

<sup>2</sup> *Ibidem*

## Objetivos institucionales

Objetivos institucionales, basados en los subsistemas y Macroproceso del modelo de gestión del plan de excelencia de la universidad ecuatoriana

<b>Subsistemas</b>	<b>Objetivos Institucionales</b>
<b><i>Formación universitaria</i></b>	Desarrollar un modelo de gestión académica, articulando las funciones sustantivas de la universidad, garantizando una educación superior de calidad dando respuestas a las necesidades del desarrollo local, regional y nacional.
<b><i>Investigación</i></b>	Generar conocimientos científicos, tecnológicos y rescatar los saberes ancestrales, a través de la dinámica de los procesos de investigación, para resolver los principales problemas del país mejorando la calidad de vida.
<b><i>Vinculación con la sociedad</i></b>	Extender los procesos de vinculación con la sociedad, difundiendo los saberes y culturas, la prestación de servicios especializados, articulados a la docencia e investigación que contribuyan al desarrollo de la sociedad en general.
<b><i>Administrativo y financiero</i></b>	Efectuar un sistema de gestión administrativa y financiera eficiente y eficaz promoviendo una cultura organizacional de calidad para el desarrollo del talento humano y de la institución.
<b><i>Macroproceso Cultura y buen vivir</i></b>	Fortalece las manifestaciones culturales individuales y colectiva de la comunidad universitaria y sociedad, articulados a la docencia, investigación y vinculación hacia la construcción de una sociedad eficiente, justa y solidaria.

## 2. MARCO LEGAL

El informe de Seguimiento al POA 2016, se fundamenta legalmente en el Artículo 280 de la Constitución de la República el cual establece que: *“El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados (...)”*.

Las Universidades del país deben cumplir estrictamente la Disposición Quinta de la Ley Orgánica de Educación Superior - LOES. - *Las universidades y escuelas politécnicas elaborarán planes operativos y planes estratégicos de desarrollo institucional concebidos a mediano y largo plazo, según sus propias orientaciones. Estos planes deberán contemplar las acciones en el campo de la investigación científica y establecer la articulación con el Plan Nacional de Ciencia y Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales, y con el Plan Nacional de Desarrollo”*.

De acuerdo al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPER, en el Art. 30 segundo párrafo indica: *“La Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo establecerá los mecanismos, metodologías y procedimientos aplicables a la generación y administración de la información para la planificación, así como sus estándares de calidad y pertinencia”*.

En el Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Universidad, constan los Procesos Agregadores de Valor y el numeral 2.7 establece la Gestión de Planificación, cuya misión es: *“Ser el órgano técnico asesor de procesos dinámicos, fundamentados en requerimientos y necesidades de la sociedad, para planificar, evaluar, y controlar planes, programas y proyectos de educación superior, a través del Plan Estratégico y el POA.*

### 3. METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTO

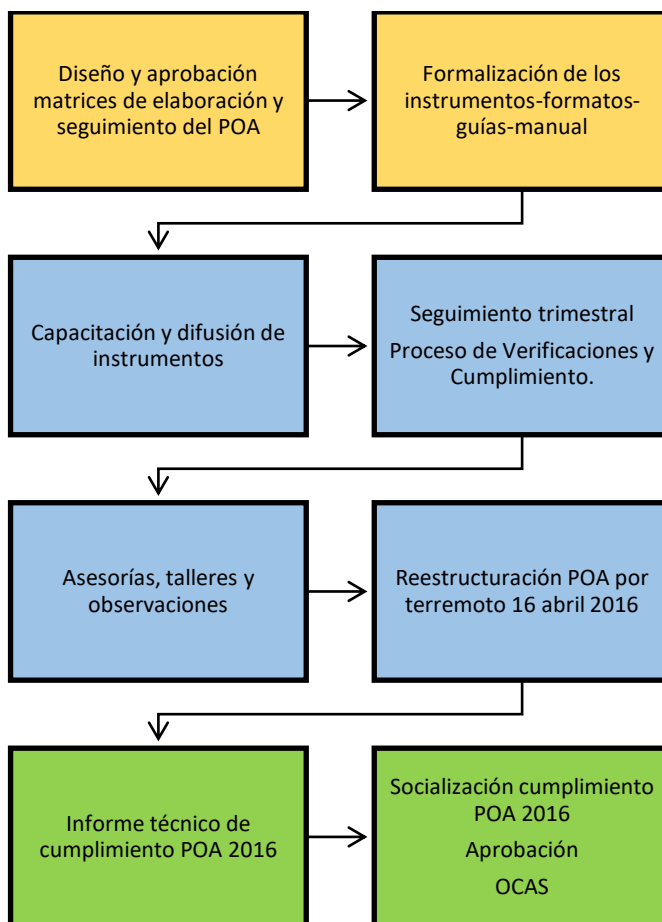
Para el cumplimiento del POA 2016, el departamento de Planeamiento realiza de forma trimestral el informe de cumplimiento de las carreras y departamentos de la matriz y extensiones en base a la evaluación de la matriz de seguimiento y cumplimiento de cada meta planificada de acuerdo a las funciones sustantivas de las instituciones de educación superior: Formación, Investigación, Vinculación, Gestión Administrativa – Financiera.

Para el seguimiento, se consideraron los siguientes pasos:

1. Se perfeccionó matrices para la elaboración del POA 2016 y matriz de seguimiento para las unidades académicas y administrativas. Esta matriz ha sido aprobada, codificada y actualizada por el Departamento de Organización y Métodos y Recursos Propios, en la que se determina los resultados eficacia metas (%), resultado % acumulados metas (%), y porcentaje de cumplimiento de los resultados.
2. Se formalizó los instrumentos -guías al Departamento de Organización y Métodos para su revisión, aprobación, codificación y aplicación en las unidades académicas y administrativas según la guía de planificación de Senplades y de las IES.
3. Se capacitó por medio de talleres y difundió por correos institucionales el uso de los instrumentos -matrices de elaboración y seguimiento a los decanos, coordinadores de carreras y extensiones, directores, jefes departamentales/secciones.
4. Seguimiento trimestral de la matriz de ejecución de los programas, proyectos y actividades planificadas.
5. Asesorías personalizadas y observaciones mediante formatos en el departamento de planeamiento verificando el reporte de estas matrices y cumplimientos de las mismas.
6. Reestructuración de las metas por la situación del terremoto ocurrido el 16 de abril del 2016 que dispone el Señor Rector como máxima autoridad y que deben ajustarse a las nuevas necesidades y ser coordinados con las autoridades competentes.
7. Informe del primer trimestre (enero-febrero-marzo), comunicando mediante oficio de mesas de trabajo en unidades académicas y departamentos administrativos a fin de orientar la importancia de cumplir con las metas planificadas debido a porcentajes de incumplimiento. No se pudo cumplir con las mesas de trabajo debido al terremoto suscitado el 16 de abril del 2016.
8. Informe semestral y socialización con las principales autoridades de la Uleam, donde se evidencia el resultado de cumplimiento POA Institucional 2016, consolidados de la gestión de las carreras en matriz y extensiones por campos de conocimiento (Cine-Unesco).
9. Reporte de los resultados de la evaluación POA 2016 del I semestre por parte del Señor Rector a cada facultad-carrera y departamento con firma conjunta con Directora de Planeamiento, con la finalidad de extender un plazo mínimo para la consecución inmediata de las metas e indicadores que no se han cumplido 100%.



### Descripción gráfica de la metodología aplicada



SIMBOLOGÍA	
	Construcción, socialización y aprobación
	Seguimiento y Aseguramiento
	Socialización y aprobación de Resultados

#### 4. EVALUACIÓN DE METAS

Para la evaluación de resultados se aplicaron las siguientes fórmulas según la metodología Senplades:

**Resultados Eficacia Metas (%):** En esta columna se describen y calculan los indicadores de eficacia metas, los cuales expresan la relación entre lo logrado y lo programado. La fórmula para calcular este indicador es la siguiente:

$$\frac{\text{Meta Ejecutada}}{\text{Meta Programada}} \times 100$$

- **Programada (%):** Deberá ubicar el porcentaje de la meta programa del mes correspondiente, de acuerdo al POA 2016.
- **Ejecutada (%):** Deberá ubicar el porcentaje de la meta ejecutada del mes correspondiente.

**Resultado % Acumulada:** En esta columna se describen y calculan los resultados del porcentaje anterior más el porcentaje actual. La fórmula para calcular este indicador es la siguiente:

$$\text{Porcentaje Anterior} + \text{Porcentaje actual} = \text{PORCENTAJE ACUMULADO}$$

- **% Anterior:** En esta columna se ubica el porcentaje acumulado del mes anterior.
- **% actual:** En esta columna se ubica el porcentaje ejecutado del mes que corresponde (porcentaje actual).

#### 4.1. RANGOS DE DESEMPEÑO

Se ha implementado el esquema de semaforización para medir el cumplimiento de las metas planificadas, que proporciona al responsable del departamento de Planeamiento Académico, una visualización rápida del rango en que se encuentran las unidades académicas y administrativas, que le permitirá una ágil toma de decisiones y acciones.

##### *Metodología de calificación de resultados*

VALORES PARA LA EVALUACIÓN		
RANGO	COLOR	EQUIVALENTE
Mayor o igual a 79%		Excelente cumplimiento
Entre 31% a 78%		Regular cumplimiento
Menos o igual al 30%		Deficiente cumplimiento



En el proceso de **verificación de metas 2016** se realizan 4 jornadas de trabajo con talleres directo en las carreras de matriz y extensiones donde participan decanos, coordinadores, presidente de comisión académica, comisiones de vinculación, investigación, prácticas pre-profesionales, estudiantes de la Uleam:

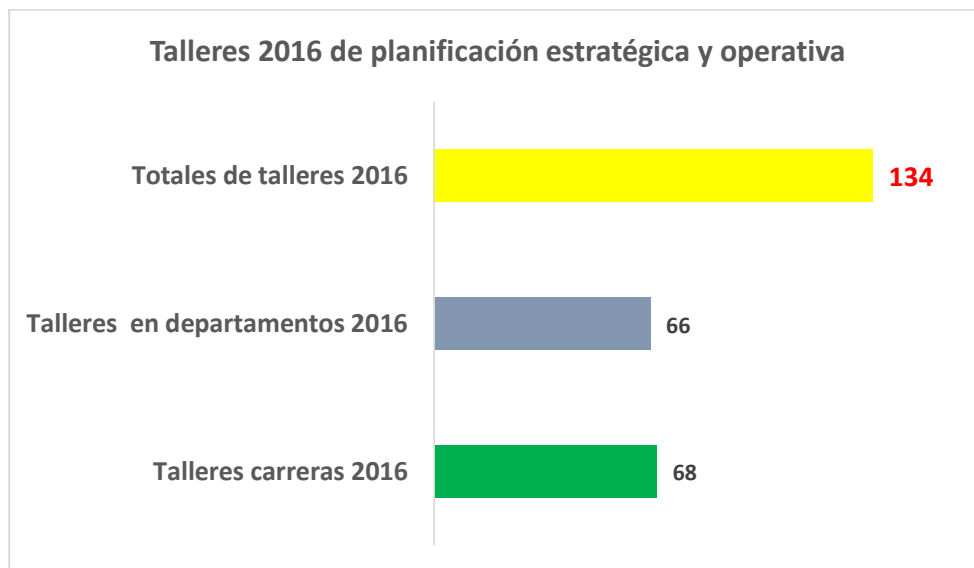
### Talleres en carreras de seguimiento y cumplimiento de metas 2016

I ciclo de trabajo	<b>21 talleres en carreras de la matriz y 4 talleres en extensiones</b>
Proceso de Intervención	11 talleres facultades incluyendo las 4 extensiones
III ciclo de trabajo	20 talleres en carreras de matriz
IV ciclo de trabajo	16 talleres en carreras de matriz y extensiones
<b>Total talleres 2016</b>	<b>68 talleres en carreras</b>

### Talleres departamentos de seguimiento y cumplimiento de metas 2016

<b>I ciclo de trabajo</b>	<b>21 talleres</b>
<b>II ciclo de trabajo</b>	27 talleres
<b>III ciclo de trabajo</b>	18 talleres
<b>Total talleres 2016 en departamentos</b>	<b>66 talleres en departamentos</b>

### Consolidados talleres de planificación operativa y estratégica en carreras y departamentos



## 5. MODIFICACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA POR TERREMOTO 16 DE ABRIL 2016

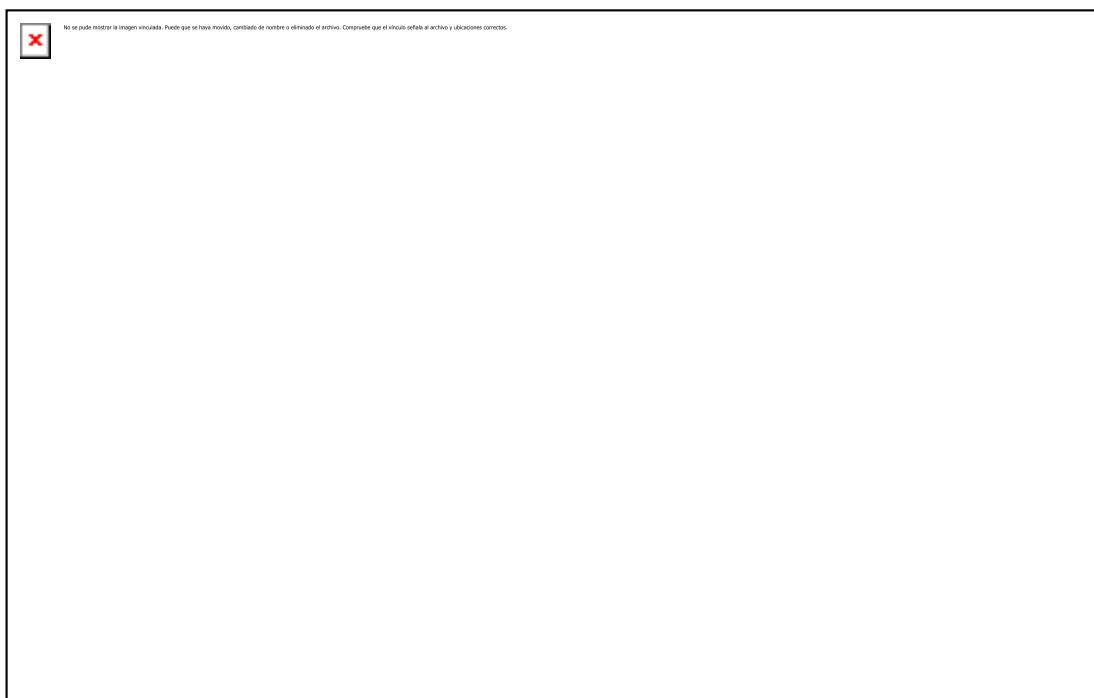
### 5.1. Situación de la Provincia de Manabí

#### Situación Productiva

El terremoto suscitado el 16 de abril del 2016, cuyo epicentro fue en el cantón Pedernales, indujo a un cambio trascendental en la población de Manabí y en las provincias afectadas entorno a la situación económica, social, productiva, laboral, política, cultural y ambiental.

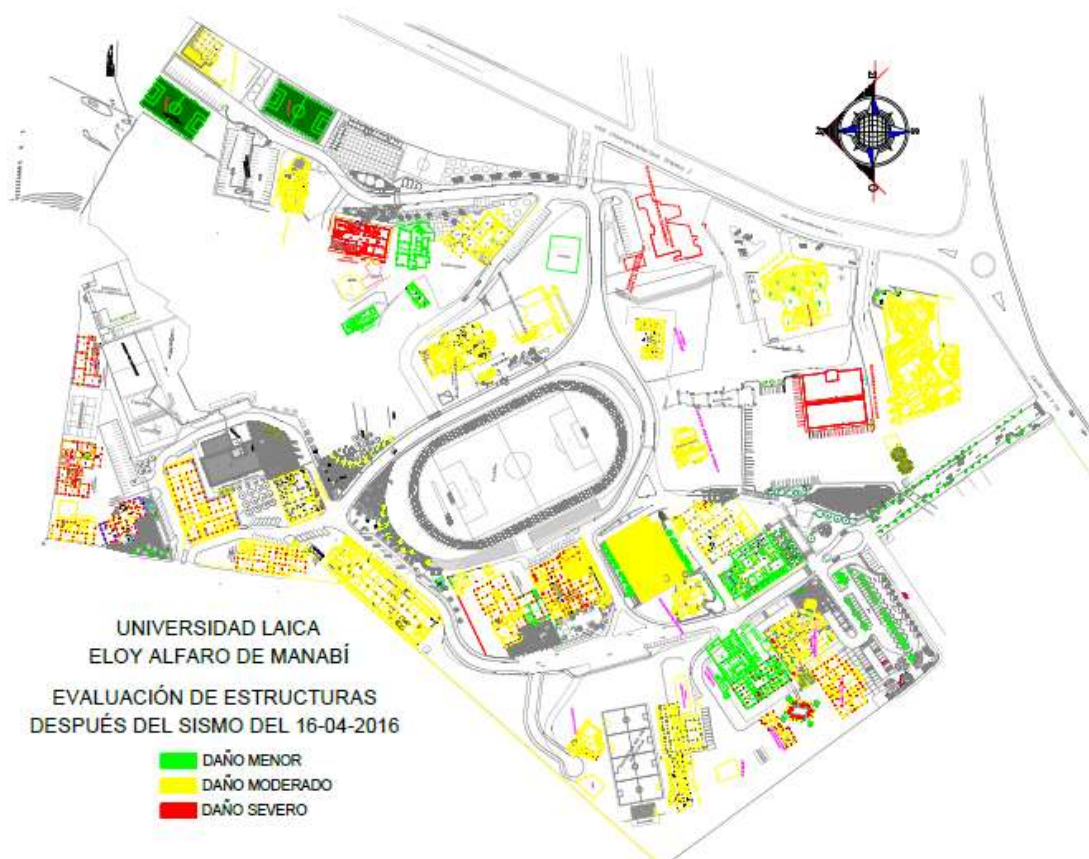
La Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, se vio seriamente afectada en su infraestructura, por lo tanto, se presenta resumen del mismo y es base para solicitar a las unidades académicas con oficios No.002M-DPA-RPP del 2 de mayo 2016 de acuerdo a las funciones sustantivas: formación, investigación, vinculación, gestión administrativa –financiera, por tanto, se modifica también el presupuesto de algunas metas de acuerdo a las nuevas necesidades frente a este desastre del terremoto del 16 de abril del 2016.

#### Estado de las edificaciones antes del terremoto del 16 A.



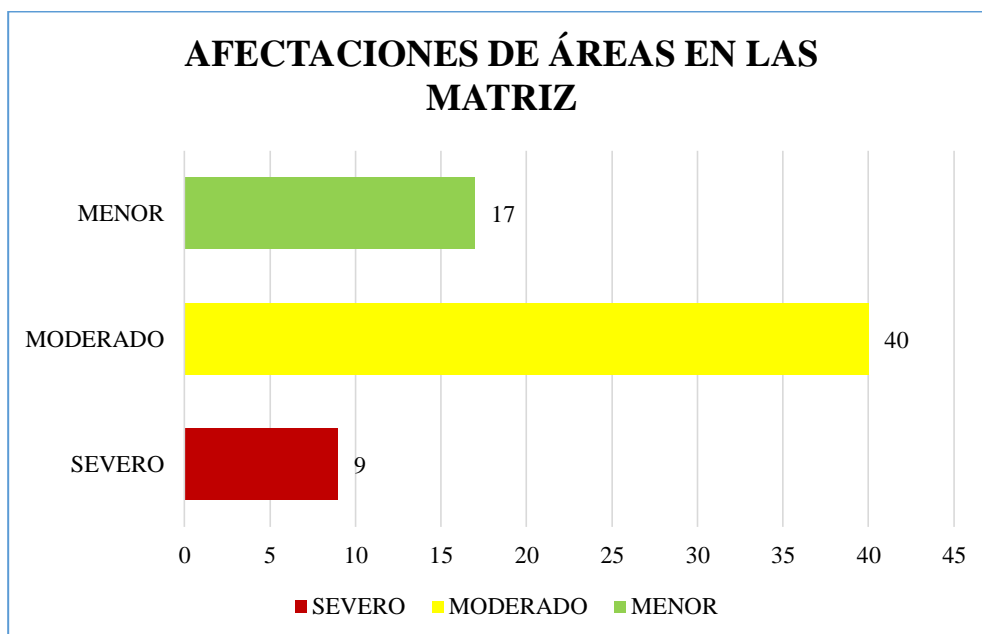
**Fuente: Departamento Técnico (mayo- 2016)**

En cuanto a la infraestructura de la Uleam, después terremoto del 16 de abril, se tiene la siguiente información.

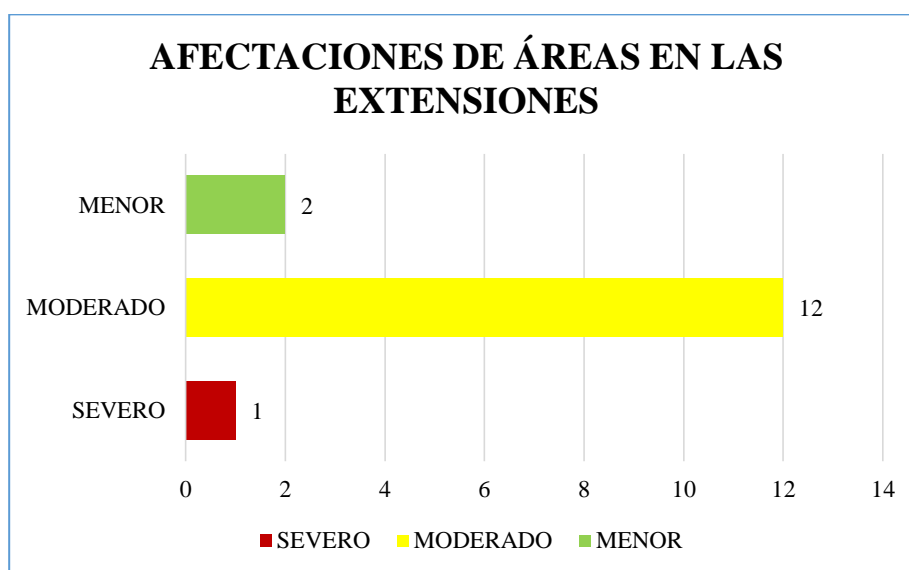


AFECTACIONES DE ÁREAS EN LA MATRIZ				
No	ÁREA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA MATRIZ	GRADO DE DAÑO ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL		
		SEVERO	MODERADO	MENOR
1	Edificio Administrativo		1	
2	Ciencias Administrativas		1	
3	Facultad de Odontología – Edificio antiguo			1
4	Facultad de Odontología – Edificio nuevo			1
5	Facultad de Hotelería y Turismo		1	
6	Departamento de Bienestar Estudiantil		1	
7	Gestión de Desarrollo y Secretariado Ejecutivo	1		
8	Sección Transporte			1
9	Edificio FEUE			1
10	Comedor Universitario			1
11	Facultad de Arquitectura – Laboratorio		1	
12	Facultad de Arquitectura – Bloque antiguo		1	
13	Facultad de Arquitectura – bloque nuevo		1	
14	Facultad de Derecho		1	
15	Coliseo Ingreso		1	
16	Coliseo Galpón		1	
17	Coliseo Escenario	1		
18	Rectorado – Secretaria General – Museo		1	
19	Facultad de Ciencias de la Educación		1	
20	Sección Mantenimiento			1
21	Carrera Comercio Exterior		1	
22	Carrera Economía 1		1	
23	Carrera Economía 2		1	
24	Jardín Richard Macay		1	
25	Escuela José Peralta		1	
26	Edificio de Posgrado		1	
27	Departamento de Admisión y Nivelación Universitaria			1
28	Garitas			1
29	Gradas – Camerinos de estadio			1

30	Facultad de Ciencias Médicas	1		
31	Facultad de Enfermería		1	
32	Vicerrectorado Académico	1		
33	Departamento Biblioteca	1		
34	Unidad Central de Coordinación Informática	1		
35	Edificio de Vinculación con la Sociedad	1		
36	Áreas de la Salud.		1	
37	Ciencias de la Comunicación		1	
38	Morfología - Anfiteatro		1	
39	Almacén Universitario			1
40	Canchas Sintéticas APU 2			1
41	APU 1			1
42	Asociación de empleados			1
43	Carreras: Ingeniería civil y eléctrica		1	
44	Facultad de Ingeniería industrial			1
45	Facultad de Contabilidad y Auditoría		1	
46	Ingeniería Agropecuaria		1	
47	Unidad eléctrica			1
48	Centro de Servicio para el Control de la Calidad CESECCA			1
49	Carrera Ingeniera Mecánica Naval		1	
50	Facultad de Educación Física, Deportes y Recreación		1	
51	Idiomas		1	
52	Facultades de Trabajo Social – Psicología		1	
53	Colegio Juan Montalvo – Bloque Antiguo		1	
54	Colegio Juan Montalvo – Bloque Nuevo		1	
55	Facultad de Ciencias del Mar		1	
56	Biblioteca # 2			1
57	Facultad de Ciencias Informáticas - Bloque Antiguo		1	
58	Facultad de Ciencias Informáticas - Bloque intermedio		1	
59	Facultad de Ciencias Informáticas - Bloque nuevo		1	
60	Edificios de parqueaderos	1		
61	Departamento de Cultura		1	
62	Conservatorio de música		1	
63	Teatro Universitario Chusing	1		
64	Departamento técnico		1	
65	Policlínico Universitario		1	
66	Viviendas Universitarias		1	
<b>TOTALES ÁREAS MATRIZ</b>		<b>9</b>	<b>40</b>	<b>17</b>



AFECTACIONES DE ÁREAS EN LAS EXTENSIONES				
No	ÁREA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA	GRADO DE DAÑO ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL		
		SEVERO	MODERADO	MENOR
1	Extensión Chone - Bloque A (Administrativo)		1	
2	Extensión Chone - Bloque B (Aulas)		1	
3	Extensión Chone - Bloque C (Aulas)			1
4	Extensión Chone - Taller eléctrico			1
5	Extensión Chone – Planta de Alimentos	1		
6	Extensión Chone - Escuela		1	
7	Extensión Chone – Auditorio		1	
8	Paralelo Tosagua Paralelo		1	
9	Extensión El Carmen Bloque Principal		1	
10	Extensión El Carmen - La Granja		1	
11	Campus Pedernales - Bloque Principal		1	
12	Campus Pedernales – Bloque 2		1	
13	Campus Pedernales – La Finca		1	
14	Extensión Bahía de Caráquez – Bloque Académico		1	
15	Extensión Bahía de Caráquez – Bloque Administrativo		1	
<b>TOTALES ÁREAS EXTENSIONES</b>		<b>1</b>	<b>12</b>	<b>2</b>



**AFECTACIONES DE ÁREAS EN LA ULEAM – MATRIZ Y EXTENSIONES**

Áreas	Estructuras con daño severo	Estructuras con daño moderado	Estructuras con daño menor
<b>Matriz</b>	9	40	17
<b>Extensiones</b>	1	12	2
<b>Total</b>	10	52	19
<b>%</b>	12,35%	64,20%	23,46%

*Fuente: Departamento Técnico*



**Fuente: Departamento Técnico (mayo- 2016)**

### Registro Fotográfico



**Fuente: Departamento Técnico (mayo- 2016)**

ETAPAS DE REPARACIÓN
Retiro de escombros de las edificaciones y sus alrededores
Salvaguarda de bienes, documentos, otros
Generación de proyectos de reconstrucción
Demolición de paredes y otros elementos en peligro de caer
Demolición de estructuras colapsadas con maquinaria
Desalojo de escombros de la actividad 5 y 6
Procesos precontractuales y contractuales
Reparación de edificaciones recuperables
Reconstrucción de edificaciones no recuperables

**Fuente: Departamento Técnico (mayo- 2016)**



**DIAGNÓSTICO  
PRELIMINAR ANTES DEL  
TERREMOTO DEL 16 DE  
ABRIL**

Arq. Miguel Camino  
Solórzano  
**RECTOR ULEAM  
2016-2021**

RESUMEN GENERAL DE EDIFICIOS DEMOLIDOS			
EDIFICIO	AREA	# PISOS	AREA TOTAL
COLISEO	1737,32	1	1737,32
FACULTAD DE ADMINISTRACION	830,61	4	3,322,44
BIENESTAR UNIVERSITARIO	112,04	2	224,08
SECRETARIADO EJECUTIVO	433,36	3	1300,08
ESCENARIO	249,02	1	249,02
BIBLIOTECA	960,68	2	1,921,36
VINCULACION CON LA COMUNIDAD	102,92	1	102,92
POSTGRADO	1578,35	4	6,313,4
FACULTAD DE HOTELERIA Y TURISMO TERCER PISO Y AULAS FRONTAL A LA CANCHA	641,42		641,42

REPRESENTACION EDIFICACIONES

- EDIFICACION A DEMOLER
- EDIFICACION A REPARACION MENOR
- ESTADIO Y ZONA QUEBRADA
- TERRENOS DE PARTICULARES



**Fuente: Departamento Técnico (mayo-2016)**

**Prospectiva de la edificación de la Uleam**



**DISTRIBUCIÓN POR  
ÁREAS DEL  
CONOCIMIENTO**

Arq. Miguel Camino  
Solórzano  
**RECTOR ULEAM  
2016-2021**

**ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

SALUD Y BIENESTAR		INGENIERIA, INDUSTRIA Y COSNTRUCCION		SERVICIOS	
FACULTADES	# DE ESTUDIANTES	FACULTADES	# DE ESTUDIANTES	FACULTADES	# DE ESTUDIANTES
Odontología	336	Ingeniería Civil	491	Hotelería	296
Enfermería	673	Ingeniería Eléctrica	321	Turismo	289
Medicina	1500	Ingeniería Industrial	497		
Tecnologías Médicas	820	Ingeniería Naval	210	TOTAL:	585
<b>TOTAL:</b>	<b>3329</b>	Ing. Recursos Am.	400		
		Agroindustrias	270		
		TOTAL:	2189		
ADMINISTRACION		EDUCACION		CIENCIAS NATURALES MATEMATICAS Y ESTADISTICAS	
FACULTADES	# DE ESTUDIANTES	FACULTADES	# DE ESTUDIANTES	FACULTADES	# DE ESTUDIANTES
Contabilidad y Auditoría	900	Ciencias de la Educación	455	Agropecuaria	231
Administración	635	Idiomas		TOTAL:	231
Marketing	534	Cultura física	250		
Comercio Exterior	471	<b>TOTAL:</b>	<b>705</b>		
Secretariado	402				
<b>TOTAL:</b>	<b>2942</b>				
CIENCIAS SOCIALES, PERIODISMO INFORMACION Y DERECHO		TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN		AGRICULTURA, SILVICULTURA, PESCA Y VETERINARIA	
FACULTADES	# DE ESTUDIANTES	FACULTADES	# DE ESTUDIANTES	FACULTADES	# DE ESTUDIANTES
Jurisprudencia	750	Informática	597	Biología Pesquera	258
Economía	397	<b>TOTAL:</b>	<b>597</b>	Bioquímica en Actividades pesqueras	175
Comunicación	727			TOTAL:	433
Trabajo social	422				
Psicología	515				
<b>TOTAL:</b>	<b>2811</b>				
		ARTE Y HUMANIDADES			
		FACULTADES	# DE ESTUDIANTES		
		Arquitectura	529		
		artes			
		<b>TOTAL:</b>	<b>529</b>		

**Fuente: Departamento Técnico**

## 6. Evaluación de los Objetivos Estratégicos / PEDI 2016-2020

Para el cumplimiento de la Planificación Operativa las unidades académicas y administrativas deben trabajar con la alineación establecida en cada una de las funciones sustantivas y Macroproceso del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional –PEDI 2016-2020, según las atribuciones de los Departamentos, permitiendo cumplir los objetivos estratégicos Institucionales.

Los objetivos estratégicos se establecen según los Macroproceso, los cuales se detallan a continuación.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / PEDI 2016-2020	
MACROPROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO
<b><i>Función: Formación</i></b>	
Nivelación y admisión	Definir políticas y estrategias para el ingreso de bachilleres y apoyo pedagógico a estudiantes incluyendo los que poseen dificultades de aprendizajes.
<b><i>Proceso de gestión pedagógica y curricular</i></b>	<i>Ofertar una propuesta de educación superior innovada, contextualizada, flexible, pertinente y trascendente por campos del conocimiento.</i>
<b>Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje</b>	Asumir un modelo educativo que promueva los procesos de innovación del conocimiento e inter aprendizaje con carácter multidisciplinar, asegurando la formación integral de los futuros profesionales.
<b>Bienestar Estudiantil</b>	Garantizar y promover acciones adecuadas que permitan a los estudiantes alcanzar resultados exitosos en su formación profesional.
<b>Proceso de graduación</b>	Implementar la Unidad de Organización Curricular de Titulación, generando políticas de integración, vinculación y formación continua con universidades, sectores productivos y gobiernos locales.
<b>Proceso de gestión del personal académico</b>	Contar con una planta de docentes de alto nivel académico de acuerdo al perfil requerido hacia la generación del conocimiento científico.
<b>Servicios del buen vivir e interculturalidad</b>	Contribuir a la formación integral de los docentes, estudiantes, empleados y trabajadores potenciando la cultura, interculturalidad, el arte y humanidades.
<b><i>Función: Investigación</i></b>	
<b>Proceso de generación del conocimiento y saberes</b>	Elaborar proyectos de investigación de carácter inter y transdisciplinar que articulen conocimientos, contextos del buen vivir con la participación de los actores.
<b>Desarrollo de la masa crítica de investigadores</b>	Organizar la masa crítica especializada en áreas de conocimiento para evaluar los conocimientos y resultados alcanzados de acuerdo a la misión de la Universidad.
<b>Redes de conocimiento gestión e innovación</b>	Contar con redes de conocimiento con estrecha relación con la productividad, la ciencia, innovación, tecnología y el incremento de conocimiento del colectivo académico de la Uleam.
<b><i>Función: Vinculación</i></b>	
<b>Gestión social del conocimiento y transferencia tecnológica</b>	Transferir el conocimiento mediante programas de impacto social, en los contextos de desarrollo mejorando las capacidades del talento humano para la resolución de los problemas que presenta la sociedad.
<b><i>Función: Administrativo - Financiero</i></b>	
<b>Gestión Administrativa-Financiera</b>	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.
<b>Gestión Estratégica y de calidad</b>	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gobernantes, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.

**Fuente: PEDI 2016-2020**



Se describe la evaluación de los objetivos estratégicos, mismos que son ejecutados mediante el Plan Operativo Anual 2016, a continuación, los resultados por funciones sustantivas.

## 6.1. Función Formación

### 6.1.1. Nivelación y admisión

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
	ESTRATEGIAS		
<b>Macroproceso: Nivelación y admisión</b>			
1) Definir políticas y estrategias para el ingreso de bachilleres y apoyo pedagógico a estudiantes incluyendo los que poseen dificultades de aprendizajes.	Programa de captación nacional bachilleres.	Número de carreras aplican estrategias de captación.	97%
		Número de colegios de la provincia participan en los programas de captación.	111%
		Número de asesorías académicas semestral a los aspirantes	3%
		Número de bachilleres captados para el curso de nivelación.	65%
		Número de participaciones de aspirantes en las Ferias Integradoras de saberes	80%
	Sistema de nivelación y admisión para las carreras de la Uleam	Currículo académico para el curso de nivelación.	100%
		Número de informes del programa académico de nivelación.	50%
	Programa de soporte sicopedagógico.	Número de informes de satisfacción de los alumnos del primer año y de aquellos que poseen dificultades de aprendizajes.	60%
Estudios de identificación de los grupos vulnerables para becas.		70%	
<b>Total, Macroproceso: Nivelación y admisión</b>			<b>71%</b>

### 6.1.2. Proceso de Gestión pedagógica y curricular

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
	ESTRATEGIAS		
<b>Macroproceso: Proceso de gestión pedagógica y curricular</b>			
2) Ofertar una propuesta de educación superior innovada, contextualizada, flexible, pertinente y trascendente por del campos conocimiento.	Autoevaluación de las carreras con criterios de CEAAACES	Número de avances bimensuales de las carreras de la matriz y extensiones.	66%
	Asesorías y acompañamiento en el proceso de autoevaluación de carreras.	Número de carreras reciben asesorías.	84%
	Plan de fortalecimiento Institucional con evidencias y registro en la plataforma GIIES.	Número de informes de avances del plan de fortalecimiento de las carreras.	80%
	Planes de mejoras de las carreras con fines de acreditación	Número de carreras que cumplen 100% sus planes de mejora.	34%
	Diseño y Rediseño de las carreras.	Número de carreras diseñadas y rediseñadas (subidas a plataforma)	100%
<b>Total, Macroproceso: Proceso de gestión pedagógica y curricular</b>			<b>73%</b>

### 6.1.3. Proceso de Gestión de ambientes de aprendizaje

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
	ESTRATEGIAS		
<b>Macroproceso: Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje</b>			
3) Asumir un modelo educativo que promueva los procesos de innovación del conocimiento e inter aprendizaje con carácter multidisciplinar, asegurando la formación integral de los futuros profesionales.	Modelo Educativo	Modelo Educativo institucional socializado con la comunidad universitaria	100%
	Socialización del Modelo Educativo a las carreras y extensiones.	Número de informes de socialización del Modelo Educativo y Dominios de la Uleam.	100%
	Plan de estudios en coherencia con el perfil de ingreso, egreso y graduación.	Planificación académica socializada en cada carrera de la Uleam aprobados por Consejo Académico.	70%
	Plataforma Académica - sistema de evidencias de registro de actividades docentes y seguimiento de sílabo, mediante la plataforma implementada.	Número de informes de registro de actividades docentes y seguimiento de los sílabos mediante la efectividad de la plataforma implementada	90%
	Proyecto de mejoras de la infraestructura tecnológica y de conectividad en la Uleam	Número de informes de mejoras de la infraestructura tecnológica y de conectividad en la Uleam	100%
	Programa de Formación Continua basada en los informes de la Evaluación Integral de Desempeño del Docente y del Seguimiento del Sílabo.	Número de programas de formación continua del docente de acuerdo a las evaluaciones de desempeño docente y seguimiento del sílabo.	90%
	Adquisición de Bibliografía actualizada acorde a las líneas de investigación y a los programas académicos de las asignaturas.	Número de libros actualizados en todos los campos de especialización.	70%
		Número de docentes usan y aplican los libros físicos y virtuales para los procesos de enseñanza aprendizaje.	70%
	Gestión de revistas y periódicos para uso de investigadores y estudiantes.	Número de revistas y periódicos para los procesos de enseñanza aprendizaje.	70%
	Modelo de gestión de aprovisionamiento de equipos, materiales e insumos en las carreras y extensiones.	Número de carreras cuentan con equipos, materiales e insumos en aulas, salas de docentes, talleres de prácticas, centros de computación y laboratorios para el proceso de enseñanza aprendizaje.	65%
Modelo de gestión de mejoras, adecuaciones y acciones correctivas de infraestructura de edificios, aulas, salas de docentes, talleres, centros de computación y laboratorios.	Número de carreras realizan mejoras de infraestructura de edificios, aulas, salas de docentes, talleres, centros de computación y laboratorios.	70%	
<b>Total, Macroproceso: Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje</b>			<b>81%</b>

## 6.1.4. Proceso de graduación

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
	ESTRATEGIAS		
<b>Macroproceso: Proceso de graduación</b>			
4) Implementar la Unidad de Organización Curricular de Titulación, generando políticas de integración, vinculación y formación continua con universidades, sectores productivos y gobiernos locales.	Unidad de organización curricular de titulación de la Uleam	Unidad de organización curricular de titulación aprobada por el OCAS	70%
		Número informes de la Unidad de organización curricular de titulación sobre los procesos de graduación por carreras	70%
	Procesos de graduación de los aspirantes en las distintas modalidades aprobadas.	Número de informes de procesos de exámenes complejivos y modalidades de las carreras de grado.	100%
		Número de informes del proceso de exámenes complejivos de los programas de postgrado	100%
	Maestrías por campos de conocimientos	Maestrías de acuerdo a las necesidades de comunidad universitaria y de sector externo.	0%
	Sistematización de trabajos de grado con postgrado	Sistematización de los trabajos de grado con postgrado	50%
	Convenios de vinculación con sectores sociales, productivos y gobiernos para la empleabilidad de los graduados.	Convenios por campos amplios para la vinculación con los sectores productivos para procesos de empleabilidad con los graduados.	5%
		Sistema de cumplimiento para evaluar el avance y ejecución del sistema de empleabilidad de graduados.	5%
	Informe de necesidades para mejoras en los planes académicos de las carreras y programas de educación continua para los graduados de acuerdo a los estudios de perfiles de egreso.	Número de programas de mejoras en los planes académicos y programas de formación continua para los graduados por campos amplios que deben ser aplicados	20%
	Reglamento para la realización de los programas de Educación Continúa aprobado por el Órgano Colegiado de Educación Superior de la Uleam.	Reglamento aprobado por el OCAS	70%
<b>total, Macroproceso: Proceso de graduación</b>			<b>49%</b>

### 6.1.5. Proceso de gestión del personal académico

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR	
	ESTRATEGIAS			
<b>Macroproceso: Proceso de gestión del personal académico</b>				
5) Contar con una planta de docentes de alto nivel académico de acuerdo al perfil requerido hacia la generación del conocimiento científico.	Planta de profesores con dedicación de acuerdo al perfil requerido.	Número de docentes de acuerdo a su perfil en los distintos campos de conocimiento	70%	
	Concursos de Méritos y Oposición para personal Docente y Administrativo.	Total, Macroproceso: Proceso de gestión del personal académico	60%	
	Colectivos y redes académicas por campos amplios de conocimientos, fortaleciendo la docencia.	Número de docentes participan en redes de campos de conocimiento.	71%	
	Plan de formación de PhD de la Uleam	Plan de formación de docentes en doctorados por campos amplios		50%
		Número de docentes en proceso de formación para obtener doctorados		98%
		Número de informes de seguimiento de los procesos de formación docente en cursos de doctorados y la integración de conocimientos en planes académicos.		70%
	Convenios suscritos de cooperación internacional con la Uleam	Número de convenios suscritos y aprobados para cooperación internacional		100%
	Convenios de participación en Congresos Internacionales.	Número de docentes, estudiantes y empleados participan en eventos de cooperación internacional.		91%
Congresos Internacionales participando docentes, estudiantes y empleados organizado por la Uleam	Número de congresos nacionales e internacionales organizados por áreas de conocimientos que fortalecen la producción científica.		90%	
<b>Total, Macroproceso: Proceso de gestión del personal académico</b>			<b>78%</b>	

### 6.1.6. Cultura y Buen Vivir

<b>MACROPROCESO: Cultura y Buen Vivir</b>			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
	ESTRATEGIAS		
<b>Cultura y Buen Vivir</b>			
6) Contribuir a la formación integral de los docentes, estudiantes, empleados y trabajadores potenciando la cultura, interculturalidad, el arte y humanidades.	Programas, proyectos y actividades complementarias para la difusión de la sabiduría ancestral y en general, los conocimientos y prácticas de las culturas desde los planes académicos de las carreras.	Porcentaje de carreras o por áreas de conocimiento que incluyen proyectos culturales e interculturales en los planes académicos.	81%
	Programas, proyectos y actividades complementarias que fortalezcan los saberes humanísticos y artísticos para el desarrollo sustentable de la región.	Porcentaje de carreras o áreas de conocimiento que incluyen saberes humanísticos y artísticos para el desarrollo sustentable de la región.	
<b>Total, Macroproceso: Cultura y Buen Vivir</b>			<b>83%</b>
<b>Evaluación final función Formación</b>			<b>72%</b>

## 6.2. Función: Investigación

### 6.2.1. Proceso de generación del conocimiento y saberes

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
<b>Macroproceso:</b> Proceso de generación del conocimiento y saberes			
Elaborar proyectos de investigación de carácter inter y transdisciplinar que articulen conocimientos, contextos del buen vivir con la participación de los actores.	Formulación de Modelo (Plan Institucional de investigación 2016-2020) articulados a la problemática del contexto nacional.	Modelo de Investigación aprobado por OCAS	100%
	Plan y Formulación de lineamientos, normas y políticas de trabajo y gestión de la investigación en cada facultad y carrera.	Número de facultades articulan proyectos con modelo, líneas y normativas de investigación y vinculación.	87%
	Programas y proyectos generativos y formativos	Número de programas y/o proyectos generativos y formativos desde las carreteras o facultades	28%
	Banco de problemas de diversos sectores de la economía y sociedad	Número de informes del banco de problemas de diversos sectores de la economía	0%
<b>Total, Macroproceso: Proceso de generación del conocimiento y saberes</b>			<b>54%</b>

### 6.2.2. Desarrollo de la masa crítica de investigadores

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
<b>Macroproceso:</b> Desarrollo de la masa crítica de investigadores			
Organizar la masa crítica especializada en áreas de conocimiento para evaluar los conocimientos y resultados alcanzados de acuerdo a la misión de la Universidad.	Docentes desarrollan investigación de algún tipo (generativa o formativa)	Número de docentes participan en el desarrollo de investigaciones	87%
	Docentes categorizados como investigadores.	Número de docentes se categorizan como investigadores.	79%
	Creación de consejos editoriales.	Consejo Editorial de la Uleam aprobado por el OCAS	80%
	Estudiantes desarrollan investigación de algún tipo (generativa o formativa)	Número de estudiantes se involucran en investigaciones.	80%
	Libros publicados con ISBN.	Número de docentes publican sus investigaciones (artículos).	58%
		Número de publicación de libros con ISBN	46%
	Publicaciones de investigaciones de docentes y estudiantes en revistas de la Uleam y libros con ISBN	Informe de gestión de la Imprenta Universitaria en la impresión de ejemplares de producción científica.	60%
Ponencias en eventos científicos.	Docentes participan en ponencias y eventos científicos nacionales e internacionales	59%	
<b>Total, Macroproceso: Desarrollo de la masa crítica de investigadores</b>			<b>69%</b>

### 6.2.3. Redes del conocimiento gestión e innovación

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
<b>Macroproceso:</b> Redes de conocimiento gestión e innovación			
Contar con redes de conocimiento con estrecha relación con la productividad, la ciencia, innovación, tecnología y el incremento de conocimiento del colectivo académico de la Uleam.	Asociación a redes nacionales y redes internacionales de conocimientos.	Número de informes de gestión de los procesos de integración a redes nacionales e internacionales en producción científica de docentes, estudiantes y administrativos.	90%
<b>Total, Macroproceso: Redes de conocimiento gestión e innovación</b>			<b>90%</b>
<b>Evaluación final de la función investigación</b>			<b>71%</b>

### 6.3. Función: Vinculación

#### 6.3.1. Gestión social del conocimiento y transferencia tecnológica

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
<b>Macroproceso:</b> Gestión social del conocimiento y transferencia tecnológica			
<b>Transferir el conocimiento mediante programas de impacto social,</b>	Reglamento actualizado de vinculación con la sociedad (Proyectos de Vinculación, Prácticas Pre-profesional, Educación Continua, Seguimiento a Graduados) aprobado por el OCAS.	Reglamento de vinculación con la sociedad aprobado por el OCAS.	100%
		Actualización del Plan Integrado Institucional de Vinculación	100%
		Líneas de vinculación aprobada por el OCAS	100%
	Programas de vinculación formulados según los dominios académicos, líneas de investigación y vinculación de la universidad.	Proyectos interdisciplinarios de vinculación con la sociedad que contribuyan a los objetivos del Buen Vivir.	86%
		Articulación de la Uleam a través de la suscripción de convenios de cooperación, desarrollo y emprendimientos con los sectores sociales, productivo, técnicos y culturales.	100%
		Número de carreras integran en sus actividades académicas las líneas de vinculación.	83%
	Programa de educación continua comunitaria diseñado y aprobado.	Número de proyectos de educación continua comunitaria participando docentes y estudiantes de las carreras.	0%
	Programa de Prácticas pre profesionales y pasantías de estudiantes.	Programas y procedimientos de las prácticas pre profesionales y pasantías de la Uleam aprobado.	100%
		Programas de prácticas preprofesionales diseñados y ejecutados desde las unidades académicas, en sectores productivos, sociales, de salud, económicos, turístico, culturales y otros.	100%
	<b>Total, Macroproceso: Gestión social del conocimiento y transferencia tecnológica</b>		
<b>Evaluación Final Vinculación</b>			<b>86%</b>

## 6.4. Función: Administrativa –Financiera

### 6.4.1. Gestión administrativa y financiera

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
<b>Macroproceso:</b> Gestión Administrativa-Financiera			
<b>Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.</b>	Gestión de la Comisión especial de disciplina transparentando un desempeño ético del talento humano de la comunidad universitaria.	Código de ética institucional difundido con la comunidad universitaria en la prevención de casos.	100%
		Número de informes del seguimiento al control de la aplicación del Código de ética y a los casos de disciplina que se presentaran.	100%
	Sistematización de procesos judiciales, acciones, diligencias y seguridad jurídica por los órganos de control.	100% de acciones procesadas por organismos de control.	80%
	Manual de Procesos de los productos generados por la Procuraduría.	Informe del Manual aprobado	80%
	Procesos financieros.	Un Manual que establezca los procesos y gestiones financieras en la institución.	80%
		Codificación de la planificación operativa para el seguimiento de la devengación de recursos económicos y avances de los mismos.	0%
	Homologación y regularización de formatos institucionales financieros	Una Guía de formatos institucionales de procesos financieros y devengación de recursos.	50%
	Manejo eficiente de recursos financieros	Seguimiento al presupuesto en base a necesidades y optimización del mismo de acuerdo a normativas vigentes.	94,2%
		Seguimiento de ejecución de programas, proyectos y actividades con presupuesto planificado.	93,7%
	<b>Total, Macroproceso: Gestión Administrativa-Financiera</b>		

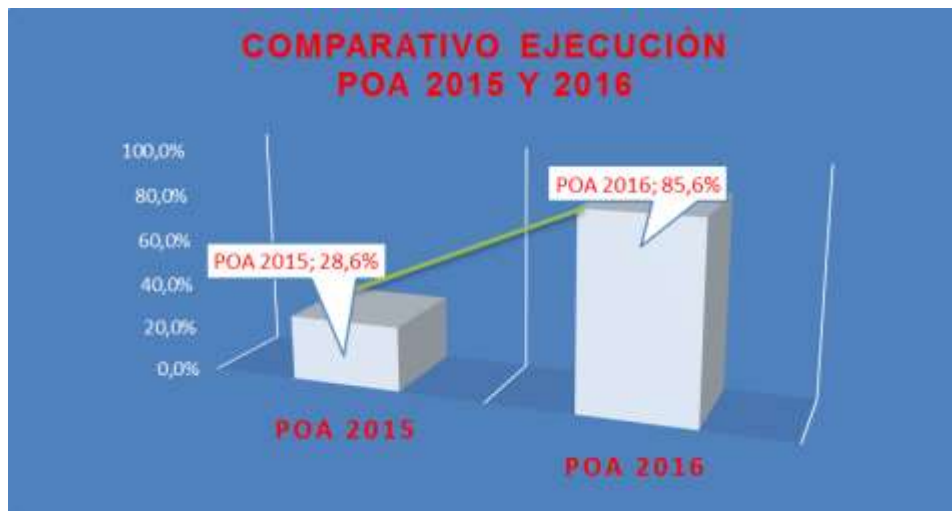
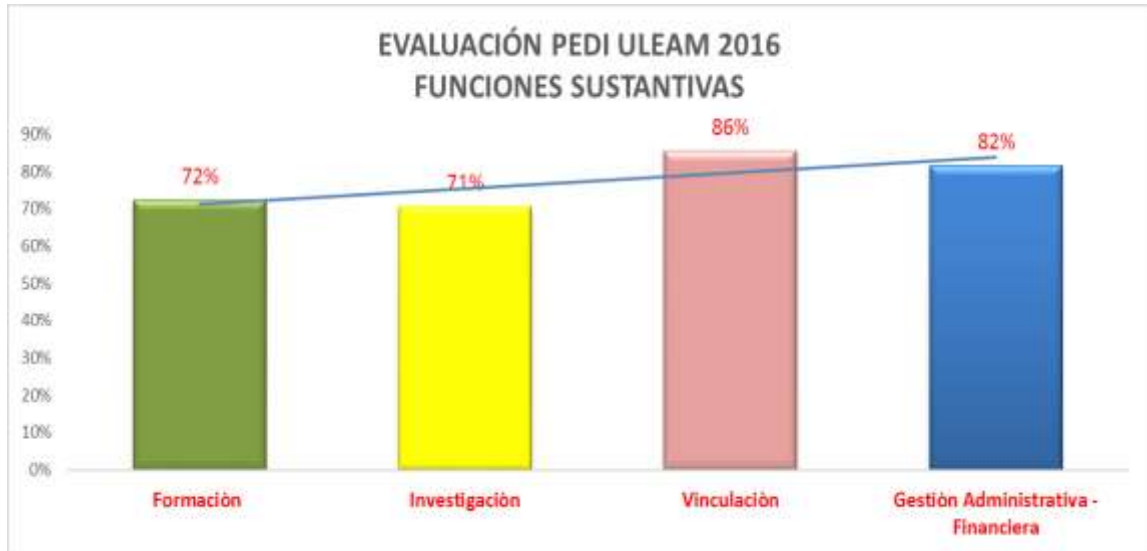
### 6.4.2. Gestión estratégica y de calidad

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROYECTOS, SUBPROYECTOS, ACTIVIDADES	INDICADORES DE GESTIÓN	EVALUACIÓN INDICADOR
<b>Macroproceso: Gestión Estratégica y de calidad</b>			
<b>Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gobernantes, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.</b>	Plan Estratégico Institucional periodo 2016-2020.	Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2016-2020 aprobado por OCAS.	100%
		Número informes de cumplimiento de los objetivos estratégicos del PEDI 2016-2020.	100%
		Planes estratégicos por carreras y departamentos	25%
	Capacitaciones, asesorías en planificación estratégica y planificación operativa.	Número de capacitaciones, talleres, asesorías de planificación estratégica y planificación operativa.	100%
	Flujos de seguimiento mensual y control del Plan Operativo Anual.	Flujos y procesos POA seguimiento trimestral.	100%
	Plan Operativo Anual-POA	POA institucional elaborado en talleres y mesas de trabajo mediante una planificación participativa.	100%
		Informes técnicos semestrales del avance, seguimiento y evaluación del POA cumplimiento de los objetivos del PEDI.	100%
	Procesos de Rendición de cuentas de la Uleam	Informes de Rendición de Cuentas subidos a plataforma del Consejo de participación Ciudadana y Control Social.	100%
	Definición y aprobación por OCAS de la Política de Calidad	Política de Calidad incorporada al PEDI 2016-2020	100%
	Rediseño de los procesos y funciones de la universidad.	Modelo de Procesos y funciones de la Uleam.	90%
Metodología y herramientas de gestión por resultados/ monitoreo y control del cumplimiento de los procesos.	Informe de metodologías aplicadas por departamentos	50%	
<b>Total, Macroproceso: Gestión Estratégica y de calidad</b>			<b>88%</b>
<b>Evaluación Final Función Administrativa-Financiera</b>			<b>82%</b>

## 6.5. Resultados alcanzados 2016 – Objetivos Estratégicos PEDI

Formación	72%
Investigación	71%
Vinculación	86%
Gestión Administrativa -Financiera	82%
<b>Evaluación PEDI 2016 ULEAM</b>	<b>78%</b>





### Conclusiones de la Evaluación Objetivos Estratégicos

Se logra un **78% de cumplimiento de los objetivos estratégicos** planteados en el PEDI 2016-2020, siendo positivo para la Uleam comparado con el 2015 que no se evaluó el PEDI vigente ya que las autoridades de ese período lo dejan sin efecto.

#### Función formación:

- No se cumple con una planificación estratégica a largo plazo de las necesidades de formación doctoral y de maestrías desde las unidades académicas de matriz y extensiones. Se avanza de manera parcial atendiendo requerimientos presentados no como plan estratégico. **(Departamento Postgrado)**.
- No se cumple con la sistematización del grado con el postgrado desde las unidades académicas de matriz y extensiones. **(Departamento Postgrado)**.
- Se avanzó solo un 20% de programas de mejoras para asegurar la calidad académica en las carreras desde el proceso de enseñanza aprendizaje basados en la evaluación integral de desempeño docente y seguimientos a sílabos. **(Vicerrectorado Académico-Decanos)**.
- Se avanzó solo un 60% los concursos de méritos y oposición de docentes en matriz y extensiones. **(Vicerrectorado Académico-Talento Humano)**

#### Función vinculación:


- No se cumple con los convenios con sectores productivos y gobiernos para la empleabilidad de los graduados. **(Departamento Vinculación)**.
- No se cumple con los proyectos de educación continua comunitaria participando docentes y estudiantes. **(Departamento Vinculación)**.

#### Función investigación:

- No se cumple con el banco de problemas desde los distintos sectores de la economía a través de estudios desde las carreras. **(Departamento investigación)**.
- Se avanzó solo un 28% en que las carreras participen en proyectos formativos o generativos interdisciplinarios y/o multidisciplinarios de matriz y extensiones. **(Departamento investigación)**.
- Se avanza solo en 46% libros publicados por docentes y revisados por pares. **(Departamento investigación)**.
- Se avanza solo en 58% artículos científicos publicados por docentes. **(Departamento investigación)**.
- Se avanza solo en 59% ponencias científicas por docentes. **(Departamento investigación)**.

#### Función Administrativa-Financiera:

- No se cumple con modelo de gestión de aprovisionamiento de materiales de oficina, insumos de limpieza de las carreras o departamentos en matriz como extensiones. Se avanza de manera parcial atendiendo requerimientos presentados no como modelo de gestión. **(Unidad de bodega)**.

- 
- No se cumplió con la codificación de la planificación operativa 2016. (**Departamento financiero**).
  - No se cumplió con guía de procesos financieros y devengación de recursos, solo en ciertos formatos. (**Departamento financiero**).
  - No se cumple con modelo de gestión de mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura física, de los equipos como aires acondicionados, split, maquinarias en laboratorios y talleres de prácticas, herramientas de trabajo, incluyendo las necesidades eléctricas para las unidades académicas y administrativas de matriz y extensiones. Se avanza de manera parcial atendiendo requerimientos presentados no como modelo de gestión. (**Departamento técnico**).
  - No se cumple con la reingeniería del personal de la Uleam (**Talento Humano**)
  - No se cumple con una nueva estructura organizacional de la Uleam (**Departamento de Métodos**).
  - No se cumple con el modelo de gestión de aprovisionamiento de equipos de computación incluyendo mantenimientos de estos y de los proyectores en salones de clases o laboratorios de computación de las carreras o departamentos en matriz como extensiones. Se avanza de manera parcial atendiendo requerimientos presentados no como modelo de gestión. (**Unidad central de coordinación informática -UCCI**).
  - Se avanza un 50% en metodología y herramienta de gestión y control de cumplimiento de los procesos. (**Departamento de Métodos**).

## **7. EVALUACIÓN DEL POA 216**

### **7.1. Resultados de los departamentos por funciones sustantivas**

Se presenta el cumplimiento obtenido por cada unidad administrativa en cuanto a la ejecución de las metas propuestas para el año 2016, por funciones sustantivas y de acuerdo a la gestión por la estructura organizacional de la Uleam. Se muestra a nivel de competencias en Rectorado, Vicerrectorado Académico y Vicerrectorado Administrativo:

El siguiente cuadro muestra los resultados obtenidos por funciones sustantivas.

FUNCIÓN	RESULTADOS EVALUACIÓN SEMESTRAL(ENERO A JUNIO )	RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A SEPTIEMBRE	RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE
FORMACIÓN	89,83%	84,47%	70,40%
INVESTIGACIÓN	93,52%	86,90%	70,58%
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	94,65%	91,96%	88,13%
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	90,51%	90,18%	81,48%



### 7.1.1. Competencia: Rector

No.	Departamentos
1	Rectorado
2	Planeamiento Académico
3	Organización, Métodos y Recursos Propios
4	Auditoría Interna
5	Asesoría Jurídica
6	Procuraduría

7	Secretaría General
8	Relaciones Públicas

### 7.1.1.1. Rectorado

Rectorado																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	33,72%	33,72%	100,00%	27,37%	27,37%	100,00%	24,58%	24,58%	100,00%	52,34%	36,40%	69,56%	34,50%	30,52%	88,46%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión administrativa y financiera	Número de informes del seguimiento al control de disciplina.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de informes realizados por la comisión.	100,00%	6 procesos disciplinarios de la Secretaría Comisión Especial de Disciplina.
	Informe de Rendición de Cuentas, cargado a la plataforma del Consejo de participación Ciudadana y Control Social.	Hasta marzo de 2016, se cuenta con el Informe de Rendición de cuentas del periodo 2015.	100,00%	Informe de la Rendición de cuentas, y socialización de la ejecución del evento.
	Número de Sesiones ordinarias al OCAS para tratar y aprobar actividades y/o asuntos de índole académicas, investigativas, vinculación, administrativas y financieras de la Uleam	En diciembre de 2016, se cumplirá con el número mínimo de sesiones ordinarias al OCAS (1 vez al mes) para tratar y aprobar actividades y/o asuntos de índole académicas, investigativas, vinculación, administrativas y financieras de la Uleam	100,00%	23 sesiones extraordinarias y 7 sesiones ordinarias, al OCAS para tratar y aprobar actividades y/o asuntos de índole académicas, investigativas, vinculación, administrativas y financieras de la Uleam
	Número de contratos suscritos y autorizados a nombre de la Universidad, de conformidad con la Ley y en la forma señalada con el Estatuto, Reglamentos y Resoluciones del Consejo Universitario.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con un informe sobre el número de autorizaciones de gastos y suscripciones de contratos adjudicados en el portal de compras públicas a nombre de la Universidad.	87,77%	27 autorizaciones de gastos y suscripciones.
	Número de designaciones y posesiones a autoridades académicas, profesores, empleados y trabajadores.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con un informe sobre el número de designaciones realizadas a: Decano/a. directores/as de Escuelas Integradas y directores/as de Centros de Investigación y posesionar a profesores, empleados y trabajadores designados.	100,00%	Matriz de datos, donde se visualizan las designaciones a Autoridades Académicas y Administrativas.
	Suscripción de expedientes administrativos, para la aplicación de sanciones a los funcionarios, empleados y trabajadores.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de expedientes administrativos, para la aplicación de sanciones a los funcionarios, empleados y trabajadores de la Universidad de acuerdo a ley y la normativa interna de la institución.	80,00%	3 sumarios Administrativos.

	Número de concesión de licencias a funcionarios, empleados y trabajadores.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con un informe sobre el número de trámites aprobados para la concesión de licencias y permisos del talento humano de la institución hasta por noventa días en un año.	100,00%	Matriz donde se verifica el número de concesión de licencias a funcionarios, empleados y trabajadores.
	Números de convenios de cooperación Interinstitucional, locales, nacionales e Internacionales, de intercambio académico y científico, tecnológico y cultural	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de convenios de cooperación Interinstitucional, locales, nacionales e Internacionales, de intercambio académico y científico, tecnológico y cultural realizados en la Institución.	100,00%	Matriz de Convenios de tipo Nacional e Internacional, siendo: 23 convenios nacionales, 3 convenios internacionales de docentes y estudiantes vigentes, 5 convenios de colaboración interinstitucional vigente, 3 convenios de docentes y administrativos vigentes

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.1.2. Planeamiento Académico

Departamento de Planeamiento																
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia
Gestión Estratégica y de calidad	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gubernamentales, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.	63,89%	61,18%	95,77%	45,00%	42,00%	93,34%	50,00%	45,00%	90,01%	56,26%	49,23%	87,50%	53,78%	49,35%	91,76%

### METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%

MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión Estratégica y de Calidad	Plan Estratégico Institucional periodo 2016-2020	Hasta marzo de 2016, se cuenta con el diseño, aprobación y socialización del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2016-2020.	100,00%	Plan Estratégico Institucional periodo 2016-2020
	Número informes de cumplimiento de los objetivos estratégicos del PEDI 2016-2020	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con los informes de cumplimiento de los objetivos estratégicos del PEDI.	100,00%	Informe donde se verifica los cumplimientos de los objetivos a través de metas planificadas en los planes operativos anuales de las distintas unidades administrativas.
	Planes estratégicos por carreras y departamentos	Hasta julio de 2016, se diseñará la guía metodológica del Plan Estratégico para las carreras de la Matriz; Extensiones; y Departamentos de la ULEAM, la misma que debe ser presentada	100,00%	Metodológicas del Plan Estratégico para las carreras de la Matriz; Extensiones; y Departamentos de la ULEAM.
	Número de capacitaciones, talleres, asesorías de planificación estratégica y operativa.	Hasta diciembre de 2016, se realizarán Talleres Orientadores de Planificación Estratégica, y Operativa, con la finalidad de fomentar la cultura de planificación.	100,00%	Informe completo sobre la ejecución de talleres y Mesas de trabajo en Unidades académicas y administrativas para el cumplimiento de las metas planificadas en el POA 2016.

	Flujos de seguimiento mensual y control del Plan Operativo Anual.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con los Flujos de seguimiento mensual y control del Plan Operativo Anual.	100,00%	Flujos aprobados por el departamento de Organización y Métodos.
	Porcentaje de las carreras de la Matriz; Extensiones; y Departamentos de la ULEAM, que han elaborado y entregado su Planificación Operativa 2016 (POA).	Hasta febrero de 2016, se cuenta con el 100% de los Poas 2016 de las carreras y departamentos.	90,66%	Registro de entrega de Planes Operativos Anuales de las carreras, Extensiones y Departamentos.
	POA institucional elaborado en talleres y mesas de trabajo mediante una planificación participativa.	Hasta marzo de 2016, se cuenta con la elaboración, aprobación y socialización de la Planificación Operativa Institucional 2016.	100,00%	Elaboración, aprobación y socialización de la Planificación Operativa Institucional 2016.
		Hasta diciembre de 2016, se cuenta con 2 informes técnicos semestrales del avance, seguimiento y evaluación del POA cumplimiento de los objetivos del PEDI.	100,00%	Informes técnicos semestrales del avance, seguimiento y evaluación del POA cumplimiento de los objetivos del PEDI.
		Hasta septiembre de 2016, se cuenta con el 100% de los Poas 2017 de las carreras y departamentos, lo cual sirve como base para consolidar las necesidades y plantear el POA general valorado en las bases a la disponibilidad de recursos.	80,00%	Planificación Operativa Institucional 2017 y resolución de aprobación.
	Matrices de Seguimiento y Evaluación POA 2016.	El 100% de las carreras de la Matriz; Extensiones; y Departamentos han aplicado y entregado la matriz de Seguimiento y Evaluación POA 2016 de manera trimestral.	84,80%	Matrices de Seguimiento y Evaluación POA 2016 reportados por las áreas responsables.
	Aplicación de parámetros técnicos para el cumplimiento de la transparencia y acceso a la información pública (Defensoría del Pueblo)	Hasta el 05 de cada mes, se cumplirá el 100% de la información dando cumplimiento al literal a)4 de las metas y objetivos las carreras de la Matriz; Extensiones; y Departamentos de conformidad con sus programas operativos.	82,00%	Reportes de cumplimiento de la matriz a4.
		Hasta el 05 de cada mes, se cumplirá el 100% de la información dando cumplimiento a la matriz k) de Planes y programas de Inversión de la institución en ejecución.	82,00%	Reportes de cumplimiento de la matriz k
	Informes de Seguimiento y evaluación, de acuerdo a los indicadores y metas establecidos en el Sistema Integrado de Planificación e Inversión Pública - SIPeIP.	Durante el primer y segundo semestre del 2016, se realizarán dos informes referentes a la evaluación semestral, de acuerdo a la planificación de Indicadores y metas a las funciones sustantivas de las IES, en la Plataforma del Sistema Integrado de Planificación e Inversión Pública - SIPeIP, los cuales serán remitidos a SENPALDES, y Ministerio de Finanzas.	100,00%	2 informes semestrales sobre la ejecución presupuestaria de la Institución, el cual es desarrollado en conjunto con el departamento de Planeamiento, de acuerdo a la información solicitada a los responsables, lo cual se reporta a la Senplades, según su PAP, y con información del eSIGEF, entregados al Ministerio de Finanzas.

	Reorientación de procesos de Seguimiento graduados.	Hasta marzo, se imparten capacitaciones a carreras de la Matriz; Extensiones de ULEAM, para el proceso de seguimiento a graduados.	100,00%	Directrices dadas en taller desarrollado en marzo de 2016.
	Entrega al Departamento de Vinculación con la Colectividad los procesos de Seguimiento a Graduados.	Hasta mayo de 2016, se hace entrega de información al departamento de Vinculación con la Colectividad de todos los procesos de Seguimiento a Graduados por disposición de Vicerrectorado Académico.	100,00%	Entrega al Departamento de Vinculación con la Colectividad los procesos de Seguimiento a Graduados, se puede verificar a través del ACTA ENTREGA RECEPCIÓN.
	Rendición de cuentas 2015 de la Uleam	Informes de Rendición de Cuentas subidos a plataforma del Consejo de participación Ciudadana y Control Social.	100,00%	Informe de la Rendición de cuentas, y socialización de la ejecución del evento publicado en la plataforma institucional y entregada al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.1.3. Organización, Métodos y Recursos Propios

Departamento de Organización y Métodos																
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia
Gestión Estratégica y de calidad	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gubernamentales, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.	48,57%	47,86%	98,53%	31,67%	31,60%	99,79%	23,57%	20,00%	84,85%	39,00%	31,71%	81,32%	35,70%	32,79%	91,85%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión Estratégica y de Calidad	Número de formatos institucionales codificados	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con una homologación y regularización de formatos institucionales aprobados	100,00%	34 actas de aprobación de los formatos institucionales codificados.
	Modelo de Procesos y funciones de la Uleam.	Hasta diciembre de 2016, se han mejorado los procedimientos administrativos	100,00%	Catálogo de 22 procesos institucionales.
	Manual de Procesos de los productos generados por la Procuraduría.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con una propuesta del Manual de Procesos de los productos generados por la Procuraduría.	100,00%	1 borrador del manual de procesos, para ser presentado al departamento respectivo y sea aprobado y a su vez publicado en la página de la Institución. 3 actas de trabajo para el desarrollo del manual de procesos.
	Número de oficios e informes de TIC implementadas	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con una propuesta de sistema, para sistematización de procesos	100,00%	7 actas de cambio de versión de procesos, y 7 informes de revisión, seguimiento, monitoreo y control de calidad de los procesos.



	Política de Calidad incorporada al PEDI 2016-2020	Hasta septiembre de 2016, se cuenta con la aprobación de la Política de Calidad integral institucional las normas básicas y políticas de la IES.	100,00%	Socialización de la Política de Calidad incorporada al PEDI 2016-2020.
--	---	--	---------	--

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.1.4. Auditoría Interna

Departamento de Auditoría Interna																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión Estratégica y de calidad	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gubernamentales, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.	Gestión Estratégica y de calidad	32,08%	32,08%	100,00%	35,22%	30,42%	86,37%	27,08%	24,08%	88,92%	21,82%	9,74%	44,66%	29,05%	24,08%	82,90%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión Estratégica y de Calidad	# de exámenes especiales ejecutados vs número de exámenes planificados.	Hasta noviembre de 2016, se realizarán 3 exámenes especiales de acuerdo al Plan Anual de Control 2016 aprobado por el señor Contralor General del Estado	100,00%	3 órdenes de Exámenes Especiales: 1). Orden de Trabajo 001-DR5-DPM-ULEAM-AI-2016, al proceso de reclutamiento y selección de personal bajo las modalidades de contratación y nombramiento, asistencia, permanencia y evaluación de desempeño en la dirección de Talento Humano, y demás unidades relacionadas en la Uleam, por el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2015. 2). Orden de Trabajo 002-DR5-DPM-ULEAM-AI-2016, a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y prestación de servicios bajo la modalidad de ínfima cuantía, registro, control, uso y destino de los productos en la dirección Financiera, y demás unidades relacionadas, por el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2012 al 31 de diciembre de 2015. 3). Orden de Trabajo 0003-DR5-DPM-ULEAM-AI-2016, al proceso de concesión y cumplimiento del contrato para el proyecto de fortalecimiento institucional - Plan de Jubilación (personal docente), suscrito con el Banco del Estado en la dirección financiera y demás unidades relacionadas, con el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2014 y el 30 de junio de 2016.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.1.5. Asesoría Jurídica

Departamento de Asesoría Jurídica																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión Estratégica y de calidad	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gubernamentales, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.	Gestión Estratégica y de calidad	24.99%	24.99%	100.00%	24.99%	24.99%	100.00%	24.99%	16.66%	66.67%	25.03%	25.03%	100.00%	25.00%	22.92%	91.67%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión Estratégica y de Calidad	Asesorar en materia legal al Rector/a, representantes de las unidades académicas, extensiones y departamentos académicos y administrativos cuando lo soliciten.	El asesoramiento legal se lo realiza hasta el último cuatrimestre del año.	100%	Se evidencia un registro sobre las asesorías brindadas a los distintos usuarios de la Uleam, siendo un total de 193 beneficiarios, docentes, administrativos, autoridades, Estudiantes.
	Números de Procesos Disciplinarios y actas de mediación de Profesores y estudiantes, tomando en consideración el debido proceso y aplicando el Art. 207 de la LOES, 139 del Estatuto Universitario del Reglamento para el funcionamiento de la Comisión Especial de Disciplina.	Todos los procesos disciplinarios que se instauran serán atendidos hasta diciembre del 2016.	100%	**Proceso Disciplinario No 002 - 2015, resolvió iniciar el proceso disciplinario en contra de la señora Eco. Carmen Zambrano Macías, docente de la facultad de Ciencias Administrativas, y a su vez califican la falta como grave, la misma que fue denunciada por la Srta. Marjorie Gabriela Mejía Vera, por cobrar valores económicos a cambio de notas para el pase de año de estudiantes. ** Proceso disciplinario -001-2016, resolvió iniciar el proceso disciplinario en contra de Juan Manuel Daza Aliatis- profesor de la Facultad de Odontología , y a su vez calificaron la falta como grave, por faltas cometidas con estudiante Sra. Cynthia Noelia Alcívar Villamil, FACULTAD DE ODONTOLOGÍA - **Proceso Disciplinario No 002 - 2016, resolvió iniciar el proceso disciplinario en contra de los señores Fernando Fabricio Zambrano Valdivieso y Bryan León Valdivieso, estudiantes de la Facultad de ciencias Económicas, siendo calificado el caso como leve, por agresión verbal, física y psicológica a la Srta. Damaris Ortega Vallejo. **Proceso Disciplinario No 005- 2016, resolvió iniciar el proceso disciplinario en contra de la Lcda. Fátima Macías Menéndez, profesora de la facultad de trabajo social, siendo calificado el caso como grave el caso. Caso aperturado por no aceptar la Coordinación de la comisión académica en su facultad. **Proceso Disciplinario N°006-2016, resolvió iniciar el proceso disciplinario en contra de la Ab. Alicia Macías Cruzatty, docente de la facultad de derecho por persecución laboral, misma que fue denunciada por la Ing. Claudia Cedeño Zambrano. **Proceso disciplinario -007-2016, resolvió iniciar el proceso disciplinario en contra de Juan Manuel Daza Aliatis - profesor de la Facultad de Odontología, y a su vez calificaron la falta como muy grave, por faltas cometidas con el estudiante ERICK FLORES VALDEZ-FACULTAD DE ODONTOLOGÍA -

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

Procuraduría Fiscal																
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia
Gestión Estratégica y de calidad	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gubernamentales, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.	100,00%	100,00%	100,00%	50,00%	50,00%	100,00%				83,33%	73,00%	87,60%	77,78%	74,33%	95,57%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión estratégica y de calidad.	100% de acciones procesadas por organismos de control.	Hasta marzo de 2016, Se ha realizado el seguimiento respectivo para el pronunciamiento del Organismo de Control.	100,00%	Procesos judiciales de demandas: Lcda. Álvarez Carmita - Jimmy Piloso, y Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.
	Informe del Manual aprobado	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con una propuesta del manual de procesos del área Procuraduría.	80,00%	1 borrador del manual de procesos, para ser presentado al departamento respectivo y sea aprobado y a su vez publicado en la página de la Institución. 3 actas de trabajo para el desarrollo del manual de procesos.
	Procesos judiciales	Hasta diciembre de 2016, se realizarán los impulsos correspondientes dentro del proceso.	80,00%	23 procesos judiciales, de los cuales 11 están en proceso de espera y 12 en procesos de sentencia.
	Procesos extrajudiciales.	Hasta diciembre de 2016, se han elaborados y formalizados contratos y convenios, de acuerdo a las necesidades de la institución.	100,00%	57 convenios de contratación pública 2016, 67 convenios de devengación; 9 convenios interinstitucionales; 6 convenios internacionales; 13 Convenios profesionales.
		Hasta diciembre de 2016, se evacuan diligencias en denuncias realizadas por personal Interno.	100,00%	Matriz sobre los procesos ejecutados en cuanto a las 38 denuncias realizadas.
		Hasta diciembre de 2016, se evacuan requerimientos y/o denuncias de otras instituciones.	100,00%	3 oficios del Servicio de Rentas Internas, referente a la devolución de los impuestos a la Uleam.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

Secretaría General.																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Proceso de graduación	Implementar la Unidad de Organización Curricular de Titulación, generando políticas de integración, vinculación y formación continua con universidades, sectores productivos y gobiernos locales.	Formación	24,99%	24,99%	100,00%	27,77%	27,77%	100,00%	27,77%	27,77%	100,00%	27,52%	18,86%	68,54%	27,01%	24,85%	91,99%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
	Administrar la plataforma para el registro de calificaciones de los profesores/as de la Universidad: Matriz y sus Extensiones	Hasta diciembre de 2016, se asignarán 28.000 actas de calificaciones ingresadas al sistema de notas por Internet	<b>100,00%</b>	Actas de calificaciones ingresadas al sistema de notas por Internet, por carreras y asignaturas, fecha de registro.
	Número de resoluciones del H.C. Universitario, legalizadas y tramitadas.	Hasta diciembre de 2016, se legalizan y tramitan el 100% de las resoluciones del H.C. Universitario	<b>99,97%</b>	Nómina de las resoluciones del H.C. Universitario, legalizadas y tramitadas, de tipo ordinarias y extraordinarias.
	Porcentaje de certificaciones de carácter institucional requeridas por Organismos de Control e instituciones públicas o privadas y estudiantes entregadas durante el año 2016	Se entregarán el 100% de todas las solicitudes y trámites para certificaciones.	<b>99,97%</b>	Reporte consolidado sobre las certificaciones emitidas general.
	Porcentaje de Actas de Graduación.	Hasta diciembre del 2016, se elaborarán 3000 actas por las secretarías que tienen a su cargo las diferentes Unidades Académicas	<b>99,97%</b>	Registro específico, donde se verifica el número de cédula, nombres, sexo, denominación del título y fecha de acta de grado.
	Porcentaje de títulos profesionales elaborados y registrados en la SENESCYT oportunamente	Hasta diciembre del 2016, se tendrán el 90 % de títulos registrados en la Senescyt.	<b>100,00%</b>	Reporte consolidado sobre el número de trámites ejecutados en base a las <b>solicitudes, correspondiente a un total de 5509 graduados de la matriz y extensiones de la Ulearn.</b>
	Tramitar, revisar y legalizar las solicitudes relacionadas con certificaciones de matrícula, récords de calificaciones y demás documentos académicos requeridos por los usuarios	Hasta diciembre de 2016 son receptados y tramitados las solicitudes requeridos por los usuarios.	<b>100,00%</b>	Registro donde se verifican que 14.818 requerimientos fueron atendidos en base a las solicitudes, de las cuales 3124 corresponden al primer trimestre, 3665 al segundo trimestre, 4671 del tercer trimestre y <b>3358 del cuarto trimestre.</b>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.1.8. Relaciones Públicas

Departamento de Relaciones Públicas																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	33,33%	30,53%	91,62%	25,92%	24,88%	96,00%	25,92%	20,88%	80,58%	45,48%	25,27%	55,57%	32,66%	25,39%	77,75%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión Administrativa-Financiera	Manual de Protocolo de Eventos	Hasta diciembre del 2016, el Departamento presentará borrador del manual de Protocolo de Eventos	93,98%	Manual de protocolo. Adicionalmente, adjunta informes de las actividades ejecutadas en los periodos trimestrales, para la ejecución del manual, se requiere que los informes sean firmados y sellados.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.2. Competencia: Vicerrectora Académica

No.	Departamentos
-----	---------------

<b>1</b>	Vicerrectorado Académico
<b>2</b>	Unidades Académicas matriz y extensiones: Educación, Administración, Ciencias Naturales, Matemáticas y Estadística, Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC), Ingeniería, Industria y Construcción, Agricultura, Silvicultura, pesca y veterinaria, Salud y Bienestar, Servicios, Extensiones.
<b>3</b>	Departamento de Nivelación y Admisión
<b>4</b>	Departamento Central de Investigación- DCI
<b>5</b>	Departamento de Publicación y Edición
<b>6</b>	Departamento de Vinculación con la Sociedad
<b>7</b>	Evaluación Interna
<b>8</b>	Departamento de Información Bibliográfica y Servicios Educativos - DIBSE
<b>9</b>	Departamento de Postgrado
<b>10</b>	Departamento Relaciones Internacionales
<b>11</b>	Departamento de Desarrollo y Promoción Cultural

### 7.1.2.1. Vicerrectorado Académico

Departamento de Vicerrectorado Académico.																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Proceso de gestión pedagógica y curricular.	Ofertar una propuesta de educación superior innovada, contextualizada, flexible, pertinente y trascendente por campos del conocimiento.	Fomación	20,00%	20,00%	100,00%	20,00%	20,00%	100,00%	20,00%	20,00%	100,00%	40,00%	40,00%	100,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Asumir un modelo educativo que promueva los procesos de innovación del conocimiento e inter aprendizaje con carácter multidisciplinar, asegurando la formación integral de los futuros profesionales.	Fomación	50,00%	40,00%	80,00%	10,00%	10,00%	100,00%	50,00%	30,00%	60,00%	95,00%	45,00%	47,37%	51,25%	31,25%	60,98%
Bienestar Estudiantil	Garantizar y promover acciones adecuadas que permitan a los estudiantes alcanzar resultados exitosos en su formación profesional.	Fomación				20,00%	20,00%	100,00%	50,00%	50,00%	100,00%	30,00%	5,00%	16,67%	33,33%	25,00%	75,00%
Proceso de gestión del personal académico	Contar con una planta de docentes de alto nivel académico de acuerdo al perfil requerido hacia la generación del conocimiento científico.	Fomación	15,00%	15,00%	100,00%	24,50%	21,00%	85,71%	34,50%	27,00%	78,26%	70,40%	60,00%	85,23%	36,10%	30,75%	85,18%
Proceso de graduación	Implementar la Unidad de Organización Curricular de Titulación, generando políticas de integración, vinculación y formación continua con universidades, sectores productivos y gobiernos locales.	Fomación										100,00%	62,50%	62,50%	100,00%	50,00%	50,00%
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera										100,00%	50,00%	50,00%	100,00%	50,00%	50,00%
Gestión Estratégica y de calidad	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gubernamentales, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.	Gestión Estratégica y de calidad							25%	20%	80,00%	75,00%	50,00%	66,67%	50,00%	35,00%	70,00%
<b>TOTAL EJECUCIÓN</b>			<b>28,33%</b>	<b>25,00%</b>	<b>88,24%</b>	<b>18,83%</b>	<b>17,75%</b>	<b>95,30%</b>	<b>35,90%</b>	<b>29,40%</b>	<b>81,89%</b>	<b>72,91%</b>	<b>44,64%</b>	<b>61,23%</b>	<b>56,53%</b>	<b>35,29%</b>	<b>62,42%</b>

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%

MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
---------------	-----------	-------	-----------------	------------------------

Proceso de gestión pedagógica y curricular	Número de carreras diseñadas y rediseñadas.	Carreras que cuentan con los rediseños, hasta mayo de 2016.	100,00%	33 rediseños, de los cuales 10 carreras se encuentran aprobadas: Educación Básica, Educación Especial, Educación Inicial, Arquitectura, Trabajo Social, Pedagogía de los Idiomas Nacionales y Extranjeros, Biología, Pedagogía de Las Matemáticas y La Física, Pedagogía de La Lengua y Literatura). Las otras carreras están en proceso de aprobación y de perfeccionar según informe emitido por el CES.
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Modelo Educativo institucional.	Hasta diciembre 2016, se cuenta con un Modelo Educativo actualizado y aprobado por el H. Consejo Universitario.	100,00%	Modelo Educativo Institucional estructurado por una Comisión, socializada con la comunidad universitaria y aprobada en El Consejo Académico Uleam RCU-SE-24-NO 109-2016.
Proceso de gestión del personal académico	Número de docentes en redes de campos de conocimiento.	Hasta diciembre de 2016, los docentes de la institución han participado en redes del conocimiento.	100,00%	<b>103</b> docentes en las siguientes facultades: Facultad de Contabilidad y Auditoría han participado 2 docentes; Facultad de Arquitectura 4 docentes; Facultad de Ciencias de la Educación 6 docentes; Facultad de Ciencias de la Comunicación 2 docentes; Facultad de Ciencias del Mar 2 Facultad de Enfermería 17 docentes; Economía 5 docentes Facultad de Ciencias Médicas 5 docentes; Ingeniería Agropecuaria 10 docentes; Facultad de Ciencias Informáticas 37 docentes; Facultad de Psicología 8 docentes.
	Número de docentes evaluados según el Sistema Integral de Evaluación del Docente.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con los resultados de las evaluaciones realizadas en el Sistema Integral de Evaluación Docente.	80,00%	Informe del proceso de Evaluación de Desempeño Docente de la Uleam 2016, donde se evidencia que <b>812 docentes fueron evaluados</b> con una evaluación de mayor a 90 puntos alcanzados, y 46 docentes no fueron evaluados por licencia con o sin remuneración y otros con comisión de servicios.
	Número de docentes en proceso de formación para obtener doctorados	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con número de docentes para obtener el doctorado.	100,00%	<b>199</b> docentes están en proceso de formación en 26 universidades internacionales: * <b>Argentina:</b> Universidad del Rosario-Argentina (15); Universidad Tecnológica Nacional-Argentina (3); Universidad Nacional de Mar del Plata (3). * <b>España:</b> Fundación Carolina-España (2); Universidad Politécnica de Valencia-España (2); Universidad de Valencia-España (4); Universidad de Navarra-España (1); Universidad del País Vasco/Católica del Ecuador-España (2); Universidad Huelva-España (1); Universidad Valladolid-España (7); Universidad de Córdoba-España (29); Universidad de Barcelona-España (1); Universidad de Vigo-España (1) * <b>Perú:</b> Universidad Agraria de la Molina-Perú (2); Universidad Nacional de San Marcos-Perú (74); Universidad Pontificia Católica del Perú-Perú (1). * <b>México:</b> Universidad de Anáhuac- México (1); Universidad Internacional Iberoamericana de México (1); * <b>Cuba:</b> Universidad de Camagüey-Cuba (3); Universidad de Holguín Oscar Lucero Moya-Cuba (34); Universidad de la Habana-Cuba (4); Universidad Oriente-Cuba (4); Universidad Manuel Fajardo-Cuba (1); Universidad de Ciencias Pedagógicas Enrique José Varona (1); * <b>Italia=</b> Universidad Pisa-Italia (1); * <b>Bolivia=</b> Instituto Internacional de Integración/ Convenio Andrés Bello-Bolivia Bolivia (1)

	Número planes de seminarios, capacitaciones o programas de formación pedagógica y didáctica por campos amplios.	Capacitaciones de educación continua.	96,00%	<p>Plan de capacitación docente para el periodo 2016-2017 de acuerdo a los resultados obtenidos en la Evaluación Integral de Desempeño Docente, estructurado con 23 temas de capacitación. 760 docentes de 929 convocados asistieron a los cursos ejecutados.</p> <p>Prácticas de Ingeniería en el Desarrollo de Software; Administración de Linux y Windows; Elaboración de proyectos usando MML formato Senplades; Estadística para la investigación en Matlab OR; Minería de Datos; Auditoría y seguridad de la información; Metodología de la investigación cuantitativa y cualitativa; Elaboración y Gestión de proyectos Estilo y Redacción Científica; Estadística para la investigación Didáctica de la Educación Superior; Metodología de Investigación Científica; Redacción Científica; Pedagogía; Coaching y Liderazgo; Seguridad Industrial y Gestión de Riesgos; Modelos de atención inclusiva a niños a niñas con necesidades educativas especiales asociadas o no a la discapacidad (Carreras de Educación Básica; Educación Especial y Cultura Estética); Gestión de los entornos virtuales como herramienta web para fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje; Controles programales; software para la enseñanza de Ciencias Básicas (Matemática, física); Intervención en situaciones de emergencia.</p> <p>- Seminario taller en la gestión Universitaria, donde participaron 500 docentes de los cuales 445 aprobaron el curso.</p> <p>-Proceso de Investigación para el Aprendizaje, 98 docentes fueron convocados de los cuales aprobaron 78 de los iniciantes</p> <p>Buenas prácticas en MOODLE para la enseñanza aprendizaje, donde aprobaron 44 docentes</p> <p>-Curso de expertos en Métodos de Investigación, con participación de 29 docentes titulares y 4 docentes de contrato</p> <p>-Didáctica superior: Estrategias de enseñanza y estilos de aprendizajes, curso de actualización de conocimiento, dirigido a docentes de la Facultad de gestión Desarrollo y Secretariado Ejecutivo, donde participaron 28 docentes</p> <p>-Inducción pedagógica didáctica a los docentes de las extensiones de la Uleam, dirigido a los docentes de las extensiones, donde fueron convocados a 153 docentes de los cuales 91 aprobaron el curso.</p> <p>-Actualización de instrumentos educativos y marco legal a docentes de la Uleam de la Extensión El Carmen. 68 docentes convocados 45 aprobaron el curso.</p>
--	---	---------------------------------------	--------	--

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.2.1.1. Unidades Académicas matriz y extensiones

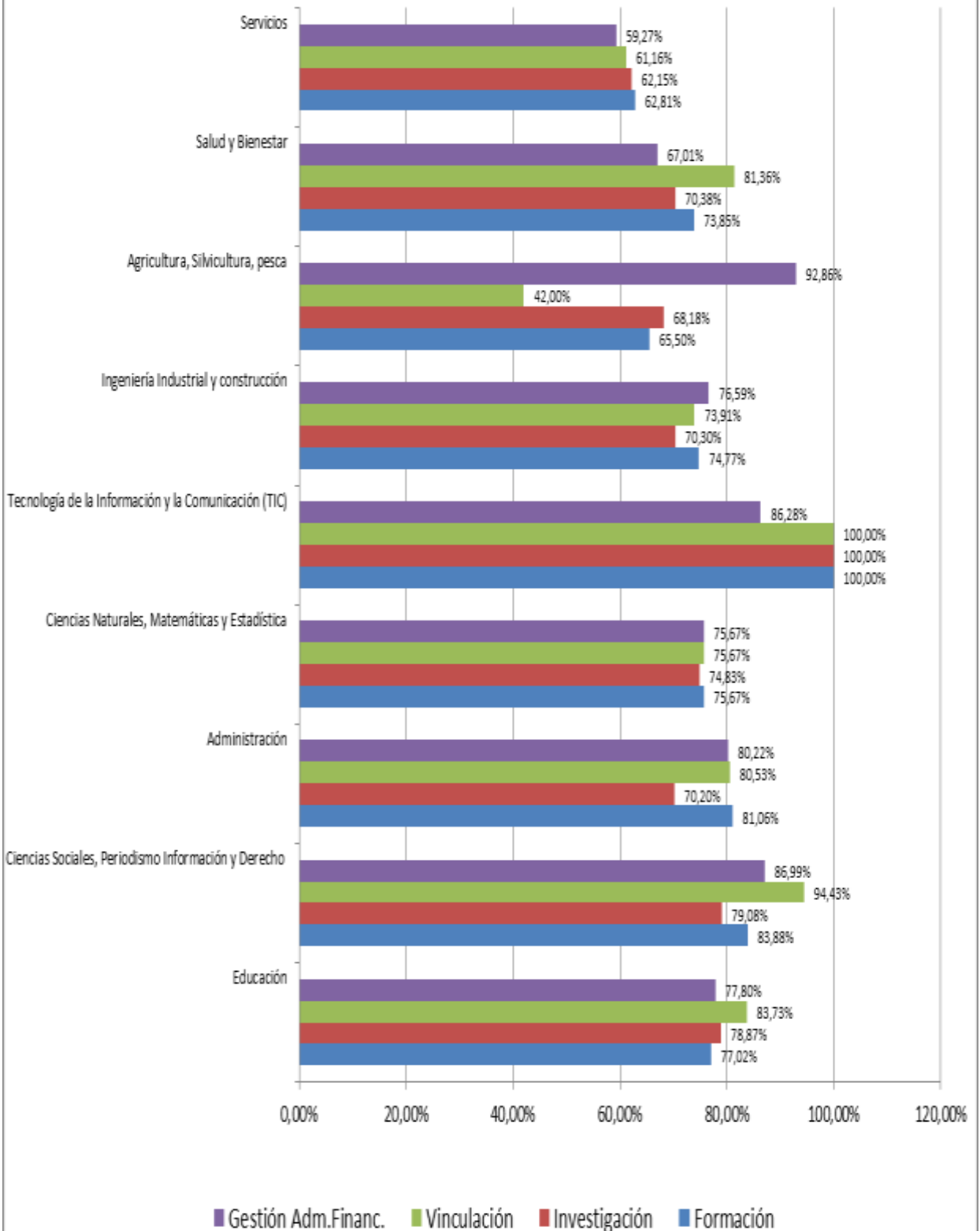
- a) **EVALUACIÓN DE LAS CARRERAS:** En base a la matriz de seguimiento, monitoreo y evaluación, se evaluó el nivel de cumplimiento del POA 2016 alineado al Plan Estratégico de Desarrollo Institucional –PEDI 2016-2020, a continuación, se presentan los resultados correspondientes del 2016.



## 7.1.1. Resultados poa 2016 consolidado por áreas de conocimiento

No.	Áreas del conocimiento	Carrera	Cumplimiento por Función				% Cumplimiento total
			Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa Financiera	
1	Educación	Educación Especial Educación Básica Educación Parvularia Idioma : Mención Inglés Computación, Comercio y Administración Castellano y Literatura Físico Matemático Educación Física, Deportes y Recreación Cultura Estética	77,02%	78,87%	83,73%	77,80%	79,36%
3	Ciencias Sociales, Periodismo Información y Derecho	Psicología Trabajo Social Periodismo Comunicación Organizacional y Relaciones Públicas Publicidad y Mercadotecnia Economía Comercio Exterior Derecho	83,88%	79,08%	94,43%	86,99%	86,09%
4	Administración	Administración de Empresas Marketing Contabilidad y Auditoría Gestión, Desarrollo y Secretariado Ejecutivo	81,06%	70,20%	80,53%	80,22%	78,00%
5	Ciencias Naturales, Matemáticas y Estadística	Biología Pesquera Bioquímica en Actividades Pesqueras	75,67%	74,83%	75,67%	75,67%	75,46%
6	Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC)	Ingeniería en Sistemas	100,00%	100,00%	100,00%	86,28%	96,57%
7	Ingeniería Industrial y construcción	Ingeniería Eléctrica Mecánica Naval Recursos Naturales y Ambientes Ingeniería Industrial Agroindustria Ingeniería Civil Arquitectura	74,77%	70,30%	73,91%	76,59%	73,89%
8	Agricultura, Silvicultura, pesca	Agropecuaria	65,50%	68,18%	42,00%	92,86%	67,13%
9	Salud y Bienestar	Medicina Radiología e Imagenología Fisioterapia Laboratorio Clínico Terapia Ocupacional Terapia Lenguaje Odontología Enfermería	73,85%	70,38%	81,36%	67,01%	73,15%
10	Servicios	Hotelería Turismo	62,81%	62,15%	61,16%	59,27%	61,34%
1	Extensión Chone	Extensión Chone	74,04%	69,60%	67,75%		70,46%
2	Extensión Bahía de Caraquez	Extensión Bahía de Caraquez	71,41%	72,70%	86,15%	71,75%	75,50%
3	Extensión El Carmen	Extensión El Carmen	77,85%	100,00%	100,00%	96,15%	93,50%
4	Extensión Pedernales	Extensión Pedernales	40,00%	54,00%	25,00%	57,50%	44,12%

## Resultados POA 2016 consolidado por áreas de conocimiento



## 7.1.2. Resultados por carreras de matriz y extensiones- consolidado poa enero a diciembre 2016

### 7.1.2.1. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: EDUCACIÓN

#### 7.1.2.1.1. FACULTAD: CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Carrera	Cumplimiento por Función				%	Resultados
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa	cumplimiento	75% al 100% con evidencias verificadas
<b>Educación Especial</b>	92,11%	100,00%	88,10%	100,00%	<b>95,05%</b>	-Informe de Autoevaluación de la carrera de Educación Especial. -Inscripción de 1 docente a un programa de Doctorado -Participación de 3 docentes como ponentes en Jornadas Académicas -Ejecución de 1 proyecto de vinculación: Desarrollo de prácticas innovadoras de aprendizajes en la diversidad.
<b>Educación Básica</b>	94,86%	100,00%	93,06%	100%	<b>96,98%</b>	-Informe de Evaluación Integral de Desempeño Docente. -Informe de Autoevaluación de la Carrera de Educación Básica -Participación de 15 docentes en varios Seminarios -Intervención de 3 docentes en programas de doctorado. -Publicación de 5 artículos y 2 libros en revistas y editoriales. -Participación de varios docentes de 3 ponencias a nivel internacional -Publicación de artículos Científicos en varias temáticas -Informe General del proyecto de vinculación: Prácticas Innovadoras de aprendizajes en la diversidad.
<b>Educación Parvularia</b>	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	<b>100,00%</b>	-Carrera de Parvularia Rediseñada y Aprobada -Plan de Mejoras 2016 -Informe de Autoevaluación de la carrera de Educación Parvulario 2015 (2) y 2016 (1) -Aprobación del Proyecto: Actividades Lúdicas para el desarrollo psicomotor de los niños y niñas del nivel inicial: Primera y Segunda fase -Informes mensuales del proyecto Semilla: Actividades Lúdicas para el desarrollo psicomotor de los niños y niñas del nivel inicial: Primera y Segunda fase -Miembros participantes del Proyecto de Investigación (Semilla) Carrera Educación Parvularia-Facultad Ciencias de la Educación -Participación de estudiantes en Proyectos de Vinculación. -Suscripción de Convenio de Cooperación entre la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí y el distrito de Educación 2 -Presentación de Informes de los Proyectos: "Nombre del Programa: "Servicio de Educación Inicial, Básica y Bachillerato con componentes de investigación, práctica y vinculación"; "Desarrollo de prácticas innovadoras de aprendizaje en el centro anexo de la facultad y en instituciones que colaboran en la práctica docente; proyecto emergente". -Planificación Semestral práctica Preprofesionales.
<b>Idioma: Mención Inglés</b>	68,60%	83,70%	83,13%	71,50%	<b>76,73%</b>	-Ejecución de proceso de escalafón para dos docentes. -Aprobación del proyecto de investigación: "Circuitos literarios, para la adquisición y el aprendizaje de la lengua inglesa" -Certificación de un docente como investigador
<b>Computación, Comercio y Administración</b>	73,19%	Sin metas	92,80%	80,00%	<b>82,00%</b>	-Informe de Autoevaluación de la carrera
<b>Castellano y Literatura</b>	70,31%	77,60%	83,12%	74,70%	<b>76,43%</b>	-Sin evidencias
<b>Físico Matemático</b>	73,24%	80,83%	85,48%	74,00%	<b>78,39%</b>	-Publicación de una Revista
<b>Educación Física, Deportes y Recreación Cultura Estética</b>	43,88%	10,00%	38,33%	0%	<b>23,05%</b>	-Rediseño de la Carrera fue ingresado a la plataforma el 28 de marzo de 2016. -Informe de Evaluación Integral del Desempeño Docente de la carrera. -Informe de Autoevaluación de la carrera de Educación Física, Deporte y Recreación

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de las carreras

### 7.1.2.1.2. FACULTAD: PSICOLOGÍA

Cumplimiento por Función				% cumplimiento	Resultados rango del 75% al 100%
Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
100,00%	77,08%	100,00%	86,36%	<b>90,86%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Distribución de Trabajo Docente</li> <li>-Informe de Autoevaluación de la carrera de Psicología</li> <li>-Participación de 2 docentes en programa de Maestrías.</li> <li>-Realización de "Jornadas Academias Internacionales de Promoción de Salud y Bienestar en Instituciones de Educación Superior del Ecuador" (REUPSB)</li> <li>-Participación de docentes en un Congreso Internacional de Red Iberoamericana de Estudios sobre Oralidad en calidad de ponentes.</li> <li>-Informe de Evaluación del Desempeño Docente</li> <li>-Publicación de 1 libro: "Compendio de Psicología de la Salud"</li> <li>-Participación de varios docentes en 11 Ponencias con diversos temas inherentes a Psicología</li> <li>-Publicación de 13 artículos, 2 libros y una monografía en varias revistas y editoriales.</li> <li>-Informe de Resultados sobre la encuesta de Satisfacción de Graduados.</li> </ul>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

### 7.1.2.1.3. FACULTAD: TRABAJO SOCIAL

Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados rango del 75% al 100%
Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
<b>82,03%</b>	<b>79,47%</b>	<b>91,66%</b>	<b>82,16%</b>	<b>83,83%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Cumplimiento del distributivo académico</li> <li>-Informe de autoevaluación de la carrera.</li> <li>-Socialización y Aprobación del Rediseño de la carrera de Trabajo Social por el OCAS.</li> <li>-Gestiones realizadas ante las autoridades pertinentes para la implementación de aulas, laboratorios, salas de tutorías, sala de coordinaciones y otros.</li> <li>-Proyecto de creación del Centro de Investigación Antropológicas y Sociales de la carrera de Trabajo Social</li> <li>-Informe de Evaluación de Desempeño Docente de la carrera.</li> <li>-Proyecto de Interculturalidad denominadas: Jornadas de Etno-ecología</li> <li>-Informe de jornadas académicas culturales, artísticas y científicas titulado: "Manabí se Levanta" 2016-2017</li> <li>-Publicación en la página web: "Manabí se Levanta"</li> <li>-Publicación de 20 artículos científicos en revistas indexadas de carácter internacional, y en revistas de carácter regional</li> <li>-Publicación de 6 ponencias en varias revistas internacionales y nacionales.</li> <li>-Suscripción de 22 convenios y 7 cartas de compromiso de prácticas pre-Profesionales para la ejecución de las respectivas prácticas académicas de los estudiantes.</li> <li>-Aprobación del Reglamento de Prácticas Pre-profesionales en el Consejo de Facultad</li> <li>-Informe de avance de 4 proyectos de vinculación con la sociedad.</li> <li>-Informe del Perfil de Egreso y perfil profesional</li> <li>-Informe de Capacitación en Educación Continua a los graduados: "Experiencia de Trabajo Social en el área laboral y seguridad laboral"</li> </ul>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

#### 7.1.2.1.4. FACULTAD. CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Periodismo	87,77%	100,00%	100,00%	95,45%	95,80%	-Presentación del informe de análisis prospectivo de la carrera. -Informe de entrega oportuna de los sílabos. -Informe inherente a la afinidad de la carrera
Comunicación Organizacional y Relaciones Públicas	79,73%	86,62%	100,00%	97,28%	90,90%	-Asistencia de 44 docentes al Seminario de Redacción Científica. -Ejecución de un proyecto Semilla titulado "El Capital Intelectual: Un enfoque hacia la economía popular y solidaria en Manabí"
Publicidad y Mercadotecnia	90,76%	100,00%	100,00%	95,45%	96,55%	-Desarrollo de un proyecto de Vinculación: "Las herramientas comunicacionales y la economía popular y solidaria de Manabí." -Suscripción de 23 convenios de prácticas firmados y legalizados. -Informe de resultados de encuestas de seguimiento a graduados en la carrera de Periodismo.

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

#### 7.1.2.1.5. FACULTAD: DERECHO

Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados rango del 75 al 100%
Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
100%	40,83%	100%	100%	85,21%	-Aprobación del Rediseño de la carrera por el OCAS para subirlo a la plataforma del CES. -Envío a Vicerrectorado Académico la aprobación del Rediseño Curricular por OCAS -Gestiones para la participación de 3 docentes en el curso de Gestión de Procesos para la Acreditación de Carreras: Modelo CEAACCES -Participación de 3 docentes en programa de Doctorados. -Celebración de un Convenio interinstitucional entre la ULEAM (Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí) y UCO -Ejecución de gestiones en el Departamento de Relaciones Internacionales de becas para 3 docentes -Presentación de oficios de gestión para visitas in situ a las salas, -Presentación de oficios de gestión para visitas in situ a biblioteca, -Presentación de oficios de gestión para visitas in situ a Consultorio Jurídico, -Oficio de presentación del POA y PEDI de la carrera. Faltaron sustentos de evidencias

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

### 7.1.2.1.6. FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento	Resultados rango del 75 al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
<b>Economía</b>	73,47%	74,02%	80,56%	66,10%	73,04%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Registro de 59 estudiantes matriculados en la carrera.</li> <li>-Socialización y entrega a Vicerrectorado Académico del Rediseño Curricular de la carrera.</li> <li>-Informe de la Comisión de Evaluación Interna sobre los resultados de la Evaluación de Desempeño.</li> <li>-Informe de Coordinación Académica sobre la graduación de 25 estudiantes.</li> <li>-Informe de la Comisión de Investigación inherente al desarrollo de un Proyecto Semilla.</li> <li>-Informe de la Comisión temporal relativo a la redacción del PEDI de la Facultad.</li> <li>-Informe de la Comisión permanente sobre el seguimiento del POA</li> <li>-Informe sobre las matrices de ejecución de los indicadores del POA y enviadas al Departamento de Planeamiento Académico.</li> </ul>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento	Resultados rango del 75 al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
<b>Comercio Exterior</b>	57,23%	74,60%	83,24%	75,10%	72,54%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Registro de 64 estudiantes matriculados en la carrera de Comercio Exterior</li> <li>-Rediseño de la Carrera de Comercio Exterior subida a la Plataforma del CES</li> <li>-Informe de los sílabos entregados a la Comisión Académica</li> <li>-Socialización y entrega a Vicerrectorado Académico del Rediseño Curricular de la Carrera.</li> <li>-Informes trimestrales de la ejecución de los procesos de Tutorías de la Carrera.</li> <li>-Informe sobre la graduación de 30 nuevos profesionales en Comercio Exterior.</li> <li>-Informe de resultados del proceso de seguimiento a graduados.</li> <li>-Informe y actas de reuniones de trabajo relacionadas con el desarrollo de las actividades de un proyecto de investigación.</li> <li>-Actas de trabajo presentadas por la Comisión temporal de elaboración del PEDI de la Carrera.</li> <li>-Actas de trabajo presentadas por la Comisión permanente de seguimiento al POA de la Carrera</li> <li>-Matriz de seguimiento y desarrollo de los indicadores del Poa de la Carrera y entregado a Planeamiento.</li> </ul>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

7.1.2.2. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: ADMINISTRACIÓN

7.1.2.2.1. FACULTAD: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento	Resultados rango del 75 al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Administración de Empresas	68,79%	64,53%	66,51%	68,11%	<b>66,99%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Informe de ejecución de Tutorías Académica a los estudiantes de la Carrera.</li> <li>-Aprobación del Rediseño por el H. Consejo Universitario OCAS y subida en la plataforma del CES</li> <li>-Informe de Autoevaluación de la Carrera.</li> <li>-Inscripción de 1 docente en un programa para cursar estudios de PhD</li> <li>-Gestión de una beca para un docente de la Carrera.</li> <li>-Manual de un plan de contingencia para los trabajos de titulación de los estudiantes de la Facultad.</li> <li>-Informe detallado de 152 nuevos profesionales graduados con modalidad Proyectos de Investigación y Examen Complexivo.</li> <li>-Certificación de un plan imbricado al modelo de la Carrera.</li> <li>-Aprobación del proyecto: Dinámica para el manejo y mitigación de riesgos en la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí".</li> <li>-Defensa y registro del título de PhD de la Mg. Rocío Piguave, en la SENECYT.</li> <li>-Informe de las actividades desarrolladas para la mejora y el cumplimiento del Plan de Fortalecimiento Institucional</li> <li>-Evidencia de la conformación de Grupos Científicos Estudiantiles de la carrera de Ingeniería Comercial</li> <li>-Informe de la realización del Primer Congreso Internacional "Innovación, Tecnología y Emprendimiento Post desastre" y publicación de un libro electrónico</li> <li>-Certificados de publicación de la portada de un libro escrito por de 3 docentes de la Carrera.</li> <li>-Publicación de 2 artículos y presentación de una carta de aceptación para publicar otro artículo en diciembre.</li> <li>-19 docentes presentan de 10 ponencias con diferentes temáticas.</li> <li>-Aplicación de investigación de campo para desarrollo de tesis Doctoral de un docente de la Carrera.</li> <li>-Publicación en la web de un sistema de información y comunicación de la Facultad.</li> <li>-Certificación del Departamento Central de Investigación sobre la alineación de los proyectos a ser desarrollados en la Carrera a los dominios y líneas de Investigación</li> <li>-Programa de la Carrera en coherencia con las líneas de Vinculación: Servicio de Capacitación en temas de emprendimiento, administración y prácticas de negocios.</li> <li>-Elaboración del Plan de integración de asignaturas para los proyectos de vinculación a ser ejecutados.</li> <li>-Informe del estudio de perfil de graduados, inserción laboral y formación continua.</li> <li>-Informe de gestión de la Comisión de seguimiento a graduados.</li> <li>-Evidencia de entrega de matrices de seguimiento POA 2016 en forma trimestral.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados rango del 75 al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Marketing	76%	82%	60,43%	79,17%	<b>74,40%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación Académica enviada a Vicerrectorado Académico.</li> <li>- Distributivo de trabajo académico aprobado por Consejo de Facultad en sesión ordinaria.</li> <li>- Informes de Tutorías académicas de los estudiantes de la Carrera.</li> <li>- Acta de Consejo de Facultad sesión ordinaria No. 01-2016-HCF de fecha 24/02/2016 del proyecto de Rediseño Curricular aprobado en sesión ordinaria por el Consejo de Facultad.</li> <li>- Registro de 609 matrículas en la carrera de Marketing.</li> <li>- Informes de Plan de Capacitación de los docentes para mejorar los procesos de enseñanza.</li> <li>- Informes de Autoevaluación aprobadas por Consejo de Facultad de la Carrera</li> <li>- Informe del reporte del Sistema Koha emitido por el responsable de biblioteca</li> <li>- Oficio con el listado de requerimientos de suministros y materiales enviado a la unidad competente.</li> <li>- Inscripción de un docente a un programa de doctorado.</li> <li>- Acta de aprobación de los lineamientos de los protocolos de titulación por el Consejo de Facultad.</li> <li>- Registros de estudiantes graduados validada por Secretaria General.</li> <li>- Informe de participación de estudiantes de la Carrera en el evento "América Danza"</li> <li>- Evidencias de la participación de los estudiantes en el evento cultural "Sin Recreo".</li> <li>- Participación de un docente con una ponencia en el Congreso de Oralidad.</li> <li>- Aprobación de las líneas de investigación de la Facultad.</li> <li>- Gestión para la aprobación del proyecto: Dinámica para el manejo y mitigación de riesgos en la Universidad Laica "Eloy Alfaro" de Manabí de la Facultad de Ciencias Administrativas.</li> <li>- Participación de 5 estudiantes en el desarrollo del proyecto de investigación: GELA DASy.</li> <li>- Participación de estudiantes de la Carrera de ingeniería Comercial y Márquetin en el proyecto: Dinámica para el manejo y mitigación de riesgos de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí con la aplicación de recursos administrativos.</li> <li>- Realización del Congreso Internacional de innovación, tecnología y emprendimiento social post desastre.</li> <li>- Acreditación de la SENECYT a un docente de la carrera como investigador.</li> <li>- Aprobación del Proyecto Semilla: Evaluación de la calidad del servicio de la Agencia Manta del Registro Civil del Ecuador" Informes y soportes de proyecto semilla.</li> <li>- Publicación de 10 artículos por docentes de la Carrera.</li> <li>- Ejecución de investigación de campo de una tesis maestría por un docente de la Carrera</li> <li>- Gestionamiento para formar parte de una red de conocimientos nacional y una internacional.</li> <li>- Informe de avance del proyecto de vinculación: Mejoramiento de las potencialidades en atención y servicio al cliente y mercadotecnia de las asociaciones de comerciantes de los cantones Manta y Montecristi.</li> <li>- Informe de avance del proyecto de vinculación: "Estrategias de marketing para la comercialización de dulces artesanales en la unidad de educación especializada Angélica Flores Zambrano".</li> <li>- Informe de prácticas pre profesional de 149 estudiantes de la Carrera</li> </ul>



						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suscripción de 23 convenios interinstitucionales con empresas públicas y privadas.</li> <li>- Oficios de convocatoria y socialización, Actas de convocatoria y socialización del POA aprobado,</li> <li>- Oficios de las 4 Matrices de seguimiento de POA enviados a Planeamiento.</li> <li>- 12 matrices A4 (LOTAIP) con el desarrollo de los indicadores propuestos en el POA.</li> <li>- Oficios solicitando apertura de concursos de méritos para implementar la planta docente.</li> <li>- Informe de la capacitación al personal docente de las Carreras de Ingeniería Comercial e Ingeniería en Marketing sobre el tema: Motivación, servicio de la carrera de Administración y "Motivación, servicio al cliente, trabajo en equipo, liderazgo".</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	---

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

#### 7.1.2.2.2. Facultad: Contabilidad y Auditoría

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Contabilidad y Auditoría	92,86%	94,10%	100%	100%	<b>96,74%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Aprobación de la Planificación Académica de la Carrera por el Consejo de Facultad.</li> <li>-Informe de Seguimiento al Silabo de la Carrera.</li> <li>-Registro de 950 estudiantes matriculados en la Carrera.</li> <li>-Capacitación a los docentes en el ámbito de Redacción Científica.</li> <li>-Informe de Autoevaluación de la Carrera.</li> <li>-Participación de 6 docentes en programa de estudios de cuarto nivel.</li> <li>-Oficios de requerimiento de docentes a tiempo completo.</li> <li>-Gestiones ante el Vicerrectorado Académico para aprobación de llamamiento a concurso de Mérito y Oposición para profesores auxiliares y tiempo completo.</li> <li>-Informe de Titulación de 55 estudiantes con modalidad Trabajo de Investigación y 172 estudiantes con modalidad Sistematización de experiencias prácticas de investigación y/o Intervención.</li> <li>-Aprobación de las líneas de Investigación por el Consejo de Facultad de Contabilidad y Auditoría.</li> <li>-Informes de avances de proyectos de investigación.</li> <li>-Informe de avance de Proyecto Semilla.</li> <li>-Publicación de 5 artículos por docentes de la Carrera. Ejemplares publicados en "Memorias de Artículos Científicos".</li> <li>-Presentación del Proyecto "Medición de los efectos del terremoto del 16 de abril del año 2016 del sector comercial y turístico de la parroquia Tarqui, cantón Manta.</li> <li>-Memorias de la Socialización del Manual: La aplicación de una normativa legal y buenas prácticas de manufactura para la operatividad de los negocios y para la aplicación de financiamiento externo para micro negocios de los comerciantes en los mercados de la parroquia Manta y Tarqui.</li> <li>-Realización de talleres de integración y mesas de trabajo integral del programa: Fortalecimiento en gestión del desarrollo humano para los sectores económicos con necesidades prioritarias de los comerciantes en los mercados municipales de Manta.</li> <li>-Ejecución del proyecto "Manual para la aplicación de normativas legales y buenas prácticas de manufactura".</li> <li>-Diseño y presentación de un Manual para la aplicación de financiamiento externo para micro negocios de los comerciantes de los mercados Central y Tarqui.</li> <li>-Informe de la realización de prácticas pre profesionales en empresas públicas y privadas.</li> <li>-Informe del proceso de seguimiento a los graduados a través de la ejecución de la encuesta colgada en la plataforma digital de la ULEAM.</li> <li>-Informe de presentación de la Planificación Operativa Anual 2017.</li> <li>-Matrices de seguimiento, monitoreo del cumplimiento de las metas institucionales POA 2016.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

### 7.1.2.2.3. Facultad: Gestión, Desarrollo y Secretariado Ejecutivo

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Secretariado Ejecutivo y Secretariado Bilingüe	89,28%	46,25%	90,49%	78,63%	<b>76,16%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Evidencias de la distribución ingresada al SIGA de los horarios de trabajo de los docentes.</li> <li>-Evidencia de la planificación de las actividades académicas a ser desarrolladas en el transcurso del presente periodo.</li> <li>-Registro de asistencias a talleres de inducción dirigidos a egresados,</li> <li>-Evidencias de la inscripción de los estudiantes al proceso de titulación.</li> <li>-Actas de reuniones de la Comisión de Evaluación Interna e informe de Autoevaluación de la Carrera.</li> <li>-Informe preliminar del estudio de pertinencia de la Carrera, aprobado por Consejo de Facultad.</li> <li>-Informe de presentación oportuna de los Programas de estudio de las asignaturas 2016-2017(1).</li> <li>-8 publicaciones realizadas por docentes en proceso de estudios de PhD.</li> <li>-Presentación de certificados de defensa final de trabajo doctoral de 1 docente de la Carrera de Gestión, Desarrollo y Secretariado Ejecutivo.</li> <li>-Participación de 3 docentes que inician estudios doctorales.</li> <li>-Participación de los docentes en el "Taller Metodológico de Redacción Científica "</li> <li>-Titulación de 180 estudiantes de la carrera de Gestión, Desarrollo y Secretariado Ejecutivo.</li> <li>-Documentos que evidencian el desarrollo del trabajo de titulación de los estudiantes.</li> <li>-Evidencias del proceso de Capacitación Continua para los graduados de la FAGEDESE: Gestión de información documentada requerida por las normas ISO,</li> <li>-Informe de los resultados del proceso de seguimiento a graduados de la FAGEDESE.</li> <li>-Desarrollo del programa Multidisciplinario de FAGEDESE: Desarrollo y fortalecimiento de las capacidades laborales y productivas de los artesanos y pescadores de la zona centro sur de Manabí.</li> <li>-Informe con las respectivas evidencias de la realización de las prácticas pre profesionales en instituciones públicas y privadas.</li> <li>-Evidencias del proceso de construcción del Reglamento Interno de la FAGEDESE.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

### 7.1.2.3. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: Ciencias Naturales, Matemáticas y Estadística

#### 7.1.2.3.1. Facultad: Ciencias del Mar

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Biología Pesquera /Carrera de Bioquímica en Actividades Pesqueras	75,67%	74,83%	75,67%	75,67%	75,46%	-Elaboración de distribución de carga horaria de acuerdo al Régimen Académico. -13 docentes reciben Seminario Taller de Gestión Universitaria. -2 docentes han sido aceptado en el programa de doctorado en Ciencia y Tecnología de alimentos en la Escuela Politécnica Nacional. -Informe de resultados obtenidos en la unidad de titulación y Plan de Contingencia: 28 estudiantes en las carreras de Biología Pesquera y Bioquímica en actividades pesqueras. -Informes mensuales del Proyecto: Diversidad y aspectos biológicos de los batoideos capturados en el Pacífico Ecuatoriano -7 docentes y 23 estudiantes participando en el Proyecto: "Asesoramiento técnico y legislativo para la conservación de los ecosistemas Biooceánicos en Jaramijó" de la carrera de Bioquímica en actividades pesquera. -2 docentes y 39 estudiantes participando en el Proyecto: "Asesoramiento técnico y legislativo para la conservación de los ecosistemas Biooceánicos en San Mateo" de la carrera de Biología Pesquera.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016

### 7.1.2.4. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC)

#### 7.1.2.4.1. Facultad: Tecnología de la Información

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Ingeniería en Tecnología de la Información	100%	100%	100,00%	86,28%	96,57%	-Distribución del trabajo Docente de la carrera de Ingeniería en Sistemas -Revisión y análisis de los sílabos cumplimiento en un 99,9% -Subidas a la Plataforma la Presentación de Carrera y Programas de CES. -Total matrícula periodo 2016 (1) 566 y periodo 2016 (2) 682 estudiante matriculados anuales 34. -Informe de Autoevaluación de la carrera de Ingeniería en Sistemas. -13 Docentes cursando Doctorados y 3 docentes cursando Maestrías -Aprobación por el Consejo Académico los modos-protocolos de titulación de la carrera. -Se incorporaron 194 Ingenieros en Sistemas, egresados de la Facultad de Ciencia Informáticas-Matriz Manta de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí. -Realización del evento: "Diversidad, Interculturalidad y Ética" -Conformación de grupos de trabajo de investigación. -Realización del curso sobre elaboración y control de

					<p>proyectos utilizando las herramientas de software LOGFRAMER y Microsoft Project 2013.</p> <p>-Realización de "Jornadas de Investigación FACCI 2016"</p> <p>-2 publicaciones regionales, 2 publicaciones de libros en el año 2016</p> <p>-Presentación del Plan de trabajo de la Comisión de Vinculación periodo 2016-2017 para ser aprobada por el Consejo de la Facultad</p> <p>-Certificación de aprobación de los proyectos: "Gestión de Proyectos en Desarrollo de Software"; "Gestión de Proyectos en Desarrollo de Sistemas de comunicación de datos y seguridad"; "Servicios de Asistencias técnica de hardware y software" por el Departamento de Vinculación.</p> <p>-Informes de tutores docentes y de estudiantes, evaluación de desempeño del estudiante, acta de inicio, acta de finalización de los proyectos.</p> <p>-Informe de la Comisión de Vinculación del monitoreo y evaluación de los proyectos: "Gestión de Proyectos en Desarrollo de Software"; "Gestión de Proyectos en Desarrollo de Sistemas de comunicación de datos y seguridad"; "Servicios de Asistencias técnica de hardware y software"</p> <p>-Informe de Comisión de Vinculación de Prácticas y Pasantías realizadas por estudiantes de la carrera.</p> <p>-Aprobación por el Consejo de Facultad el Plan Estratégica de la Carrera de Ingeniería en Sistemas</p> <p>-Planificación Operativa 2016</p> <p>-Cumplimiento matrices de seguimiento y evaluación POA 2016</p> <p>-Implementación de un software de seguridad CCTV, Gestión Documental y Central Telefónica IP y capacitación al personal administrativo del laboratorio.</p> <p>-Ejecución del evento de la Sesión Solemne por XV Aniversario de la FACCI</p> <p>-Actas entrega recepción de materiales de oficina.</p>
--	--	--	--	--	---

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016

#### 7.1.2.5. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: Ingeniería, Industria y Construcción

##### 7.1.2.5.1. Facultad: Ingeniería Industrial

Cumplimiento por Función				% cumplimiento	Resultados rango del 75% al 100%
Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
75,01%	71,85%	75,00%	75,00%	74,22%	<p>-Capacitación para la elaboración de guías de Estudio y PEAS.</p> <p>-Informes de Autoevaluación de Carrera.</p> <p>-Evidencias del proceso de gestión para la adquisición de equipos para los laboratorios de Física y de Química.</p> <p>-Evidencias de las gestiones realizadas para la adquisición de equipos informáticos con software académicos para los estudiantes de los dos últimos niveles de la carrera.</p> <p>-Gestión para incrementar el ancho de banda, y adquisición de Rotures.</p> <p>-Gestión para completar la adecuación de cubículos para profesor a tiempo completo y medio tiempo.</p> <p>-Gestión para adquirir impresora multifunción.</p> <p>-Informe del proyecto de innovación y/o científicos-técnicos expuestos en la casa abierta de la Facultad Ing. Industrial.</p> <p>-Evidencias de la motivación a los estudiantes para el desarrollo de proyectos de titulación con perspectivas de implementación y mejora en empresas industriales.</p> <p>-Evidencias del Encuentro de estudiantes de Ingeniería Industrial de Universidades Nacionales e Internacionales.</p> <p>-Informe de aprobación de la Líneas de Vinculación en coherencia con las líneas de investigación de la Universidad.</p> <p>-Informes de los proyectos estratégicos que se realizan a nivel local o Zonal,</p> <p>-Presentación de Convenios interinstitucionales Difusión, ejecución y seguimiento de los convenios.</p> <p>Plan de fortalecimiento al proceso de seguimiento a Graduados</p>

					Estudios de Mercado del Profesional de Ingeniería Industrial. Evidencias de la capacitación en las siguientes áreas: secretarial, manejo de TICS y relaciones humanas. Evidencias del desarrollo de programas de capacitación en Seguridad Industrial y Relaciones Humanas para optimizar los dichos servicios en la Facultad.
--	--	--	--	--	--

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016.

#### 7.1.2.5.2. Facultad: Ingeniería

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento o total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Ingeniería Civil	95,92%	87,50%	85,00%	100%	92,11%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Programa de seguimiento y apoyo pedagógico a los estudiantes de primer nivel en el periodo 1 y 2.</li> <li>-Planificación Académica aprobada por Vicerrectorado Académico.</li> <li>-Presentación de la distribución del trabajo docente.</li> <li>-Actas de socialización y aprobación por el Consejo Académico en cada Carrera.</li> <li>-Evidencias de seguimiento del sílabo aprobado por Consejo de Facultad.</li> <li>-Evidencias del programa de Tutorías estudiantiles.</li> <li>-Proyectos de Rediseños Curriculares presentados al CES.</li> <li>-Planificación periodo de matrículas.</li> <li>-Plan de capacitación docente aprobado por Consejo Académico en lo referente a: Redacción Científica, Pedagogía y Profesionalización de acuerdo a las áreas del conocimiento.</li> <li>-Cumplimiento de las acciones del Plan de Mejora Institucional.</li> <li>-Informes de autoevaluación de carreras.</li> <li>-Suscripción de Revistas y Periódicos por la Biblioteca Central.</li> <li>-Plan de adecuaciones de aulas de clases, salas de docentes, laboratorios especializados, talleres de computación, salas de prácticas pre-profesionales incluyendo infraestructura eléctrica e internet con fines de acreditación.</li> <li>-Plan de abastecimiento de equipos, materiales e insumos de aulas de clases, salas de docentes de tiempo completo y medio tiempo y de estudiantes.</li> <li>-Plan de construcción y adecuaciones de aulas de calidad, oficinas TC, salas MT y espacios de bienestar estudiantil.</li> <li>-Evidencias de la gestión para inscripción a Maestrías y PhD en Universidades Nacionales y Extranjeras.</li> <li>-Evidencias de la gestión de becas para Maestrías y PhD en Universidades Nacionales y Extranjeras.</li> <li>-Programa de titulación de los aspirantes en cualquier modalidad.</li> <li>-Proyecto jardín Botánico Universitario.</li> <li>-Proyecto de fortalecimiento intercultural del Departamento de Cultura, planificado con las carreras.</li> <li>-Eventos y seminarios semilleros en diversos campos desde el departamento de Cultura</li> <li>-Proyecto de fortalecimiento del arte y humanidades desde Departamento de Cultura planificado con las carreras.</li> <li>-Plan de investigación del Departamento Central de la Universidad.</li> <li>-Evidencias de participación de Docentes y estudiantes en los siguientes proyectos de Vinculación: "Análisis Técnico. Económico del deterioro en Bienes Patrimoniales. Bienes Inmuebles de la provincia de Manabí asociado al ambiente marino"; "Estudio de las principales características que definen la identidad montubia" y "Análisis de factibilidad Técnico. Económica del Riego por Aspersión para el Proyecto multipropósito Chone".</li> <li>-Evidencia del evento científico multidisciplinario ejecutado en la Facultad.</li> <li>-Informes de avances de proyectos de investigación.</li> <li>-Acreditación en la SENESCYT de un docente como</li> </ul>

					<p>investigador.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Evidencias de la ejecución de 2 proyectos Semilla según cronograma.</li> <li>-Publicación de artículos por parte de Docentes titulares y no titulares en revistas indexadas regionalmente.</li> <li>-Evidencias del resultado de una investigación de tesis de Maestría o Doctorado de sus docentes.</li> <li>-Informe del programa de incorporación a redes nacionales e internacionales de la Uleam.</li> <li>-Planificación de programas en coherencia con líneas Institucionales de Vinculación.</li> <li>-Informe de Programas de Vinculación aprobados por el Consejo de Facultad y por el Departamento Central de Vinculación.</li> <li>-Informe de avance del Proyecto de Vinculación.</li> <li>-Informes de monitoreo y evaluación de los programas y proyectos de la carrera.</li> <li>-Evidencias de la incorporación de lineamientos entre Investigación, Vinculación y Docencia en el Rediseño Curricular de las unidades académicas y en la práctica académica.</li> <li>-Diseño y aprobación de un Programa de Educación Continua Comunitaria con la participación de docentes y estudiantes.</li> <li>-Informe consolidado de los Estudiantes que realizan prácticas pre-profesionales o pasantías en instituciones públicas o privadas.</li> <li>-Evidencia del desarrollo de la Bolsa de Empleo.</li> <li>-Suscripción de convenios para la inserción laboral, y emprendimiento de los graduados (as) por las carreras y extensiones.</li> <li>-Desarrollo de emprendimiento.</li> <li>-Informes de gestión de la comisión de seguimiento a graduados.</li> <li>-Planificación Estratégico de Desarrollo Institucional-PEDI 2016-2020.</li> <li>-Planificación Operativa Anual-POA 2017</li> <li>-Matrices de seguimiento, monitoreo del cumplimiento de las metas institucionales.</li> <li>-Evidencias de la gestión para llamar a concurso de mérito para 5 profesores y 1 administrativo.</li> <li>-Detalle de la capacitación al Personal Administrativo y de Servicio.</li> <li>-Gestión respectiva para que la carrera cuente con seguridad ocupacional.</li> <li>-Sistema de información y de comunicación institucional.</li> <li>-Implementación de las políticas y procesos institucionales en la carrera.</li> <li>-Planificación de sesiones ordinarias y extraordinarias con los miembros de la Comisión de Disciplina.</li> </ul>
--	--	--	--	--	---

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016.

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Ingeniería Eléctrica	82,55%	57,14%	51,11%	92,66%	70,87%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Programa de seguimiento y apoyo pedagógico a los bachilleres que aspiran ingresar a la Uleam.</li> <li>-Planes académicos aprobados por la Vicerrectorado Académico.</li> <li>-Evidencia de la distribución del trabajo docente.</li> <li>-Informe de Tutorías académicas.</li> <li>-Ingreso del Rediseño de la Carrera en la plataforma del CES.</li> <li>-Planificación periodo de matrículas, apertura de la plataforma y registro de matrículas.</li> <li>-Informe de autoevaluación de la Carrera.</li> <li>-Evidencia de gestión para la suscripción de Revistas y Periódicos por la Biblioteca Central.</li> <li>-Adecuaciones de aulas de clases, salas de docentes.</li> </ul>

						laboratorios especializados, talleres de computación con fines de acreditación. -Aprobación por el Consejo de Facultad de las modalidades y protocolos de titulación de la carrera. -Evidencia del proceso de titulación de los aspirantes en cualquier modalidad. -Evidencia del desarrollo de investigación sea generativa o formativa. -Publicación de un artículo y el capítulo de un libro con indexación regional. -Informe de los convenios interinstitucionales para la realización de las prácticas pre-profesionales. -Plan de seguimiento a la Planificación Operativa Anual-POA 2017. -Presentación de las matrices de seguimiento y monitoreo del cumplimiento de las metas institucionales. -Evidencia de la entrega de las matrices A4 (LOTAIP) al departamento de planeamiento. -Programa de capacitación para personal administrativo y empleados de la Uleam. -Sistema de información y de comunicación institucional. -Actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias con los miembros de la Comisión de Disciplina.
--	--	--	--	--	--	--

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016.

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Mecánica Naval	83,34%	63,56%	81,77%	74,63%	75,82%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programa de seguimiento y apoyo pedagógico a los bachilleres que aspiran ingresar a la Uleam.</li> <li>- Programa de seguimiento y apoyo pedagógico a los estudiantes de primer nivel</li> <li>- Planes académicos aprobados por la Vicerrectorado Académico</li> <li>- Distribución del trabajo docente. Socialización y aprobación en cada Facultad y por el Consejo Académico</li> <li>- Plan de seguimiento del sílabo en las carreras aprobados por Consejo Académico</li> <li>- Programa de Tutorías estudiantiles.</li> <li>- Proyectos de Rediseños Curriculares presentados al CES.</li> <li>- Planificación periodo de matrículas. Apertura de la plataforma. Registro de matrículas.</li> <li>- Programa de becas académicas coordinado con el Departamento de Relaciones Internacionales</li> <li>- Plan de entrega - recepción oportuna de los informes de autoevaluación de carreras.</li> <li>- Suscripción de Revistas y Periódicos por la Biblioteca Central</li> <li>- Plan de adquisición de materiales de oficina, insumos de limpieza, materiales didácticos y otros para las Unidades Académicas.</li> <li>- Gestión de solicitudes de becas a Maestrías y PhD en Universidades Nacionales y Extranjeras.</li> <li>- Aprobación de los protocolos de titulación de las carreras</li> <li>- Proceso de titulación de los aspirantes en cualquier modalidad.</li> <li>- Proyecto de fortalecimiento intercultural del Departamento de Cultura, planificados con las</li> </ul>

						<p>carreras.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventos y seminarios semilleros en diversos campos desde el departamento de Cultura</li> <li>- Proyecto de fortalecimiento del arte y humanidades desde Departamento de Cultura planificados con las carreras.</li> <li>- Eventos y seminarios científicos</li> <li>- Programa de publicaciones de carácter científico del DCI</li> <li>- Programa del Departamento Central de Investigación.</li> <li>- Programas de Vinculación aprobados por el Consejo de Facultad y por el Departamento de Vinculación.</li> <li>- Sistema de estandarización de los procesos de seguimiento, monitoreo y evaluación Institucional de los programas y proyectos.</li> <li>- Programa de estudio de perfil institucional</li> <li>- Seguimiento a graduados institucional</li> <li>- Planificación Operativa Anual-POA 2016</li> <li>- Matrices de seguimiento, monitoreo del cumplimiento de las metas institucionales</li> <li>- Programa de capacitación para personal administrativo y empleados de la Uleam</li> <li>- Planificación de sesiones ordinarias y extraordinarias con los miembros de la Comisión de Disciplina.</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	--

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016.

#### 7.1.2.5.3. Facultad: Arquitectura

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Arquitectura	59,50%	64,52%	78,01%	63,30%	66,33%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Presentación de 5 informes de tutorías a los estudiantes a vicerrectorado académico.</li> <li>-la carrera planifica sus programas en coherencia con líneas Institucionales de Vinculación.</li> <li>-Programas de Vinculación aprobados por el Consejo de Facultad y por el Departamento de Vinculación.</li> <li>-Proyectos de Vinculación ejecutados. Informes de Ejecución de los proyectos.</li> <li>-Presentación de 2 informes de monitoreo y evaluación de los programas y proyectos de la carrera.</li> <li>-Plan de integración entre Investigación, Vinculación y Docencia.</li> <li>-Diseño y aprobación de un programa de educación continua comunitaria con la participación de docentes y estudiantes.</li> <li>-Cumplimiento de prácticas pre-profesionales o pasantías de la carrera y se aplica el proceso de desarrollo de conocimiento, habilidades y valores para su ejercicio profesional.</li> <li>-Inserción de graduados de la carrera.</li> <li>-Informe de seguimiento a graduados institucionales.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016.



7.1.2.6. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: Agricultura, Silvicultura, pesca y veterinaria  
7.1.2.6.1. Facultad: Ciencias Agropecuarias

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Agropecuaria	65,50%	68,18%	42,00%	92,86%	67,14%	<p>-Evidencia de la adquisición de mobiliarios renovados para el uso de los estudiantes.</p> <p>-Presentación de avances de los siguientes Proyectos de Investigación: "Evaluación del estado de conservación de los vertebrados terrestres en áreas naturales protegidas de la provincia de Manabí y Esmeraldas" y " Manejo integral de un paisaje antropogénico para la conservación de la biodiversidad, el bio-conocimiento y la restauración forestal en Manabí".</p> <p>-Participación de los docentes en el Seminario taller de Redacción Científica.</p> <p>-Informe de seguimiento a graduados aprobado por el Consejo de Facultad.</p>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Agroindustria	58,75%	71,61%	61,13%	43,26%	58,69%	<p>-Capacitación de los docentes en el tema: "Análisis estadístico de datos en experimentos Agropecuarios".</p> <p>-Evidencias de la distribución de la Carga horaria de los docentes de la Carrera.</p> <p>-Evidencia el proceso de participación de un docente en programa de doctorado.</p> <p>-Informe del Rediseño curricular subido a la plataforma del CES.</p> <p>-Participación de 10 docentes en proyectos Semilla de la carrera.</p> <p>-Evidencia de la aprobación de los siguientes proyectos: "Inventario Botánico del cerro de Montecristi y Dinámica de la zona de transición estimando el efecto de cambio climático en la zona centro-oeste de Manabí 2016" y "Comparación del encapsulado del lactobacilo y su efecto en la conservación del queso fresco elaborado a partir de la leche cruda".</p> <p>-Evidencia de la gestión realizada para la suscripción de Convenios.</p> <p>-Informe de ejecución del Proyectos de vinculación titulado: "Fortalecimiento de las buenas prácticas de manufactura en la conservación y valor agregado de la pesca, del sector artesanal pesquero del cantón Jaramijó".</p> <p>-Evidencias de la realización de una Casa abierta.</p>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Ingeniería Ambiental	68,36%	75,88%	85,38%	87,27%	79,22%	-Informe de presentación del Rediseño de la carrera de Recursos Naturales y Ambiente subido al sistema del CES. -Evidencias de la gestión de mobiliarios renovados para el uso de los estudiantes. -Seminarios de capacitación para diseño estadístico y publicación de artículos indexados de la carrera de Recursos Naturales y Ambientes. -Informe de avance del programa de vinculación "Mi barrio bonito" con el GAD de Manta donde los estudiantes y tutores brindan charlas a la comunidad. -Presentación de propuesta de Proyectos Semilla. -Publicación de 10 artículos de la Carrera en revista indexadas a nivel regional -Evidencia de la realización de las Prácticas de la carrera de Recursos Naturales y Ambiente. -Informe de las gestiones realizadas para la firma de convenios con organismos públicos y privados. -Estudio de demanda ocupacional de la carrera de Recursos Naturales y Ambiente.

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

#### 7.1.2.7. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: Salud y Bienestar

##### 7.1.2.7.1. Facultad: Ciencias Médicas

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Medicina	71,73%	87,89%	85,86%	71,98%	79,36%	-Informe de la Comisión Académica de la Facultad de Ciencias Médicas. -Distributivo de carga horaria del docente aprobado por el Consejo de Facultad. -Presentación del Plan de Capacitación Docente de la carrera de medicina para el año 2017. -Programas de Vinculación en coherencia con líneas Institucionales de Vinculación. -Informe sobre la realización de prácticas pre profesionales en las siguientes unidades asistenciales: Hospital Rodríguez Zambrano, Hospital Verdi Cevallos, Hospital Napoleón Dávila, Hospital Miguel H. Alcívar, Hospital Gustavo Domínguez.

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

**Observación:** Falta de evidencias en el cumplimiento de metas mediante archivo PDF.

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Fisioterapia						- Sin evidencias

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Laboratorio Clínico						- Sin evidencias.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Radiología e Imagenología	69,69%	52,84%	76,79%	56,10%	63,86%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de estudiantes evaluados sobre permanencia, deserción, rendimiento académico y apoyo pedagógico.</li> <li>- Planificación Académica entregada al Coordinador General de Áreas de Salud.</li> <li>- Planificación Académica entregada al coordinador general de áreas de salud.</li> <li>- Planificación periodo de matrículas.</li> <li>- Informe técnico del departamento de adecuaciones de aulas.</li> <li>- Evidencias del proceso de Evaluación Integral de Desempeño del Personal Académico.</li> <li>- Aprobación de la unidad especial de titulación por consejo de facultad.</li> <li>- Líneas de Vinculación coherentes con las líneas institucionales.</li> <li>- Informes trimestrales de monitoreo y evaluación de los proyectos de Vinculación.</li> <li>- Evidencias de la corrección realizada al PEDI de carrera.</li> <li>- Entrega de matrices trimestrales al departamento de planeamiento.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016

carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Logopedia (Terapia de Lenguaje)	70,76%	69,31%	78,66%	54,76%	68,37%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe técnico del departamento de adecuaciones de aulas.</li> <li>- Evidencia del proceso de Evaluación Integral de Desempeño del Personal Académico.</li> <li>- Implementación de las Líneas de investigación en coherencia con las líneas institucionales en los proyectos de Investigación.</li> <li>- Aprobación de proyectos por el Departamento Central de Investigación.</li> <li>- Informes mensuales proyecto semilla.</li> <li>- Presentación de estudios de problemas o necesidades para el Banco de Problemas del Observatorio Científico de la Uleam.</li> <li>- Líneas de Vinculación coherentes con las líneas institucionales en los proyectos de Vinculación.</li> <li>- Informe de los programas de Vinculación aprobados por el Consejo de Facultad y por el Departamento de Vinculación.</li> <li>- Informes de Ejecución de los proyectos de Vinculación.</li> <li>- Informes trimestrales de monitoreo y evaluación, lista de beneficiarios, lista de sectores atendidos.</li> <li>- Informe de Departamento de Bienestar estudiantil de becas estudiantiles.</li> <li>- Informe de estudio de perfil de docentes</li> <li>- Informe de Seguimiento a graduados de la</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Terapia Ocupacional	68,72%	67,24%	71,61%	35,37%	60,74%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidencias de la planificación académica entregada al Coordinador general de las áreas de salud.</li> <li>- Informe presentado por el responsable de tutorías estudiantiles.</li> <li>- Evidencia de la presentación del Rediseño Curricular al CES.</li> <li>- Registros de los estudiantes matriculados por asignaturas, mismos que reposan en secretaria de la Carrera.</li> <li>- Certificado de aprobación de curso de posgrado de un docente.</li> <li>- Memoria de aprobación por Consejo de Facultad de la unidad especial de titulación.</li> <li>- Evidencia de la aprobación del Departamento Central de Investigación de un proyecto semilla.</li> <li>- Evidencia de la participación de estudiantes en el desarrollo de un proyecto semilla.</li> <li>- Presentación de informes mensuales de proyecto semilla.</li> <li>- Presentación de estudios de problemas o necesidades para el Banco de Problemas del Observatorio Científico de la Uleam.</li> <li>- Aprobación de 1 nuevo proyecto multidisciplinario por el Consejo de Facultad.</li> <li>- Informe de Ejecución de los proyectos de vinculación.</li> <li>- Informes, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos de la carrera.</li> <li>- Informes trimestrales de monitoreo y evaluación de prácticas y pasantías.</li> <li>- Estudio de perfil institucional.</li> <li>- Informe de seguimiento a graduados.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016.

## 7.1.2.7.2. Facultad: Odontología

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Odontología	77,03%	68,54%	88,06%	100%	83,41%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidencia del Rediseño aprobado por el OCAS y subido a la plataforma del CES.</li> <li>- Informe de cumplimiento de la entrega de los portafolios académicos de los docentes.</li> <li>- Presentación de 3 certificados como evidencia de asistencia a Seminarios.</li> <li>- Evidencia de 61 ponencias presentadas en diferentes instituciones de Educación Superior tanto a nivel nacional como internacional.</li> <li>- Informe de Programas y Proyectos de Vinculación de la Carrera de Odontología.</li> <li>- Matrices de seguimiento y evaluación trimestral enviados a Planeamiento.</li> <li>- Evidencia del cumplimiento LOTAIP matrices A4 mensual.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

### 7.1.2.7.3. Facultad: Enfermería

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Enfermería	85,18%	76,47%	87,47%	83,87%	83,25%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de los estudiantes que aprobaron el curso de nivelación.</li> <li>- Informe de los estudiantes que aprobaron el examen nacional exonerada.</li> <li>- Evidencia del proceso de Nivelación de la carrera de 58 estudiantes.</li> <li>- Presentación del calendario de Labores aprobados</li> <li>- Aprobación de la Distribución del trabajo docente de la carrera de enfermería por el Consejo de Facultad.</li> <li>- Plan de seguimiento de los sílabos de la carrera aprobados.</li> <li>- Informe de tutorías periodo 2016-1 y 2.</li> <li>- Evidencia del ingreso del Rediseño a la plataforma del CES.</li> <li>- Registros de la matrícula de 672 estudiantes en la carrera de enfermería.</li> <li>- Informe de Presentación a Vicerrectorado Académico del Plan de Capacitación para los docentes de la carrera de Enfermería.</li> <li>- Informe de la Autoevaluación de la carrera de Enfermería.</li> <li>- Evidencia del proceso de reparación del edificio en un 90%, tres aulas, incremento de un espacio para biblioteca; otro, para el área de salud en la planta baja, para los laboratorios reconstruidos y reparación y colocación de puntos nuevos de internet.</li> <li>- Evidencia de la socialización de las modalidades de titulación.</li> <li>- Informe de 103 estudiantes titulados en la modalidad de examen Complexivo y 23 estudiantes titulados con proyectos de investigación.</li> <li>- Socialización de proyectos de interculturalidad y contribución de la carrera de enfermería a eventos culturales.</li> <li>- Análisis de Programas y proyectos acordes a las líneas de investigación Institucional y presentación al DEI de 7 proyectos de investigación.</li> <li>- Incorporación de 14 docentes en proyectos de investigación.</li> <li>- Evidencia del registro de 78 estudiantes involucrados en proyectos de investigación.</li> <li>- Presentación de Informe de avance del proyecto: " Características de inserción laboral, desempeño e incidencia en el desarrollo profesional de los graduados de enfermería, generaciones 2001-2011 de la Uleam.</li> <li>- Evidencias de la acreditación en la SENESCYT como investigador a un docente de la carrera.</li> <li>- Aprobación por el DEI del proyecto Semilla titulado: "Características de inserción laboral, desempeño e incidencia en el desarrollo profesional de los graduados de enfermería, generaciones 2001-2011 de la Uleam.</li> <li>- Evidencias de la publicación de 2 libros, 9 ponencias y 22 artículos académicos.</li> <li>- Planificación de los programas de la carrera en coherencia con las líneas Institucionales de Vinculación y aprobadas por el OCAS.</li> <li>- Evidencias de la ejecución del programa Multidisciplinario: Responsabilidad Social en acciones primarias de salud con organizaciones comunitarias de los Centros de Salud de Manta, Montecristi y Jaramijó. Contiene 5 proyectos.</li> <li>- Informes de ejecución de 5 proyectos de Vinculación de la carrera de Enfermería.</li> <li>- Informes de monitoreo de 5 proyectos de Vinculación.</li> <li>- Presentación del estudio de empleabilidad de los graduados y mejoramiento de la evolución</li> </ul>

						prospectiva. - Informe de difusión de resultados de seguimiento a graduados de la carrera de Enfermería 2015. - Evidencias del levantamiento del Plan Estratégico Interno de la Carrera de Enfermería. - Evidencia del seguimiento al Plan Operativo 2017 de la carrera. - Cumplimiento de la entrega de Matrices trimestrales de seguimiento POA 2016 entregados a Planeamiento - Cumplimiento de matriz A4 de LOTAIP. - Evidencia de las gestiones realizadas para solicitar 3 docentes para la carrera de Enfermería. - Capacitación del Personal Administrativo y de Servicio reciben capacitaciones impartidos por la ULEAM.
--	--	--	--	--	--	--

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

### 7.1.2.8. CAMPO AMPLIO CINE UNESCO: Servicios

#### 7.1.2.8.1. Facultad: Hotelería y Turismo

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Hotelería	58,76%	49,95%	55,42%	60,35%	56,12%	Informes del DANU con los estudiantes que ingresaron a la carrera y los que aprobaron la nivelación y/o el exonerar. Evidencia de la presentación de los Planes académicos aprobados Aprobación por el Consejo de Facultad y Socialización de la Distribución de trabajo docente Estudiantes legalmente matriculados en la carrera de Hotelería periodo 2016 (1) 282 estudiantes periodo 2016 (2) 268 estudiantes. Informes de autoevaluación generados y aprobados de la carrera de Hotelería. Aprobación de cumplimiento del Autoevaluación de la carrera y Evaluación de Desempeño Docente por el DEI Informe de adecuación de 6 cubículos para docentes a tiempo completo de la carrera de Hotelería. Aprobación por el Consejo de Facultad de proyectos y líneas de Investigación. Un proyecto semilla aprobado por el DCI "Semaforización nutricional de los productos gastronómicos que se expenden en la playa del Murciélagos de la ciudad de Manta". Evidencia de la acreditación de 2 docentes acreditados por la SENESCYT El 6% de docentes de la carrera realizó una publicación regional. El 15% de docentes participó en evento de carácter científico. Presentación del informe del proyecto de Vinculación de la carrera de Hotelería: "Fortalecimiento de la identidad, tradiciones, arte popular y social para el desarrollo de la comunidad y sus instituciones educativas como aporte formativo de la ciudad de Manta". Programa de Educación Continua para los graduados. Matrices de seguimiento, monitoreo del cumplimiento de las metas institucionales. Evaluación de las matrices A4 Cumplimiento de la implementación de varios procesos institucionales: acciones afirmativas, académicas, fortalecimiento. Evidencia de los procesos disciplinarios que se instauran en la carrera.

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la carrera

Carrera	Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
Turismo	66,85%	74,34%	66,90%	58,19%	66,57%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprobación por el Consejo de Facultad y Socialización de la Distribución de trabajo docente.</li> <li>- Aprobación por el Consejo de Facultad de proyectos y líneas de Investigación.</li> <li>- Informe de aprobación de un proyecto semilla aprobado por el DCI " Plan de Desarrollo Eco turístico de las zonas de anidación y eclosión de las tortugas marinas de las playas de San Lorenzo Manta"</li> <li>- Informe de la publicación regional ejecutado por un docente.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016

### 7.1.2.9. EXTENSIONES

#### 7.1.2.9.1. EXTENSIÓN: CHONE

Formación	Cumplimiento por Función			% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
74,04%	69,60%	67,75%	Sin metas	70,46%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidencias de la gestión realizada para la contratación de ancho de banda adicional para la Extensión.</li> <li>- Evidencias sobre el Gestiona miento realizado para la adquisición de computadoras para los Laboratorios de la Extensión.</li> <li>- Evidencias de las gestiones realizadas para la adecuación de los principales baños de la Carrera, en especial, para aquellos que tienen capacidades diferentes.</li> <li>- Evidencias de la gestión realizada en lo inherente al mantenimiento y renovación de los proyectores de las aulas de la Extensión que se encuentran obsoletos.</li> <li>- Actas de entrega recepción de los cubículos a los docentes MT/TP</li> <li>- Porcentaje de titularidad de la planta docente de la Carrera.</li> <li>- Informe porcentual sobre los títulos y modalidad de dedicación de los docentes.</li> <li>- Informe del proceso de la ejecución de la Evaluación del Desempeño del Personal Académico. Informe del proyecto de capacitación docente cuya temática fue: Seminario Taller de Metodología de Redacción Científica.</li> <li>- Informe de la titulación de 870 nuevos profesionales.</li> <li>- Informe completo sobre la ejecución de tres (3) Congresos Internacionales en diferentes áreas de Sistemas, Sociales y Productiva.</li> <li>- Informe del Proyecto: Enseñanza del idioma inglés como segunda lengua a los estudiantes de los centros de educación básica en la ciudad de Chone y Tosagua durante el periodo 2014-2016.</li> <li>- Informe del Proyecto: Capacitación básica en matemática a estudiantes de las unidades educativas urbanas de la ciudad de Chone durante los años 2014-2016.</li> <li>- Informe del proyecto: Reducción del riesgo en los ciudadanos de Chone que habitan en zonas vulnerables a importantes eventos peligrosos de tipo natural y antrópico.</li> </ul>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la Extensión.

### 7.1.2.9.2. EXTENSIÓN: EL CARMEN

Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
77,85%	100%	100%	96,15%	93,50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de la Comisión Académica sobre la afinidad del docente en relación con las asignaturas de la carrera.</li> <li>- Informe del cumplimiento de la entrega de los sílabos.</li> <li>- Evidencias de 6 docentes cursando estudios de cuarto nivel</li> <li>- Informes de Evaluación de Desempeño Docente.</li> <li>- Evidencia de las gestiones realizadas para la adquisición de bancas nuevas.</li> <li>- Evidencias de la realización de mantenimientos preventivos a la Unidad Académica.</li> <li>- Evidencia de las gestiones desarrolladas para la adquisición de materiales de oficina, insumos de limpieza, materiales didácticos y otros para las Unidades Académicas.</li> <li>- Proyectos de Vinculación aprobados por el Consejo de la Extensión</li> <li>- Informe de los proyectos: "Programación de cosecha, nutrición y manejo de plagas y enfermedades de los cultivos de plátano en las asociaciones de productores del cantón el Carmen (2015-2017);" "Asistencia Técnica de la agricultura sostenible mediante la construcción de huertos familiares para la comunidad de El Carmen; "Manejo integrado de plagas en cultivo de plátano barraganete en las asociaciones de productores del cantón El Carmen"; "Fortalecimiento y desarrollo de las destrezas y habilidades sicipedagógicas en niños, jóvenes y adultos del Cantón El Carmen"; "Desarrollo y fortalecimiento de destrezas y habilidades empresariales de grupos organizados del cantón El Carmen y su zona de influencia"; "Alfabetización digital a grupos organizados del cantón El Carmen y su zona de influencia 2015-2018, carrera de ingeniería en Sistemas".</li> <li>- 8 convenios vigentes.</li> </ul>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la Extensión.

### 7.1.2.9.3. EXTENSIÓN: BAHÍA DE CARÁQUEZ

Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
71,41%	72,70%	86,15%	71,75%	75,50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consolidado de estudiantes que aprobaron la nivelación en las Carreras.</li> <li>- Registro de cumplimiento de 384 estudiantes matriculados en la Extensión Bahía de Caráquez.</li> <li>- Informe de Autoevaluación de las carreras de la Extensión Bahía de Caráquez.</li> <li>- Cumplimiento de los requerimientos de los estudiantes en búsqueda de información para enriquecer los conocimientos académico e investigativo.</li> <li>- Mantenimiento correctivos y preventivos de equipos informáticos y revisión de conectividad Internet de la Extensión Bahía de Caráquez</li> <li>- Informe de cumplimiento de la ejecución de la Evaluación de Desempeño del personal Académico.</li> <li>- Participación de estudiantes de la Extensión Bahía de Caráquez a la obra teatral día de la Cultura.</li> <li>- Participación de estudiantes de la Extensión Bahía de Caráquez a charlas de: "Cuida tu alimentación, mantente activo y saludable" e "Inclusión Social en los jóvenes, que están en constante violencia", programa de desarrollo integral de Bienestar Estudiantil para un buen vivir 2016 – 2020.</li> <li>- 30 participaciones a eventos Internacionales. Desarrollo de la Primera Jornada Científico Estudiantil de la Extensión en la que participaron con trabajos 107 estudiantes y 21 profesores de la Extensión, este evento posee ISBN y publicará sus memorias. Participaron en estas Jornadas Científico Estudiantil en calidad de ponentes 107 estudiantes y 21 profesores de la Extensión, además participaron estudiantes y profesores de las extensiones de Chone, Pedernales, el Carmen y estudiantes y docentes de la Matriz.</li> <li>- Informe de Proyectos de Investigación: "Contribución al desarrollo del turismo sostenible en el destino Sucre- San Vicente- Jama- Pedernales", "Análisis de las causas que inciden en el bajo ingreso a la Educación en el distrito educativo Sucre- San Vicente".</li> <li>- 7 publicaciones en revistas indexadas reconocidas por el SENECYT, 17 artículos con ISBN.</li> <li>- Informes mensuales de actividades ejecutadas en proyectos de Vinculación.</li> <li>- Informe de prácticas pre profesional.</li> <li>- Informe de actividades de seguimiento a graduados de la Extensión Bahía de Caráquez</li> </ul>

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la Extensión.



#### 7.1.2.9.4. CAMPUS: PEDERNALES

Cumplimiento por Función				% cumplimiento total	Resultados Obtenidos del rango del 75% al 100%
Formación	Investigación	Vinculación	Gestión Administrativa		
40,00%	54,00%	25,00%	57,50%	44,12%	Presentan metas con evidencias, mismas que fueron aceptadas y se adjuntan en el informe.

**Fuente:** Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016 y evidencias en archivo PDF de la Extensión.

#### 7.1.2.10. Departamento de Nivelación y Admisión

Departamento de Admisión y Nivelación Universitaria.																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Nivelación y admisión	Definir políticas y estrategias para el ingreso de bachilleres y apoyo pedagógico a estudiantes incluyendo los que poseen dificultades de aprendizajes.	Formación	37,50%	37,50%	100,00%	46,43%	39,28%	84,61%	45,00%	39,00%	86,67%	56,25%	37,50%	66,67%	46,29%	38,32%	<b>82,78%</b>

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Nivelación y admisión	Número de colegios de la provincia participan en los programas de captación.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de colegios de la provincia que participan en los programas de captación.	<b>80,00%</b>	205 colegios de las diversas provincias del país participaron en los programas de captación. Manabí (24 de mayo, El Carmen, Jaramijó, Jipijapa, Junín, Manta, Montecristi, Pedernales, Portoviejo, Puerto López, Jama, Rocafuerte, Tosagua, Calceta, Flavio Alfaro, Chone); Guayas (El Empalme, Guayaquil, Daule, Durán); El Oro (Santa Rosa, Machala, Pasaje); Los Ríos; Zamora Chinchipe (Nangaritza); Santo Domingo de los Tsáchilas; Esmeraldas (Quinindé); Tungurahua (Ambato); Cotapaxi (Latacunga); Bolívar (Guaranda); Pichincha (Quito, Mejía); Galápagos (Isabela); Azuay (Cuenca); Imbabura (Ibarra).
	Número de asesorías académicas semestral a los aspirantes	Hasta diciembre de 2016, se han asesorados el 100% de los aspirantes participan en el proceso de Asesorías Académicas para rendir prueba ENES, para ingresar a la Educación Superior.	<b>79,97%</b>	Registro de asesorías académicas semestrales dirigidas a los bachilleres que aspiran a una formación profesional.
	Nivelación de conocimiento impartida a bachilleres por profesores, tutores en clases presenciales.	Hasta diciembre del 2016, se cuenta con la nivelación de los bachilleres en la Uleam, por áreas de conocimientos, concordante con el SNNA, aprobado por el Consejo Universitario.	<b>80,00%</b>	-Informe del I y II semestre del año con listado de carreras y números de estudiantes que participaron en el proceso de Nivelación del Conocimiento, mediante una Malla Curricular con un total de 272 horas. -Sistema de Gestión Académica del Curso de Nivelación y Reglamento del Curso de Nivelación 2016.

Número de bachilleres captados para el curso de nivelación.	Hasta diciembre del 2016, se cuenta con una estadística del número de los bachilleres asignados para el curso de nivelación.	<b>100,00%</b>	3.348 aspirantes en el año 2016. En cada semestre se matriculan 1.674 alumnos.
Número de participaciones de aspirantes en la VI Feria de Proyectos Integradores de Saberes	Hasta agosto de 2016, se realizará la VI Feria de Proyectos Integradores de Saberes	<b>80,00%</b>	Informe. Se logra 52 stands para la difusión de los proyectos donde participaron los estudiantes de nivelación y grupos artísticos.
Capacitación a través de Seminarios y Talleres a los Docentes del D.A.N.U.	Hasta el mes de mayo y en el mes noviembre de 2016 se realizarán, el 100% de las capacitaciones para el personal docente.	<b>80,00%</b>	91 docentes se capacitan en el taller de Escritura Científica ejecutado el martes 23 de febrero de 2016.
Currículo académico para el curso de nivelación.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta Currículo académico para el curso de nivelación.	<b>100,00%</b>	- Malla Curricular con un total de 272 horas. Define campos científicos y tecnológicos de la Unesco, en función de 6 seis áreas establecidas: Área para Las Ciencias e Ingenierías, Áreas para Agricultura, Áreas de Artes, Áreas de Programas Básicos, Educación, Servicios, Ciencias Sociales y Humanidades, Áreas de Educación Comerciales, Administración y Economía, Áreas para la Salud.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.2.11. Departamento Central de Investigación- DCI

Departamento Central de Investigación																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Proceso de generación del conocimiento y saberes	Elaborar proyectos de investigación de carácter inter y transdisciplinar que articulen conocimientos, contextos del buen vivir con la participación de los actores.	Investigación	9,21%	5,21%	56,60%	15,93%	12,21%	76,69%	30,00%	22,14%	73,80%	44,86%	26,12%	58,23%	25,00%	16,42%	65,69%
Desarrollo de la masa crítica de investigadores	Organizar la masa crítica especializada en áreas de conocimientos y resultados alcanzados de acuerdo a la misión de la Universidad.	Investigación	5,60%	5,60%	100,00%	14,80%	14,30%	96,62%	25,60%	22,70%	88,67%	54,00%	36,24%	67,10%	25,00%	19,71%	78,84%
Redes de conocimiento gestión e innovación	Contar con redes de conocimiento con estrecha relación con la productividad, la ciencia, innovación, tecnología y el incremento de conocimiento del colectivo académico de la Uteam.	Investigación	20,00%	20,00%	100,00%	20,00%	20,00%	100,00%	30,00%	20,00%	66,67%	65,00%	5,50%	8,46%	33,75%	16,38%	48,52%
<b>TOTAL EJECUCIÓN</b>			<b>11,60%</b>	<b>10,27%</b>	<b>88,51%</b>	<b>16,91%</b>	<b>15,50%</b>	<b>91,70%</b>	<b>28,53%</b>	<b>21,61%</b>	<b>75,75%</b>	<b>54,62%</b>	<b>22,62%</b>	<b>41,41%</b>	<b>27,92%</b>	<b>17,50%</b>	<b>62,69%</b>

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	META	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADS
Proceso de generación del conocimiento y saberes	Número de Facultades aplican el modelo de investigación en proyectos de investigación.	Hasta diciembre de 2016, las facultades que aplican el modelo de investigación en proyectos de investigación.	87,00%	-Matriz sobre el número de carreras que aplican el modelo de investigación-Senplades, actividades investigativas y semillas, donde se verifica que <b>20 Facultades que aplican el modelo de Investigación.</b>
	Claridad y pertinencia de los modelos de investigación de carreras, definición de lineamientos, metas y normativas de investigación.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con la aprobación de las normativas, líneas, programas, procesos aprobados por el OCAS.	100,00%	-Resoluciones de aprobación del OCAS; siendo la RCU-SE-29-No. 137-2016, del documento Anexo al Plan de Investigación Institucional 2016-2020, RCU-SE-15-No. 47-2016 de documentos sobre las líneas de investigación, plan Institucional de investigación y normativas del proceso de investigación. -RCU-SE-25-No.120-2016, del <b>reglamento para la gestión de proyectos de investigación</b> de la Uleam. Normativas y resoluciones ( <b>Gestión de investigación; Instructivo para la Gestión de proyectos; Líneas investigación institucional; Normativa centros de investigación; Normativa comisiones investigación; Normativas de ética; Plan institucional de investigación; Política autoría en publicaciones científicas y académicas; Política para la formación de Redes de investigación.</b> ) <b>Evidencias de socialización de las normativas.</b> Informe de trabajo realizado, en base al recorrido realizado por el DCI en las unidades académicas, a fin de <b>promover la implicación y la motivación hacia la investigación a partir del acercamiento a las facultades donde se localizan los recursos más importantes encargados de cumplir la misión de la institución.</b>
	Número de carreras formulan sus proyectos basados en las líneas de investigación y vinculación.	Hasta diciembre de 2016, las carreras formulan sus proyectos basados en las líneas de investigación	100,00%	Matriz sobre el número de carreras que aplican el modelo de investigación-Senplades, actividades investigativas y semillas, siendo <b>7 proyectos de inversión, 7 actividades de investigación y 58 actividades semillas:</b>
	Cantidades de asesorías, talleres, cursos y acompañamientos realizados por el DCI.	Hasta diciembre de 2016, se realizarán al menos dos asesorías y dos talleres por facultad, y dos cursos a nivel de universidad.	79,00%	<b>Matriz resumen, Registro de asistencia, Fotos de los eventos, Talleres, Asesorías brindadas.</b>
Desarrollo de la masa crítica de investigadores	Número de docentes participan en el desarrollo de investigaciones	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con mínimo el 10% de los docentes que participan en las investigaciones (generativas y/o formativas).	87,00%	Matriz los docentes que han participan en el <b>desarrollo de investigaciones, siendo 267 docentes investigadores / número total de docentes de planta 681</b>
	Número de docentes se categorizan como investigadores.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta el 2% de total de docentes registrados como investigadores por la Senescyt.	79,41%	Reporte donde se verifica que <b>27 docentes son categorizados como investigadores por la Senescyt</b> , siendo 16 docentes en el primer trimestre, 5 docentes en el segundo trimestre, 5 docentes en el tercer trimestre y 1 docente en el cuarto trimestre.

				Reportes y anexos sobre el número de docentes categorizados como investigadores de manera trimestral, obteniendo en el primer trimestre 10 docentes, mientras que en el segundo trimestre se categorizaron 5 docentes, en el tercer trimestre 5 docentes, y en el cuarto periodo del año 1 docente, obteniendo un total de 21 docentes categorizados.
	Número de estudiantes se involucran en investigaciones.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta el 1% del total de los estudiantes de la institución se encuentran involucrados en investigaciones.	89,29%	Matriz de Estudiantes vinculados a la Investigación, siendo <b>273 estudiantes involucrados en investigaciones</b> . 16.993 estudiantes matriculados en el primer semestre $16,993 \times 2\% = 340 = 89,29$
	Número de docentes que publican sus investigaciones	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de docentes que publican sus investigaciones.	92,24%	Matriz donde se verifican que <b>158 docentes publican sus investigaciones</b> , detallada por trimestres. $681 \text{ docentes} \times 25\% = 170$
	Número de docentes que realizan publicaciones en revistas indexadas de la Uleam	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de docentes que realizan publicaciones.	95,00%	Matriz que <b>26 docentes han realizado sus publicaciones en revista REFCaLE-</b>
	Número de docentes publican en revistas de alto impacto.	Hasta diciembre de 2016, al menos el 1% de los docentes publican en revistas de alto impacto.	95,00%	Matriz sobre las publicaciones que realizan los docentes en revistas de alto impacto, donde se verifica que <b>109 docentes realizan publicaciones académicas y científicas en español, revistas contenidas en las bases de datos Latindex (catálogo), Scielo, Lylax, Red.</b>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.2.12. Departamento de Publicación y Edición

Departamento de Edición y Publicación Interna - DEPU																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Desarrollo de la masa crítica de investigadores	Organizar la mesa crítica especializada en áreas de conocimiento para evaluar los conocimientos y resultados alcanzados de acuerdo a la misión de la Universidad.	Investigación	20,00%	19,75%	98,75%	25,00%	25,00%	100,00%	37,50%	33,50%	89,33%	63,75%	51,42%	80,65%	36,56%	32,41%	88,66%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	META	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Desarrollo de la masa crítica de investigadores	Número de publicaciones periódicas (revistas)	Publicación de revista con los mejores artículos en cada cuatrimestre del año.	100,00%	Reporte sobre las publicaciones científicas ejecutadas por determinados docentes de la Uleam, de manera cuatrimestral, logrando 8 publicaciones en el primer cuatrimestre, mientras que en el segundo obtuvieron un total de 4 artículos científicos, y en el tercer trimestre 12, logrando en el año un total de: 24 artículos publicados por docentes.
	Número de docentes publican sus	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con la producción intelectual	95,00%	-Reporte por trimestres sobre las 28 publicaciones de libros que realizan los docentes e informes de arbitraje, listado de

	investigaciones.	de los investigadores, docentes y escritores que forman toda nuestra comunidad universitaria principalmente, mediante publicación y difusión de libros y revistas.	95,00%	docentes que realizan las publicaciones, siendo un total de 27 docentes que realizaron sus publicaciones, siendo 1 en el primer trimestre, 7 en el tercer trimestre y 20 en el cuarto trimestre.  -Matriz resumen del total de docentes
	Número de informes sobre publicación de libros con ISBN			
	Creación de consejos editoriales.	Hasta julio de 2016, se cuenta con la creación de al menos un Consejo Editorial.	80,00%	Oficios de gestiones ante Vicerrectorado Académico, para la actualización del Consejo Editorial, ya que este Consejo mar abierto fue aprobado en el 2012 del cual adjunta evidencia Acta constitutiva sobre la Creación del Consejo Consultivo REFCaLE - Editores Internos (acta, registro de asistencia a reuniones y convocatoria)
Un blog informativo del DEPU	Abrir y actualizar un blog para informar a los docentes de la ULEAM.	84,97%	Reporte sobre el número de publicaciones ejecutadas por el Departamento de manera trimestral realizadas en el blog (informa al público objetivos (docentes y estudiantes de la Uleam) sobre las actividades que ejecuta el departamento).	

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.2.13. Departamento de Vinculación con la Sociedad

VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión social del conocimiento y transferencia tecnológica	Transferir el conocimiento mediante programas de impacto social, en los contextos de desarrollo mejorando las capacidades del talento humano para la resolución de los problemas que presenta la sociedad.	Vinculación con la Sociedad	36,99%	33,66%	90,99%	25,31%	25,31%	100,00%	41,34%	36,35%	87,91%	43,06%	33,97%	78,89%	36,68%	32,32%	88,13%
Proceso de graduación	Implementar la Unidad de Organización Curricular de Titulación, generando políticas de integración, vinculación y formación continua con universidades, sectores productivos y gobiernos locales.	Formación							40,00%	15,00%	37,50%	60,00%	10,00%	16,67%	50,00%	12,50%	25,00%
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera										100,00%	95,00%	95,00%	100,00%	95,00%	95,00%
<b>TOTAL EJECUCIÓN</b>			<b>36,99%</b>	<b>33,66%</b>	<b>90,99%</b>	<b>25,31%</b>	<b>25,31%</b>	<b>100,00%</b>	<b>40,67%</b>	<b>25,67%</b>	<b>63,12%</b>	<b>67,69%</b>	<b>46,32%</b>	<b>68,44%</b>	<b>62,23%</b>	<b>46,61%</b>	<b>74,90%</b>



METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS ADJUNTAS
Gestión Social del conocimiento, cooperación, desarrollo y emprendimiento.	Definir lineamientos y acciones que consoliden los objetivos estratégicos de los macro procesos del subsistema de vinculación.	Hasta junio de 2016, el Departamento de Vinculación cuenta con los Procedimientos Institucionales aprobados, para la formulación, seguimiento y evaluación de proyectos de vinculación.	100,00%	-Manual de procedimiento de planificación de proyectos de vinculación con la sociedad, formatos de estructuración de los programas y proyectos, matriz de evaluación del ciclo del proyecto, matriz de medios de verificación, formato de informe de coordinación de actividades de proyecto. -Manual de ejecución y monitoreo de proyectos de vinculación con la sociedad, formato de informe de seguimiento y matriz de seguimiento y monitoreo de proyectos. -Manual de evaluación de logros y resultados, matriz de evaluación, formato de evaluación inicial de la formulación y planificación de proyectos, proyectos de vinculación, matriz de evaluación de desempeño del estudiante. -Manual de supervisión de proyectos de vinculación, formato de informe de supervisión, y registro de asistencia de prácticas pre profesionales. -Manual de participación de los estudiantes y docentes en los proyectos, formato de acta de designación de docentes y estudiantes a proyectos de vinculación, Formato número de horas de docentes y estudiantes que participan en proyectos. -Oficios de aprobación de los manuales, convocatorias de construcción y socialización
		Hasta octubre 2016, se contará con la actualización y aprobación del Reglamento Institucional de vinculación con la sociedad.	100,00%	-Reglamento de Vinculación con la Sociedad aprobado RCU-SE-24-No.110-2016 y RCU-SE-24-NO.110-2016. -Aprobación del Reglamento para la gestión de recursos de Vinculación con la Sociedad. -Oficio de secretaría General, donde notifica la aprobación del mismo. Convocatorias de construcción y socialización.
		Hasta diciembre del 2016, se contará con la actualización y aprobación del Plan Integrado Institucional de Vinculación.	100,00%	Actualización y aprobación del Plan Integrado Institucional de Vinculación", se verifica Resolución aprobación RCU-SE-29-No.136-2016, donde se aprueba el Plan Integrado Institucional de Vinculación. Líneas Institucionales de vinculación. Convocatorias de construcción y socialización, Plan Integrado Institucional de Vinculación.
		Hasta diciembre de 2016, la universidad cuenta con líneas institucionales de Vinculación con la Sociedad articuladas con las líneas de investigación institucional y la oferta académica en el marco del Plan Nacional del Buen Vivir.	100,00%	En concordancia a lo establecido en la meta " Hasta diciembre de 2016, la universidad cuenta con líneas institucionales de Vinculación con la Sociedad articuladas con las líneas de investigación institucional y la oferta académica en el marco del Plan Nacional del Buen Vivir", se verifica Resolución aprobación RCU-SE-29-No.136-2016, donde se aprueba el Plan Integrado Institucional de Vinculación. Líneas Institucionales de vinculación. Convocatorias de construcción y socialización. Documentos de Líneas Institucionales de Vinculación.

	Programas y proyectos de vinculación formulados y planificados según los dominios académicos, líneas de investigación y líneas de vinculación de la ULEAM	Hasta mayo de 2016 los proyectos planificados y aprobados formarán parte de los Programas de Vinculación.	83,33%	Matriz de 59 proyectos formulados por las distintas carreras de la Uleam.
	Lograr que las 44 carreras de la matriz, 3 extensiones y un campus continúen y concluyan los proyectos que están ejecutando desde el 2015.	Hasta diciembre de 2016 los Proyectos de vinculación con la sociedad del 2015 ejecutados y evaluados.	100,00%	Informe de pertinencia (Informe de pertinencia de la articulación de los proyectos planificados de vinculación 2015 con las fortalezas internas, Informe de pertinencia de la articulación de los proyectos planificados de vinculación 2015 con las necesidades de territorio, Informe de la pertinencia de los proyectos planificados de vinculación periodo 2015) Informe de seguimiento desde enero a diciembre de 2016, e informe de evaluación final de los proyectos ejecutados 2015.
	Articulación de la Uleam a través de la suscripción de convenios de cooperación, desarrollo y emprendimientos con los sectores sociales, productivos, técnicos y culturales.	Hasta diciembre de 2016, se contará con un informe de seguimiento de los convenios Institucionales para determinar su vigencia.	100,00%	Matriz de 52 convenios vigentes. <b>20 se firmaron en el 2016.</b>
	Lineamientos para la integración de Investigación, Vinculación y docencia en la planificación de los programas y proyectos de vinculación.	Hasta diciembre de 2016, se ha elaborado el lineamiento de integración entre la Docencia, Investigación y Vinculación para programas y proyectos de vinculación e investigación.	100,00%	Oficio No. 088-2016 - Resolución No. 048-2016 de fecha 17 de febrero de 2017, donde se notifica la aprobación por parte del Consejo Académico sobre actualizaciones de los lineamientos de vinculación con la colectividad, en referencia a los procesos de planificación, ejecución, monitoreo y evaluación. Lineamientos Institucionales de vinculación son la sociedad. Oficios de construcción y socialización de los lineamientos.
	Programas y Procedimientos de las prácticas pre profesionales.	Hasta junio de 2016, el Departamento de Vinculación cuenta con el Programa y Procedimientos Institucionales de prácticas pre profesionales.	100,00%	-Manual y procedimiento de planificación de programas de prácticas pre profesionales y pasantías, Planificación semestral de las practicas-pre profesionales, y el protocolo- programa de Prácticas Pre Profesional y pasantía. -Manual de ejecución y monitoreo de programa de prácticas pre profesional. -Encuesta a docentes, manual de evaluación del desempeño de las prácticas pre profesionales y pasantías, evaluación tutor institucional, evaluación tutor académico, desempeño estudiantil, informe final de evaluación -Manual supervisión de programa de prácticas pre profesionales y pasantías, registro de asistencia de prácticas pre profesionales, informe de supervisión de prácticas. -Manual de procedimiento de organización y participación de prácticas, Acta de designación de docentes y estudiantes de participación en los proyectos, formato número de horas docente y estudiantes que participan en proyectos. -Oficio de aprobación, construcción y socialización.
	Programas de prácticas pre profesionales diseñados y en ejecución desde las unidades académicas, en sectores productivos, sociales, de salud, económicos, turístico, culturales y otros.	Hasta diciembre de 2016, las carreras cuentan con un programa de prácticas pre profesionales diseñado y en ejecución.	100,00%	Catálogo de programas de prácticas pre profesionales y pasantías 2015-2018.

<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>	Gestión ante las autoridades para la adquisición y renovación de muebles y equipos para el personal administrativo y docentes.	Equipos adquiridos y en utilización por sus respectivos responsables.	95,00%	-Oficio No 191-2017-DVS-YPC de fecha 20 de marzo, explica que herramientas de trabajo han recibido, con respecto a computadoras de escritorio, ups, computadoras tipo portátil, cámara fotográfica, grabadora de voz. -Términos de referencias para la adquisición de equipos tecnológicos y para ser utilizados en los procesos de Vinculación con la Sociedad y oficios de gestión.
--	--	---	--------	--

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.2.14. Evaluación Interna

Departamento de Evaluación Interna.																
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia
Proceso de gestión pedagógica y curricular. Ofertar una propuesta de educación superior innovada, contextualizada, flexible, pertinente y trascendente por campos del conocimiento.	Formación	51,39%	46,67%	90,81%	33,33%	21,82%	65,48%	30,55%	29,00%	94,92%	50,01%	34,86%	69,71%	41,32%	33,09%	80,08%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Proceso de gestión pedagógica y curricular	Número de informes de avances del plan de fortalecimiento Institucional	Lograr el 85% de cumplimiento de las acciones del Plan de Mejora Institucional	80,00%	El Plan de fortalecimiento Institucional 2016, se ejecutó en un 80%. -9 actas de trabajo sobre la verificación de avances de tareas establecidas en el Plan de fortalecimiento 2016 donde los responsables junto al DEI están los departamentos claves: Planeamiento, Talento Humano, Investigación Técnico, UCCI, Organización y Métodos. Relaciones Internacionales.
	Número de reportes de informes consolidados del proceso de autoevaluación institucional, registrados en el repositorio digital	Recopilar el 100% de los informes con sus evidencias de los indicadores del Modelo de Evaluación Institucional del CEAACES	100,00%	-Informe de Autoevaluación institucional abril 15 de 2016. -Informe de Autoevaluación Institucional de octubre 2015 hasta noviembre de 2016 -Memoria de socialización del Plan de Autoevaluación Institucional 2016. -Respaldo en repositorio Institucional registrados en el repositorio. El Proceso de Evaluación Institucional 2016-
	Publicidad y material adquirido para difundir el plan de proceso de autoevaluación institucional	Difusión del Plan de Autoevaluación Institucional	100,00%	-Difusión de las Autoevaluaciones Institucionales a través de afiches, 4 gigantografías con estructuras ubicadas en áreas estratégicas, y colocación de 50 viniles adhesivos impresos distribuidos en las unidades académicas, con el fin de comunicar estos procesos a la comunidad universitaria y en general a la sociedad como centro de Educación Superior Manabita.
	Carreras reciben asesorías.	Asesorar el 100% de las carreras en los procesos de autoevaluación de carreras, de acuerdo al modelo CEAACES	91,67%	-Registro de asesorías mediante 138 registros y actas de trabajo realizados en las distintas carreras de la Uleam de acompañamiento por el Departamento de Evaluación sobre los procesos de autoevaluación.



	Porcentaje de participación semestral de las Unidades Académicas en la socialización del proceso de Evaluación Integral de Desempeño del Personal Académico	100% de participación de la Unidades Académicas en la evaluación integral de desempeño del personal académico de la ULEAM con eficiencia	<b>79,00%</b>	-Socialización de la normativa e instrumentos del proceso de Evaluación Integral de Desempeño Académico de la Uleam, a través de la participación activa de los actores para el empoderamiento del proceso. De 70 convocados <b>53</b> asistieron para la Socialización 2016-2017(1).
	Número de informes de semestrales de la evaluación integral de desempeño de personal académico institucional a diciembre 2016	Revisar, analizar y evaluar el impacto de los resultados de la evaluación integral del desempeño del personal académico del institucional de las carreras que conforman la Universidad	<b>83,24%</b>	-Informes de Evaluación Integral de Desempeño del Personal Académico de la Uleam 2016. Donde 812 docentes obtienen una evaluación mayor a 90 puntos.  46 docentes no fueron evaluados por temas de licencia con o sin remuneración, comisión de servicios.  -Informe de Evaluación Integral de Desempeño del Personal Académico <b>2015(2)</b> :  De 44 carreras de la matriz 26 han cumplido con la entrega: 59.09% De 15 de la Extensión Chone 11 han cumplido: 73.33% De 7 de la Extensión El Carmen 7 ha cumplido con la entrega: 100% De 9 carreras de la Extensión Bahía de Caráquez 9 han cumplido:100% De 7 carreras de la Extensión Pedernales no hubo cumplimiento: 0%  Y en el <b>2016 (1)</b> de 42 carreras en la matriz han entregado 42 carreras: 100%, y las 4 extensiones.  <b>2015-2016(2) - 66,48%</b> <b>2016-2017(1) - 100%</b>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.2.15. Departamento de Información Bibliográfica y Servicios Educativos -DIBSE

Departamento de Información Bibliográfica y Servicios Educativos - DIBSE.																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Asumir un modelo educativo que promueva los procesos de innovación del conocimiento e inter aprendizaje con carácter multidisciplinar, asegurando la formación integral de los futuros profesionales.	Formación	38,50%	33,50%	87,01%	18,80%	16,00%	85,11%	41,38%	24,00%	58,01%	45,86%	30,14%	65,73%	36,13%	25,91%	71,71%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Sistema de gestión de Bibliotecas "KOHA".	Se ingresan 6000 textos al sistema de gestión KOHA, seleccionados por docentes en los programas de asignatura.	<b>92,00%</b>	4 reportes evidencian los ingresos de libros en el Sistema de gestión Bibliográfica - KOHA, de textos especializados para las diferentes carreras de la Uleam, siendo en el primer trimestre un total de 600, en el Segundo trimestre 1320, en el Tercer trimestre 2880, y en el Cuarto trimestre 1200, obteniendo un total de <b>6000 textos ingresados al sitio.</b>
		Actualización del software para la gestión de Bibliotecas "KOHA"	<b>80,00%</b>	Informe sobre actualización del Sistema de Gestión de Administración de Biblioteca - "KOHA" en beneficio de la Comunidad Universitaria.

	Número de revistas y periódicos para los procesos de enseñanza aprendizaje.	Hasta diciembre del 2016 la Biblioteca recibe revistas y periódicos para uso de investigadores y estudiantes.	<b>88,00%</b>	Oficios sobre gestión para la adquisición de periódicos de diversos medios de comunicación: Telégrafo, El Diario, El Mercurio en beneficio de los estudiantes, investigadores y comunidad en general de la Uleam.
--	---	---	---------------	---

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.2.16. Departamento de Postgrado

Centro de Estudios de Postgrado.																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Proceso de graduación	Implementar la Unidad de Organización Curricular de Titulación, generando políticas de integración, vinculación y formación continua con universidades, sectores productivos y gobiernos locales.	Formación	68,74%	68,74%	100,00%	36,10%	31,66%	87,69%	26,11%	23,33%	89,36%	59,59%	28,33%	47,55%	47,64%	38,02%	79,81%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Implementar la Unidad de Organización Curricular de Titulación, generando políticas de integración, vinculación y formación continua con universidades, sectores productivos y gobiernos locales.	Titulación de maestrías vigentes (Gestión Ambiental y Periodismo) - Segunda Cohorte.	Hasta junio de 2016, se ha concluido el 100% de los módulos de las maestrías vigentes- Gestión Ambiental y Periodismo.	<b>99,97%</b>	Registro de actas que calificaciones de módulos de las maestrías de Gestión Ambiental y Periodismo. Módulos de Maestría de periodismo: - Comunicación y Descentralización Cultural ejecutado en marzo-abril, con 36 registros. - Comercio electrónico ejecutado en julio con 36 registros. - Semiótica y Comunicación con 36 registros, ejecutado en agosto. Módulos de Maestría Gestión Ambiental: -Gestión y Riesgo ejecutado en marzo con 32 registros. -Contaminación atmosférica de fecha abril, con 35 registros. -Contaminación atmosférica de fecha mayo con 32 registros.
	Ejecutar la planificación para la toma de examen complejo para los egresados de maestrías realizadas y finalizadas hasta noviembre de 2008	Hasta diciembre de 2016, el 100% de los aspirantes se han titulado por la modalidad de examen complejo.	<b>78,33%</b>	Se verifica un informe estadístico sobre el número de titulados, mediante la modalidad de examen complejo, siendo un total de <b>55 graduados</b> , de los cuales; 11 graduados en el mes de junio, de los cuales 5 corresponden a la maestría Finanzas y Comercio Exterior, 6 de Administración de Empresas, Mención en Gestión de Recursos Humano.
	Modalidades de titulación en Postgrado.	Número de informes del proceso de exámenes complejos y otras modalidades de titulación de postgrado.	<b>94,97%</b>	55 estudiantes graduados de las maestrías: Finanzas y Comercio Exterior; Administración de Empresas, Mención en Gestión de Recursos Humano. maestría de Gerencia Turística y Hotelera; Administración Portuaria; Derecho internacional Privado; Alimento; Diplomado en Derecho Procesal Penal; Acuicultura y Pesquería; Derecho Constitucional, Político y Administrativo; Acuicultura y pesquería. Por otro lado, se obtuvieron 39 graduados de las maestrías: Gestión Ambiental; Periodismo, Administración de empresas y Recursos Humanos: mediante la modalidad de Tesis de grados.

	Diseñar proyectos para la ejecución de Maestrías por campos de conocimientos, lograr su aprobación en el OCAS y presentación en el CES.	Lograr que el OCAS apruebe al menos 2 proyectos para la ejecución de maestrías (Presentados en el Plan de Fortalecimiento del año 2015).	100,00%	2 proyectos de maestrías: Administración de empresas con Mención en Finanzas, y la Educación con Mención en Educación Inicial, mediante resolución del OCAS RCU-SO-01-No.001-2016.
	Aprobación de H. Consejo Universitario de la Unidad de Titulación	Hasta marzo de 2016, se ha obtenido la aprobación de la Unidad de Titulación Especial	100,00%	Resolución del Ocas RCU-SO-01-No. 002-2016, donde se aprueba el proyecto para la <b>implementación de la Unidad de Titulación Especial de Postgrado</b> que fue revisado previamente por el Consejo Académico, mismo que ha sido aplicado a los egresados/as que concluyeron sus estudios antes del 21 de noviembre de 2008.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.2.17. Departamento Relaciones Internacionales

Departamento de Relaciones Internacionales.																
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia
Proceso de gestión del personal académico Contar con una planta de docentes de alto nivel académico de acuerdo al perfil requerido hacia la generación del conocimiento científico.	Formación	23,30%	23,30%	100,00%	40,45%	40,45%	100,00%	38,07%	38,07%	100,00%	75,38%	58,88%	78,11%	44,30%	40,17%	90,69%

#### METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%

MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Bienestar Estudiantil	Número de alumnos y trabajadores beneficiados con becas de estudios internacionales	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de estudiantes y empleados, que participan en becas a nivel internacional.	100,00%	Informe de pago para afiliación a la Red Asociación <b>Universitaria Iberoamericana de Postgrado</b> , que ofertan becas para maestría, investigación y pasantías, donde se receptoron 17 postulaciones de las cuales la Uleam adjudicó <b>10 becas</b> : siendo 1 para docente y 9 para profesionales egresados de la institución en distintas áreas del conocimiento. <b>Afiliación a la red Grupo de Universidades Iberoamericanas La Rábida que ofertan becas para Maestrías, Investigación y Pasantías</b> , donde se recibió la postulación de la funcionaria administrativa del Vicerrectorado Académico, siendo la Lcda. Jacqueline Elizabeth Mendoza Pinoargote, quien cursa sus estudios de Master en Comunicación y Educación Audiovisual en la Universidad de Huelva, España, y Facturas de pago.
		Hasta diciembre de 2016, se cuenta con la aprobación de un Convenio con Universidad Internacional de Andalucía del Grupo de Universidades Iberoamericanas La Rábida para actualización de conocimientos de los docentes.	100,00%	Convenio con Universidad Internacional de Andalucía del Grupo de Universidades Iberoamericanas La Rábida para actualización de conocimientos de los docentes, para esto el departamento estableció la <b>cooperación con el Grupo de Universidades Iberoamericanas la Rábida, para cursos internacionales a través de un convenio marco</b> entre ambas instituciones, para cooperación internacional en educación superior, lo cual proporciona los conocimientos necesarios para ayudarle <b>al docente a desarrollar su labor en el aula y fortalece el proceso formativo de los estudiantes</b> . Adjunta Informe final; Convocatorias Grupo Rábida II; Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universidad Internacional de Andalucía, celebrado el 26 de enero de 2016, por el que se regula la convocatoria de cursos internacionales vinculados al grupo de universidad Iberoamericanas la Rábida para el 2016; propuesta para la realización de cursos internacionales vinculados al grupo de universidades Iberoamericanas la Rábida. Convenio Marco de cooperación internacional en Educación Superior, y áreas conexas entre la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí(Ecuador) y la Universidad Internacional de Andalucía (España)

Proceso de gestión del personal académico	Número de convenios suscritos y aprobados para cooperación internacional.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con un informe sobre el número de convenios suscritos.	100,00%	-Convenios (maestrías y PHD) existentes en la Uleam, mismos que han sido firmados desde años anteriores. -Informe de los convenios firmados en el 2016, <b>10 Convenios firmados</b> , entre la: Universidad Internacional Tierra Ciudadana - París - Francia, mismo que tiene una duración de 5 años; Universidad Di Torino. Italia, Convenio que tiene 2 años; Asociación Nacional de Fabricantes de conservas de pescados y mariscos, y el centro técnico Nacional de Conservación de productos de la pesca. ANFACO-CECOPECA- siendo la duración de 2 años; Universidad de Córdoba, duración de 5 años; Instituto de tecnología Vellore - India, siendo el periodo de vigencia de 5 años; Comitato Internazionale Per lo Sviluppo - cisp- Roma Italia, con una duración de 3 años; Universidad Do Poto 23.03.2016 - Porto-Portugal, con duración de 5 años; Universidad de la Habana, con un periodo de duración de 5 años; Universidad de Cádiz, España - U. Simón Bolívar, Colombia- AUip- Uleam España, con periodo de vigencia hasta que dure el programa; y la Universidad Santiago de Cali - Colombia, con una vigencia de 5 años.
	Gestión de al menos 5 becas académicas por campos del conocimiento, según necesidades de la población docente.	Hasta diciembre de 2016, se han Gestionado al menos 5 becas académicas por campos del conocimiento, según necesidades de la población docente para cursar en ambientes de aprendizaje del extranjero.	100,00%	-Convenio específico entre la Universidad de Cádiz(España), y la Uleam (Ecuador) y la Asociación Universitaria Iberoamericana de Posgrado (AUIP), para el desarrollo de un programa de formación de doctores en el área de Ciencias del Mar coordinado por la Universidad de Cádiz.
			100,00%	-Convenio específico de cooperación entre la universidad de Córdoba (España) y la Uleam, para el desarrollo de un programa de Postgrado y de formación de Doctores.
			100,00%	-Convenio Específico de Cooperación Educativa Fundación Carolina y la Uleam (Ecuador), becas destinadas a la formación de docentes de carrera o de planta, y al personal directivo- administrativo de la Universidad en programas que den lugar a la obtención del grado académico de doctor impartidas en universidades españolas, así como estancias cortas de investigación para profesores doctores.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

#### 7.1.2.18. Departamento de Desarrollo y Promoción Cultural

Departamento de Cultura.																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Servicios del buen vivir e interculturalidad	Contribuir a la formación integral de los docentes, estudiantes, empleados y trabajadores potenciando la cultura, interculturalidad, el arte y humanidades.	Formación	23,74%	23,74%	100,00%	43,48%	37,23%	85,62%	38,49%	30,99%	80,51%	50,96%	35,87%	70,39%	39,17%	31,96%	81,59%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADS
Cultura y Buen Vivir	Porcentaje de carreras o por áreas de conocimiento que incluyen proyectos culturales e interculturales en los planes académicos.	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el número de carreras por áreas del conocimiento que incluyen proyectos culturales e interculturales en los planes académicos.	81,00%	-Reporte y anexo sobre el número de 475 estudiantes involucrados participantes y 57 docentes involucrados de las Facultades: Ciencias de la Educación, Comunicación, Trabajo Social, Psicología, Extensión Bahía de Caráquez, Extensión Chone, Extensión El Carmen, Enfermería, Arquitectura, Ingeniería, Informática, Hotelería y Turismo, Administración en los proyectos de Festival Internacional, Un pez Solitario, encuentro y residencia de las artes escénicas de las universidades, exposición de pintura, lanzamientos de la técnica Segmentista, Noche de Jazz y boleros, Danza, coro lírico de filipinas y festival de poesía.

	Número de actividades del área de teatro	De enero a diciembre de 2016, el grupo de teatro la Trinchera habrá presentado un festival Internacional de teatro.	<b>96,99%</b>	-Oficios de gestión para la ejecución del proyecto, proyecto de XXIX Festival internacional de teatro de Manta, Contrato No.-0022-2016-CP-DPF-ULEAM- contratación de los servicios del Sr. Juan Gabriel Reyes Loor para realizar el <b>XXIX Festival Internacional de Teatro de Manta</b> , breve informe de ejecución del evento, con la participación 6 docentes y 100 estudiantes de las Facultades de Ciencias de la Educación, Comunicación, Trabajo Social, Psicología, Extensión Bahía.
	Número de actividades del área de Danza	De abril a octubre de 2016, el grupo de Danza PREMA realizará un encuentro de residencia de las artes escénicas de las universidades.	<b>85,68%</b>	-Resolución de adjudicación RE-ULEAM-DCP-013-16 para la contratación de los servicios Ing. Jorge René Parra Landáxuri, y C-0034-2016-CP-DPF-ULEAM- contratación de servicio para la <b>organización y realización del encuentro y residencia de las artes escénicas de la Universidad</b> , Término de referencia, Breve informe de ejecución de evento.
	Número de actividades de Teatro	De enero a diciembre del 2016, el grupo de Teatro La Trinchera habrá presentado la obra "Un pez solitario"	<b>84,97%</b>	-Resolución de adjudicación RE-ULEAM-DCP-013-16 para la contratación de los servicios Ing. Jorge René Parra Landáxuri. -C-0034-2016-CP-DPF-ULEAM- contratación de servicio para la <b>organización y realización del encuentro y residencia de las artes escénicas de la Universidad</b> , -Término de referencia, Breve informe de ejecución de evento.
	Número de actividades del área de música	De febrero a noviembre el área de música habrá presentado dos eventos concernientes a Noche de Boleros y Noche de Jazz	<b>90,00%</b>	- <b>Proyecto de presentación de dos obras musicales para complementar el acervo musical de la ciudad.</b> -Término de referencia para la contratación de los servicios para la organización y realización de dos obras musicales para complementar el acervo musical de la ciudad; contrato No. C-0035-2016-CP-DPF-ULEAM. -Breve informe de servicio para organización y realización de dos obras musicales para complementar el acervo musical de la ciudad.
	Eventos de Interculturalidad Universitaria	De mayo a agosto se habrá presentado un Macroproyecto de Interculturalidad Universitaria	<b>80,00%</b>	-Proyecto Interculturalidad Universitaria, el cual fue ejecutado con servicios del Sr. José Lizandro Muentes Macías, mismos que fueron adquiridos mediante C-0013-2016-CP-DPF-ULEAM. -Oficios de gestión. -Breve informe de servicio para evento de interculturalidad universitaria.
		De julio a octubre de 2016, el Departamento de Cultura realizará un Congreso Internacional de Oralidad	<b>80,00%</b>	Evidencias del <b>Congreso Internacional de Oralidad</b>
	Número de grupos artísticos del área de teatro.	De enero a noviembre de 2016, el grupo de teatro Artos habrá realizado 3 presentación mensual y su directora proyectará a través de estas presentaciones el arte del teatro. (Dir. Gloria Leyton)	<b>80,00%</b>	Documento sobre las presentaciones del grupo de Teatro Artos se realizaron a conformidad según lo contemplado en el proyecto, se realizó en diferentes escenarios universitarios, como en la Facultad de Ciencias de la Comunicación, Ciencias de la Educación, Colegio Juan Montalvo y Escuela José Peralta. Informe de presentación del grupo de teatro artos en el 2016, y Oficios de gestión.
	Número de grupos artísticos del área de Cine.	De enero a noviembre de 2016, el colectivo Sin Recreo habrá realizado tres presentaciones mensuales y su director proyectará a través de estas presentaciones el arte de Teatro (Dir. Carlos Quinto)	<b>80,00%</b>	-Informe del evento del VI festival inter-institucional nacional de cortometraje "CINERECREO" con el colectivo teatral ARTOS y el Departamento de Promoción Cultural de ULEAM - Oficios de gestión.

		De enero a noviembre de 2016, el Festival Manabí Profundo habrá realizado tres presentaciones mensuales y su director proyectará a través de estas presentaciones el arte de Teatro (Dir. Carlos Valencia)	<b>84,97%</b>	Oficios de gestión y fotos de ejecución del evento.
	Número de grupos artísticos de área de Danza.	De enero a noviembre de 2016, el grupo Danza Prema habrá realizado 2 presentación mensual y su directora habrá impartido clases de Danza a estudiantes de la Universidad.	<b>85,00%</b>	-Informe de presentaciones del grupo de Danza PREMA en el 2016. - oficios de gestión.
	Número de grupos artísticos del área de Música.	De enero a noviembre de 2016, el Coro Infante juvenil habrá realizado 4 presentaciones mensuales y su directora habrá impartido clases de canto a estudiantes de la Universidad.	<b>90,00%</b>	-Informe de presentaciones del coro juvenil durante el año 2016, mismo que se realizó en diferentes escenarios universitarios presentaciones, como en la Facultad de Ciencias de Arquitectura, Comunicación, Enfermería y Ciencias de la Educación. Las presentaciones del Coro Juvenil son parte de los Eventos de Interculturalidad Universitaria. -Oficios de gestión.
		De enero a noviembre de 2016, la Orquesta habrá realizado una presentación mensual y su director habrá impartido clases de instrumentos a estudiantes de la universidad.	<b>95,00%</b>	-Documento sobre las presentaciones de la Orquesta Estudio Sinfónico de la ULEAM (nace con el <b>objetivo de fortalecer el arte musical</b> . Presentaciones en la Facultad de Arquitectura, Comunicación, Enfermería y Ciencias de la Educación. Las presentaciones del Coro Juvenil, con el objetivo de intercambiar culturas, quien pretende articular los aprendizajes y la gestión académica.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3. VICERRECTORA ADMINISTRATIVA

No.	Departamentos
1	Vicerrectorado Administrativo
2	Departamento Financiero y Secciones
3	Compras Públicas
4	Departamento de Bienestar Estudiantil
5	Unidad de Coordinación Informática- UCCI
6	Departamento de Administración de Talento Humano
7	Departamento Técnico
8	Sección: Seguridad y Vigilancia
9	Sección: Transporte
10	Sección: Imprenta

#### 7.1.3.1. Vicerrectorado Administrativo

Vicerrectorado Administrativo																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	24,99%	24,99%	100,00%	31,25%	31,25%	100,00%	42,85%	42,26%	98,61%	42,86%	39,39%	91,89%	35,49%	34,47%	97,13%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	MACROPROCESO INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión administrativa y financiera	Número de suministros y materiales de limpieza, para la matriz, extensiones y anexos.	Hasta diciembre del 2016, se habrán adquirido suministros y materiales de limpieza para la matriz, extensiones y anexos.	91,66%	6 resoluciones de <b>Adjudicación</b> CATE-ULEAM-CDP-002-16, con EUROXS S.A. ( <b>suministros de limpieza</b> ); IMPORFACTORY_LIMPIEZA (materiales de limpieza); MENDOZA SALTOS GELLYS. (materiales y suministros de limpieza); MS DISTRIBUIDORES Y SERVICIOS (materiales y suministros de limpieza); PLASTILIMPIO S.A. (materiales y suministros de limpieza) TEXTIQUIM CIA. ( <b>Materiales y suministros de limpieza</b> ); 12 Resoluciones de adjudicación No. 011-16-DCP-CATE con SERCOP Y: ABOLINE S.A.(suministros de limpieza); ASEO TOTAL S.A. (suministros de limpieza); CHEMLOK DEL ECUADOR ( suministros de limpieza); Compañía General de Comercio COGECOMSA (suministros de limpieza); Estrella Grijalva Luis Santiago(suministros de limpieza); IMPORFACTORY CIA LTDA. (Suministros de limpieza); INDUSTRIAS OZZ S.A. (Suministros de limpieza); MACAS BARBERAN HENRY DAVID (Suministro de limpieza); MENDOZA SALTOS GELLYS BRISELA (suministro de limpieza); PLASTILIMPIO S.A. (suministros de limpieza); Suquillo Andrago Marco Vinicio (suministros de limpieza); TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Suministros de limpieza).

Número de materiales de oficina para la matriz, extensiones y anexos.	asta diciembre del 2016, se habrá gestionado la compra de materiales de oficina para la Matriz, Extensiones, anexos y departamentos.	86,66%	6 Resoluciones de adjudicación CATE-ULEAM-DCP-001-16 con: CODIXOPAPER(materiales de oficina); Compañía general de comercio COGECOMSA S.A.(materiales de oficina); IMPORTADORA JURADO S.A. (materiales de oficina); JURADO VILLAGOMEZ EDISON ANCIZAR (materiales de oficina); MENDOZA SALTOS GELLYS BRISELLA (materiales de oficina); MENDOZA SALTOS URSULA DEL CARMEN (materiales de oficina); 3 Resoluciones de adjudicación No. 010-16-DCP-CATE con: COMERCIO GLOBAL CIAGLOBAL S.A. (materiales de oficina); Compañía General de Comercio COGECOMSA (materiales de oficina); JURADO VILLAGOMEZ EDISON ANCIZAR (materiales de oficina); 1 Resolución de adjudicación SIE-ULEAM-DCP-007-16 con: ROMYKON S.A. (tintas, tóner, cartuchos y cintas para las impresoras); 1 Resolución de adjudicación SIE-ULEAM-DCP-036-16 con: GUERRA JARAMILLO IRMA DEL ROSARIO (tintas, cartuchos, cintas, y tóner para impresoras)
Número de equipos de computación para uso del Vicerrectorado Administrativo con su respectivo mantenimiento.	Hasta noviembre del 2016, se habrán adquirido los equipos de computación y se gestionará el mantenimiento respectivo para el año 2017.	100,00%	-Resolución de adjudicación No. 008-16-DCP-CATE, adquisición de dos computadoras portátiles para uso del vicerrectorado administrativo - BRELDYNG S.A.
Número de mantenimientos realizados a las copiatoras solicitadas por las Unidades Administrativas y Académicas de la Uleam.	Hasta octubre del 2016, se habrá gestionado el servicio de mantenimiento en las copiatoras de las Unidades Administrativas y Académicas de la Uleam, así como el pago de acuerdo a disponibilidad presupuestaria.	95,00%	-Resolución de adjudicación No. 015-2016-DCP-IC referente a 10 mantenimientos para las copiatoras de varios departamentos de la Uleam, donde los beneficiarios fueron: Vicerrectorado académico, Secretaria General, Departamento Financiero, Talento Humano, Departamento de Vinculación, Compras Públicas.
Número de adquisiciones y mantenimientos realizados a las copiatoras, impresoras, scanner, computadores de escritorio y portátiles, solicitadas por las Unidades Administrativas y Académicas de la Uleam.	Hasta noviembre del 2016, se habrán adquirido las copiatoras, impresoras, scanner, computadores de escritorio y portátiles, solicitadas por las Unidades Administrativas y Académicas de la Uleam.	100,00%	-Resolución de adjudicación No. 017-16-DCP-CATE, <b>adquisición de computadoras portátiles 2, para varias unidades académicas, siendo un total de 76 equipos. Resolución de adjudicación No. 007-16-DCP-CATE, adquisición de 2 impresoras para los departamentos de Rectorado y Planeamiento. Resolución de adjudicación - CATE-ULEAM-DCP-016-16, adquisición de 25 impresoras modelo 14 multifunción color A4 alto volumen para las unidades académicas y administrativas de la Uleam.</b>
Número de pagos emitidos por concepto de viáticos y subsistencia en el interior (Gestiones, Capacitaciones, Seminarios, Conferencias).	Hasta finales de cada mes se han emitido los pagos por concepto de viáticos y subsistencia en el interior (Gestiones, Capacitaciones, Seminarios, Conferencias).	100,00%	-Reporte emitido por el <b>Departamento Financiero, sobre el total de viáticos en el interior en el primer trimestre 145</b> , en el segundo 52, en el tercer trimestre 23 y en el cuarto trimestre 64, obteniendo un total de 284 beneficiarios y anexos.
Número de pagos emitidos por concepto de viáticos y subsistencia en exterior (Gestiones, Capacitaciones, Seminarios, Conferencias).	Hasta finales de cada mes se han emitido los pagos por concepto de viáticos y subsistencia en el exterior (Gestiones, Capacitaciones, Seminarios, Conferencias).	100,00%	-Reporte sobre <b>el total de viáticos en el exterior en el primer trimestre 2, en el segundo 4, y en el cuarto trimestre 10, obteniendo un total de 16 beneficiarios.</b>



Número de pasajes aéreos emitidos en rutas Nacionales e Internacionales que opera TAME EP, para autoridades, funcionarios, servidores de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.	Hasta finales de cada mes se han emitido los pasajes aéreos en rutas Nacionales e Internacionales que opera TAME EP, para autoridades, funcionarios y servidores de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.	100,00%	Resolución de adjudicación RE-ULEAM-DCP-001-16, referente a la contratación del servicio de emisión de pasajes aéreos en rutas nacionales e internacionales que opera TAME - EP, para autoridades, funcionarios, servidores de la Uleam a empresa pública TAME línea aérea del Ecuador "TAME EP", desde junio hasta diciembre de 2016.
Número de vehículos asegurados con rastreo satelital, y seguros de maquinaria de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.	Hasta agosto del 2016, la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí cuenta con vehículos asegurados con rastreo satelital y maquinarias de la institución aseguradas.	100,00%	Resolución de adjudicación LIC-S-ULEAM-DCP-01-16, licitación de seguros, cuyo objeto es la contratación del seguro de vehículos, maquinarias, y equipos a seguros alianza S.A, siendo un total de 37 vehículos para asegurar, entre los tipos 3 camionetas, 11 jeep, 5 furgonetas, 3 autos, 1 tanquero, 10 bus, 1 tractor, 1 camión, 2 paseo.
Número de funcionarios beneficiarios del seguro de vida.	Hasta octubre del 2016, la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí cuenta con la póliza de seguro para el personal que realiza actividades de riesgo.	100,00%	-Acta de recomendación de adjudicación y resolución RE-ULEAM-DCP-008-16, referente a contratación del seguro de vida para el personal, siendo los beneficiados 388 trabajadores bajo la modalidad de la LEY ORGANICA DE SERVICIO PUBLICO, Losep (Laboratoristas). Por otro lado, de la modalidad del Código de trabajo (Auxiliares, Guardias, Choferes, Asistentes, Conserjes, Electricistas, Técnicos, entre otros), obtenido un total de 288, siendo 26 hombres, y 25 mujeres, referente a la contratación del Seguro de Vida para el personal que realiza actividades de riesgo en la Uleam.
Número de servidores públicos que desempeñen funciones de recepción, inversión, control, administración y custodia de recursos públicos, y se encuentran obligados a rendir caución.	Hasta octubre del 2016, la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí cuenta con la póliza de fidelidad.	100,00%	-Resolución de adjudicación RE-ULEAM-DCP-012-16, Referente a la contratación de póliza de fidelidad tipo blanket para la Uleam, donde el total de beneficiarios son 2126, siendo 3 Autoridades, 23 decanos de la matriz y Extensiones, 14 Coordinadores académicos, 1099 docentes, 10 directores académicos, 9 directores administrativos, 13 jefes de áreas, y 955 trabajadores y administrativos.
Número de pagos efectuados por concepto de gastos de Servicios Básicos (agua potable, energía eléctrica, telecomunicaciones, correos, arriendos), de la institución a las entidades competentes.	Hasta diciembre del 2016, se gestiona el pago de los Servicios Básicos (agua potable, energía eléctrica, telecomunicaciones, correos), de la institución a las entidades competentes.	100,00%	-Reportes financieros de manera mensual y consolidada del periodo se verifica que en el 2016 en el servicio: agua por un monto de \$ 39.584,52, mientras que en luz 358,695.44, y en telecomunicaciones 448,288.36.
Número de pagos efectuados por concepto de gastos de combustible, tasas, matriculación, mantenimiento y reparación de los vehículos.	Hasta octubre del 2016, se gestionan los pagos por concepto de gastos de combustible, tasas, matriculación, mantenimiento y reparación de los vehículos.	100,00%	-Reportes mensuales y consolidado de enero a diciembre de 2016 de combustible, obteniendo un gasto de \$ 25,560.18

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.2. Departamento Financiero y Secciones

Departamento Financiero																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	27,29%	27,17%	99,58%	27,86%	27,84%	99,90%	23,27%	22,97%	98,72%	28,83%	16,78%	58,20%	26,81%	23,69%	88,35%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión administrativa y financiera	Procesos de pago despachados anterior al control previo / Requerimiento de pago recibidos	Realizar el control previo al 100% de los Requerimientos de Pagos recibidos.	96,00%	-Documentos sobre los procesos de pagos ejecutados en el periodo 2016.
	Solicitudes de pago por tesorería al Ministerio de Finanzas / Procesos de pago despachados anterior al control previo	Cumplir oportunamente con los compromisos de pagos adquiridos	100,00%	-CUR detallado del gasto del sistema de administración Financiera - eSIGEF del 2016; los cuales son los pagos que se reciben de Contabilidad y se envían a la Tesorería para que sean solicitados al Ministerio de Finanzas
	N.º de Procesos de Pago Revisados y Aprobados/N.º de Procesos de Pago Recibidos	Realizar el control previo al 100% de los Procesos de Pago Recibidos	100,00%	-Registro de comprobantes - Ejecución del gasto de enero a diciembre de 2016 (revisión física de los pagos).
	N.º de Procesos de Pago Aprobados/N.º de Procesos de Pago Registrados Contablemente (CUR)	Elaborar el registro contable al 100% de los Procesos de Pagos	100,00%	-CUR contables de enero a diciembre de 2016, es el ingreso contable de los compromisos de pago en el sistema eSIGEF.
	No. Total de revisiones de declaraciones efectuadas/ no. Total de obligaciones tributarias	Cumplimiento de obligaciones tributarias	100,00%	-Registros sobre Ejecución del gasto - CUR del gasto
	No. Anticipos tramitados/No. Anticipos aprobados en el año	Cumplimiento efectivo de solicitud de anticipos	100,00%	-Documentos como Solicitudes de anticipos de enero a diciembre de 2016; los cuales corresponden a los anticipos ingresados en el sistema eSIGEF (anticipos por devengar ejercicios anteriores compra de bienes y/o servicios - construcción obras.)
	No. Total de revisiones de conciliaciones bancarias efectuadas/ No. Total de conciliaciones bancarias anual	Cumplimiento de normativa interna	100,00%	-Estados financieros en la cuenta de la ULEAM al 31 de diciembre de 2016.
	N.º Total de Estados Financieros presentados/N.º Total de Estados Financieros emitidos	Cumplimiento de normativa interna	100,00%	

Modificaciones presupuestarias (Gastos) de tipo - INTRA 1	Número de modificaciones presupuestarias realizadas en el 2016.	95,00%	<b>-Registro sobre Modificaciones de gastos ejecutadas en el 2016</b> , Traslado de una cuenta a otra mediante movimientos desde el ESIGEF- sistema de Administración Financiera.
Literal g.- Presupuesto de la Institución	Reportar mensualmente al Departamento de Relaciones Públicas la matriz Literal g.- Presupuesto de la Institución	100,00%	-Reportes sobre las Modificaciones de gastos ejecutadas en el 2016, Traslado de una cuenta a otra mediante movimientos desde el ESIGEF- sistema de Administración Financiera.
Evaluar de manera cuatrimestral la ejecución presupuestaria Institucional.	Generar y presentar el informe cuatrimestral sobre la ejecución presupuestaria, en base a la programación 2016.	100,00%	-Informe cuatrimestral sobre la ejecución presupuestaria, en base a la programación 2016.
Reportar de manera semestral la ejecución presupuestaria a la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo - Senplades y al Ministerio de Finanzas.	Evaluar y reportar de manera semestral la ejecución presupuestaria a la Senplades y al Ministerio de Finanzas.	100,00%	<b>-2 informes semestrales sobre la ejecución presupuestaria de la Institución</b> , el cual es desarrollado en conjunto con el departamento de Planeamiento, de acuerdo a la información solicitada a los responsables, lo cual se reporta a la Senplades, según su PAP, y con información del eSIGEF.
Solicitud de pagos al Ministerio de Finanzas/ CUR pagados año *100	Cumplir oportunamente con los compromisos de pagos adquiridos	100,00%	-CUR de pagos de enero a diciembre registrado y solicitado al Ministerio de Finanzas. Informe donde se detallan los beneficiarios.
Garantías vigentes+ actas de entrega recepción/total garantías recibidas	No existan vencimientos de garantías	100,00%	-Oficios emitidos a las aseguradoras solicitando las <b>renovaciones de las pólizas</b>
No. Viáticos tramitados/no. Viáticos aprobados en el año por contabilidad *100	Cumplimiento efectivo de solicitud de viáticos	90,00%	-Matriz donde se detallan los nombres de los beneficiarios, correspondiente y valores en cuanto a viáticos
No. Total de registros de ingresos/ no. Total de facturas emitidas año*100	Justificar la totalidad de ingresos recibidos	100,00%	-Reporte CUR ejecución de ingresos de enero a diciembre de 2016 - comprobantes de ingresos que se registraron en el sistema eSIGEF
Valores recibidos monetarios y/o documentarios / Sumatoria de los Documentos emitidos por la sección de Recaudación	Justificar el 100% de los Valores recaudados	100,00%	-Reportes consolidados sobre ingresos por periodos trimestrales, a su vez en cada periodo sus respectivos anexos como facturas, de enero a diciembre de 2016.
*Certificaciones de bienes y suministros existentes en la Sección Bodega.	Número de Certificaciones de bienes y suministros existentes en la Sección Bodega, para el proceso de adquisición.	100,00%	-Certificaciones, e Informe donde se verifica el número de certificaciones emitidas.
Ingresos de los adquirentes de control administrativo realizadas en el sistema de control interno.	Número de Comprobantes de Ingresos a Bodega, por las adquisiciones de control administrativo realizadas en el sistema de control interno.	100,00%	-Reporte sobre los ingresos realizados en el periodo 2016. Informe donde se verifica el número.
Egresos de descargo por las adquisiciones de control administrativo realizados en el sistema de control interno.	Número de Egresos de descargo por las adquisiciones de control administrativo realizados en el sistema de control interno.	100,00%	-Reporte sobre los egresos realizados en el periodo 2016. Informe donde se verifica el número.
Ingresos de las adquisiciones de bienes muebles, realizadas por la Institución en el sistema B&E del Ministerio de Finanza.	Número de Actas de entrega - Recepción, de las adquisiciones realizadas por la Institución en el sistema B&E del Ministerio de Finanzas.	100,00%	-Actas de entrega-recepción. Informe donde se verifica 33 ingresos de adquisiciones de bienes muebles, realizadas por la institución en el sistema B&E del Ministerio de Finanzas.

	Egresos de descargo por las adquisiciones de bienes muebles, realizados en el sistema B&E del Ministerio de Finanzas.	Número de Acta de asignación - Reasignación y trasposos masivos de bienes, realizados en el sistema B&E del Ministerio de Finanzas.	100,00%	-Actas de egreso de bodega. Informe donde se verifica el número.
	Reingresos de los Bienes de Larga Duración y Sujetos a Control.	Número de reingresos de los bienes de larga duración y sujetos a control, solicitado por las diversas Áreas, Facultades de la Matriz y Extensiones de la ULEAM	100,00%	-Actas sobre los bienes reingresados. Reporte de bienes ingresados
	Despacho de materiales que se mantienen en el Área de existencia de la Sección Bodega, para las diferentes Áreas Administrativas y Académicas de la Matriz y Extensiones.	Número de oficios de requerimiento de materiales despachados que se mantienen en el Área de Existencia - Bodega, mediante Egreso del sistema de control interno.	90,00%	-Reporte general sobre <b>Despacho de materiales</b> que se mantienen en el Área de existencia de la Sección Bodega, para las diferentes Áreas Administrativas y Académicas de la Matriz y Extensiones.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.3. Sección Compras Públicas

Sección Compras Públicas																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	100,00%	60,00%	60,00%	21,67%	21,67%	100,00%	44,58%	44,58%	100,00%	44,59%	32,50%	72,89%	52,71%	39,69%	75,30%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión Administrativa y Financiera	Número de procesos publicados para la contratación a través del portal de compras públicas, excepto los de ínfima cuantía	Cumplir con la publicación en el portal institucional de los procesos de contratación requeridos y aprobados.	100,00%	-Resoluciones de adjudicación mediante catálogo, licitación, régimen especial, subasta inversa.
	Número de procesos adjudicados, excepto los de ínfima cuantía	Cumplir con los procesos adjudicados.	100,00%	-99 Resoluciones de procesos adjudicados; siendo 1 de consultoría, 60 de catálogo, 13 régimen especial, 25 subasta inversa. Por otro lado, mediante cuadro se determina que se ejecutaron los siguientes procesos: 1 proceso de licitación, 25 procesos de Subasta Inversa Electrónica, 26 Procesos de Declaratoria de Emergencia, 1 proceso de Contratación Directa, 13 procesos de Régimen Especial 13, y 19 procesos de Catálogo Electrónico. 85 procesos ejecutados.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.4. Departamento de Bienestar Estudiantil

Departamento Bienestar Estudiantil.																	
MACROPROCESO		Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
			% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia
Bienestar Estudiantil	Garantizar y promover acciones adecuadas que permitan a los estudiantes alcanzar resultados exitosos en su formación profesional.	Formación	32,40%	30,85%	95,19%	40,17%	37,17%	92,54%	41,45%	37,95%	91,55%	41,92%	33,63%	80,23%	38,98%	34,90%	89,52%
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera										100,00%	75,00%	75,00%	100,00%	100,00%	100,00%
<b>TOTAL EJECUCIÓN</b>			<b>32,40%</b>	<b>30,85%</b>	<b>95,19%</b>	<b>40,17%</b>	<b>37,17%</b>	<b>92,54%</b>	<b>41,45%</b>	<b>37,95%</b>	<b>91,55%</b>	<b>70,96%</b>	<b>54,32%</b>	<b>76,54%</b>	<b>69,49%</b>	<b>67,45%</b>	<b>97,06%</b>

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Bienestar Estudiantil	Número de beneficiarios en Asistencia en Salud del Policlínico Universitario con servicios médicos de calidad.	Hasta septiembre del 2016, se brindará asistencia primaria en salud, a través del Policlínico Universitario.	<b>100,00%</b>	-Registro de <b>9629 beneficiarios</b> .
	Número de beneficiarios del Programa de asistencia Fisioterapia.	Hasta diciembre del 2016, se brindará asistencia a través del Área de Fisioterapia.	<b>100,00%</b>	-Programa de asistencia Fisioterapia. Registro total de <b>4.053 beneficiarios</b> .
	Número de beneficiarios Programa de asistencia de Nutrición y Dietética.	Hasta diciembre del 2016, se brindará asistencia a través del Área de Nutrición y Dietética.	<b>86,97%</b>	-Registro de <b>1724 beneficiarios</b> .
	Número de beneficiarios Programa de asistencia de Odontología.	Hasta diciembre del 2016, se brindará asistencia a través del Área de Odontología.	<b>92,72%</b>	-Programa de asistencia de Odontología el departamento adjunta reporte consolidado sobre el número de atenciones, siendo <b>1852</b> .
	Número de beneficiarios Programa de asistencia Laboratorio Clínico	Hasta diciembre del 2016, se brindará asistencia a través del Área de Laboratorio Clínico.	<b>91,28%</b>	-Reporte consolidado sobre el número de beneficiario, distribuido por género, siendo <b>811 beneficiarios</b> .
	Realizar control y seguimiento a los usuarios que recibieron atención primaria en Áreas de salud.	Hasta diciembre del 2016, se realizarán los controles y seguimientos de los usuarios subsecuentes	<b>99,96%</b>	-Registros de Control y seguimiento que <b>318</b> usuarios recibieron atención primaria en áreas de salud.
	Número de beneficiarios Programa de asistencia de medicina general.	Hasta diciembre del 2016, se brindará asistencia a través del Área de Medicina.	<b>89,92%</b>	-Reportes consolidados y registros, donde se verifican que <b>193 usuarios recibieron atenciones</b> .
	Definir políticas y acciones que consoliden el Marco legal, los Objetivos Estratégicos Institucionales y los procesos del Departamento de Bienestar Estudiantil, enviados al Departamento de Organización y Métodos.	Hasta octubre de 2016 el Departamento de Bienestar Estudiantil reformará el Reglamento de Becas y Ayudas Económicas. Hasta diciembre de 2016 se reformará el Reglamento del Departamento de Bienestar Estudiantil.	<b>100,00%</b> <b>100,00%</b>	-Reglamento de becas y ayudas económicas, aprobado por el OCAS mediante resoluciones RCU-SE-21-No.90-2016 / RCU-SO-06-No.101-2016 de fecha 27 de octubre de 2016. - <b>Reforma del Reglamento del Departamento de Bienestar Estudiantil</b> , aprobado por el ocas, mediante resolución RCU-SO-07-No.122-2016 / RCU-SE-29-No.139-2016

		Hasta diciembre de 2016 se reformará el Reglamento de Acciones Afirmativas.	<b>100,00%</b>	<b>-Reglamento de Acciones Afirmativas reformado</b> , cuenta con la aprobación del Reglamento Acciones Afirmativas, mismo que fue aprobado por el OCAS, mediante resoluciones RCU-SO-07-NO.118-2016 / RCU-SE-29-No.-140-2016.
Elaborar y reformar los Manuales de Procesos, enviados al Departamento de Organización y Métodos.		Hasta diciembre de 2016, deberán estar elaborados los Manuales de Procesos.	<b>100,00%</b>	<b>-Aprobación de los manuales de procedimientos: Atención primaria de salud a la comunidad Universitaria y comunidad en general. y Otorgamiento de becas y ayudas económicas a estudiantes de la Uleam</b>
Atender para la obtención del Certificado Integral de Salud a los estudiantes de los dos primeros semestres de la Uleam, programados por el Departamento de Bienestar Estudiantil.		Hasta abril de 2016, se debe emitir el Certificado Integral de Salud.	<b>94,12%</b>	<b>-Registro de 377 certificados integrales de salud fueron emitidos</b> , lo cual se verifica a través de reportes consolidados, y registros de atención médica.
Diseñar, aprobar y socializar del Programa Institucional de Desarrollo Integral de Bienestar Estudiantil, para un Buen Vivir Uleam 2016-2020.		Hasta septiembre de 2016, se presentará el programa Desarrollo Integral de Bienestar Estudiantil, para aprobación al Consejo Administrativo.	<b>100,00%</b>	<b>-Aprobación del programa de desarrollo integral de bienestar estudiantil, para el buen vivir Uleam 2016-2020</b> , mediante Resolución No. 007-CA-ULEAM-2016.
Gestionar convenios inter-institucionales e institucionales.		Hasta diciembre de 2016, se han logrado al menos 2 convenios inter-institucionales e institucionales.	<b>100,00%</b>	<b>-2 convenios:</b> Convenio de cooperación y uso gratuito de instalaciones entre la liga cantonal de Manta y la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, y Convenio para prácticas profesionales con la facultad de Odontología.
Exoneración de matrícula y títulos universitarios de los estudiantes con discapacidad y de bajos recursos económicos.		Hasta diciembre de 2016, se remitirá los informes de exoneración de matrícula y títulos.	<b>100,00%</b>	<b>-Matriz y/o formulario de justificación para exoneración de aranceles, oficios de requerimientos, certificados del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.</b>
Número de Becas otorgadas a los estudiantes según las normativas y Reglamento de Becas.		Hasta octubre de 2016, el Departamento remitirá la documentación de Becas y Ayudas Económicas al Rectorado, para su aprobación y ejecución.	<b>100,00%</b>	Fichas socioeconómicas, Solicitudes de becas y/o ayudas económicas, Certificados de estudios, e IESS, Registros de atenciones diarias. En este indicador los beneficiarios <b>fueron 912 estudiantes.</b>
Diseñar proyectos de Bienestar que permitan la contratación de servicios para mejorar la calidad de vida de nuestros estudiantes.		Hasta septiembre del 2016, se ha gestionado los proyectos de Bienestar Estudiantil, al área de Compras Públicas.	<b>81,66%</b>	<b>-Términos de referencias</b> , sobre: seguro de accidentes personales para estudiantes de la Uleam, y adquisición de equipos y maquinarias de gimnasio al aire libre para la Uleam.
Diseñar, aprobar y socializar del Proyecto "Promoción, prevención e intervención sanitaria."		Hasta septiembre de 2016, se presentará el proyecto para su aprobación en el Consejo Administrativo.	<b>100,00%</b>	<b>-Resolución de aprobación No. 007-CA-ULEAM-2016 del Proyecto Promoción, prevención e intervención sanitaria.</b>
Brindar charlas de Promoción, Prevención e intervención Sanitaria requeridas, programadas a la comunidad universitaria y general.		Hasta diciembre del 2016, se brindarán las charlas.	<b>84,19%</b>	<b>-Reporte estadístico sobre las charlas brindadas, y fotos, donde se verifican que 859 fueron los beneficiarios.</b>
Emitir/Validar los certificados médicos requeridos y justificados por los usuarios.		Hasta diciembre 2016 se emitirán y validarán certificados médicos.	<b>90,05%</b>	Reporte estadístico, donde se verifican que se emitieron <b>205 Certificados</b> médicos emitidos y validados, de acuerdo a los requerimientos y justificativos de los usuarios.

	Diseñar, aprobar y socializar el proyecto: "Políticas para lograr una universidad justa, equitativa y solidaria", para que sea aprobado por el Consejo Administrativo.	Hasta septiembre de 2016, se presentará el Proyecto de "Políticas para lograr una universidad justa, equitativa y solidaria" para la aprobación por Consejo Administrativo.	80,00%	<b>Proyecto: Políticas para lograr una universidad justa, equitativa y solidaria</b> , mismo que fue aprobado mediante Resolución de aprobación No. 007-CA-ULEAM 2016.
	Establecer actividades emergentes tras terremoto del 16 de abril del 2016	Hasta junio de 2016, se realizará el levantamiento y registro de información de los estudiantes afectados post terremoto del 16 de abril del año.	100,00%	-Informe de actividades ejecutadas tras terremoto del 16 de abril de 2016, donde realizaron un <b>Levantamiento de información a estudiantes damnificados considerando albergues, barrios de los cantones de Montecristi y Pedernales, donde se verifica un total de 9127 estudiantes afectados.</b>
		Hasta junio de 2016, se brindará asesoramiento psicológico emergente a los pacientes remitidos por el equipo multidisciplinario "Unidos por Manabí", en la brigada móvil de la Uleam.	100,00%	-Informe sobre las asistencias primarias brindadas tras terremoto del 16 de abril de 2016, donde los beneficiarios fueron 294. Además, atención psicológica emergente a los pacientes remitidos por el equipo multidisciplinario "Unidos por Manabí" en la brigada móvil de la Uleam, <b>obteniendo 300 beneficiarios de comunidades y 100 estudiantes.</b>
		Hasta junio del 2016 se realizará la asistencia y entrega de ayudas a damnificados de la comunidad universitaria post al terremoto 16a	100,00%	Informe de actividades ejecutadas de las atenciones y entregas de ayudas a damnificados de la comunidad universitaria, dando <b>2511 donaciones a docentes, administrativas, estudiantes, comunidad en general.</b>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.5. Unidad de Coordinación Informática- UCCI

Unidad Central de Coordinación Informática - UCCI																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Asumir un modelo educativo que promueva los procesos de innovación del conocimiento e inter aprendizaje con carácter multidisciplinar, asegurando la formación integral de los futuros profesionales.	Formación	24,99%	18,75%	75,03%	28,19%	16,87%	59,85%	50,44%	43,52%	86,28%	28,72%	25,90%	90,18%	33,09%	26,26%	79,37%

**METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%**

MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Dotar al Equipo de Desarrollo e Infraestructura de herramientas de trabajo que les permitan alto desempeño.	Hasta agosto de 2016, se ha cumplido con la adquisición de 13 computadoras de escritorio perfil 3.1 y 5 portátiles perfil 2 del catálogo electrónico del SERCOP; para renovación en áreas de desarrollo e infraestructura.	<b>100,00%</b>	-Acta de entrega-recepción y Resolución de adjudicación No. 019-16-DCP-CATE de los equipos solicitados por el área " Adquisición de 13 computadoras de escritorio perfil 3.1 y 5 portátiles perfil 2 del catálogo electrónico del SERCOP; para renovación en áreas de desarrollo e infraestructura", para equipar y fortalecer las áreas de la unidad.
	Adquirir los Servicios de una Red Avanzada e Internet para la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.	Hasta septiembre de 2016, se ha adquirido los servicios de la Red Avanzada y Servicios Científicos Académicos puestos en producción.	<b>100,00%</b>	-Contrato C-003-2016-CP-DPF-ULEAM, para la <b>provisión de servicio de red avanzada e internet</b> para la universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, Certificado y acta de activación del servicio para la Uleam, de la fundación consorcio ecuatoriano para el desarrollo de internet avanzado.
	Número de programas para la calidad de gestión en el proceso de formación del alumno.	Implementar un sistema de gestión académica virtual.	<b>100,00%</b>	-Contrato C-08-2016-CP-DPF-ULEAM, Contrato de <b>adquisición del sistema integral de gestión académica para la Uleam.</b>
	Mejorar la Infraestructura lógica y física de la red de datos; cambiando equipos de comunicación e incorporando transmisión de voz.	Hasta septiembre de 2016, se han obtenidos los suministros e instalaciones de equipos de comunicación para la repartición de internet/Intranet.	<b>80,00%</b>	Contrato No. C-0044-2016-CP-DPF-ULEAM, Suministro de equipos de comunicación para la <b>repartición de internet/intranet en las aulas de calidad, cubilos de docentes y puntos de wifi de la universidad Laica Eloy de Manabí</b> , e informe sobre el producto, a fin de <b>repotenciar las facultades afectadas durante el siniestro de 16 de abril de 2016, brindar un ambiente físico adecuado en las facultades con conexión de internet, para facilitar el proceso enseñanza-aprendizaje.</b>
	Mejorar la continuidad del funcionamiento de los equipos de comunicación y servidores del DATA CENTER.	Hasta diciembre de 2016, de han obtenidos los suministros e instalación de generador de energía eléctrica.	<b>80,00%</b>	- <b>Informe de actividades de instalación de generador eléctrico para suministro de energía eléctrica a la data center de la Ucci.</b> Contrato-C-0051-2016-CP-DPF-ULEAM - para contar con sistema de energía redundante para el funcionamiento de equipos de comunicación y aplicaciones informáticas.
	Proveer alta disponibilidad al Core de Comunicaciones del Centro de Datos.	Hasta octubre de 2016, se ha Instalado y configurado el equipamiento que otorga alta disponibilidad al Core de comunicaciones.	<b>90,00%</b>	-Acta-entrega recepción de accesorios, Contrato C-0056-2016-2016-CP-DFF-ULEAM, <b>adquisición de equipos, accesorios y herramientas de comunicación para proveer alta disponibilidad a la data center de la Uleam.</b> Dotación a la Unidad Central de Coordinación Informática - UCCI de un sistema de comunicación de alta disponibilidad. Dotación a los servidores de las aplicaciones del SGA alta disponibilidad en cuanto a velocidades de acceso (10G), para brindar un servicio interrumpido de intranet/internet a la Uleam.
	Adquirir UPS para equipos de comunicación para el DATA CENTER	Hasta octubre de 2016, se ha instalado y configurado el equipamiento que otorga alta disponibilidad al Core de comunicaciones	<b>100,00%</b>	-Informe, Contrato C-0039-2016-CP-DPF-ULEAM, Adquisición de <b>equipos de respaldo de energía eléctrica para los equipos de comunicación y servidores de la data center de la Uleam.</b>



	Mejorar la infraestructura física de la red de datos de la Facultad de Derecho	Hasta octubre de 2016, se ha restructurado la física y lógica de la red y ampliación de cobertura.	<b>98,00%</b>	-Informe de actividades ejecutadas, Término de referencia, <b>adquisición de equipos y suministro para instalación de puntos de red para el área de cubículos de docentes y aulas de calidad de la planta baja y alta de la facultad de Derecho</b> , con el objetivo de instalar puntos de red con cable categoría 6A blindado en cada una de las aulas, cubículos de docentes y puntos de Wifi de la Facultad de Derecho utilizando el cable existente y los accesorios y equipos de comunicación adquiridos.
	Ejecutar servicios de mantenimiento para la plataforma de correo institucional ZIMBRA.	Hasta diciembre de 2016, se ha ejecutado los servicios de mantenimiento al servidor de correo institucional ZIMBRA.	<b>80,00%</b>	Acta de entrega de la actualización de solución colaborativa (correo electrónico zimbra). Término de referencia, <b>mantenimiento correctivo/preventivo de la aplicación del correo electrónico Institucional. Respaldo de las cuentas de usuario y buzones de correos existentes en el servidor; reinstalación de la plataforma base: sistema operativo y paquetes complementarios; instalación de la última versión del software zimbra; realización de parametrizaciones personalizadas y configuraciones de seguridad en el S.O. y en el Zimbra; restitución del respaldo de las cuentas de usuarios y sus buzones de correos a partir del año 2015.</b>
	Mantenimientos, mejoras y aumento de las funcionalidades de la plataforma tecnológica del centro de datos.	Hasta diciembre de 2016, se realizarán los mantenimientos respectivos.	<b>92,52%</b>	Informe de tareas y proyectos realizados. <b>Mantenimiento soporte de enero a diciembre de 2016. Soporte de informe.</b>
	Mantenimientos preventivos y correctivos.	Hasta diciembre de 2016, se ha ejecutado el 90% de los mantenimientos planificados.	<b>92,52%</b>	-Informe de actividades ejecutadas.
	Mantenimientos preventivos y correctivos.	90% de cumplimiento de los tiempos acordados.	<b>90,00%</b>	-Informe de actividades ejecutadas.
	Gestionar los incidentes de denegación de servicios de red.	90% de cumplimiento de los tiempos acordados.	<b>89,00%</b>	-Actas de visitas técnicas a las facultades: Ciencias Agropecuarias, Arquitectura, Contabilidad y Auditoría, Ciencias de la Comunicación, Ciencias de la Educación, Ciencias del Mar, Ciencias Informáticas, Enfermería, Hotelería y Turismo, Derecho, Medicina, Odontología, Trabajo social, y Gestión, Desarrollo y Secretariado Ejecutivo. Matriz de servicios despachados en las distintas carreras. Matriz de actividades de incidencias.
	Desarrollar y ejecutar mantenimientos periódicos a los diferentes sistemas de información que ofrece como servicio la UCCI y brindar asistencia al usuario sobre el uso de las herramientas tecnológicas	90% de cumplimiento de los tiempos acordados	<b>89,00%</b>	-Plan de mantenimiento preventivo de equipos informáticos (CPU, Monitor, teclado, mouse, impresora, computadores portátiles, UPS, proyector, parlantes, Scanner, Reguladores de Voltaje, equipos de comunicación electrónica.) Mantenimiento correctivo, lo cual es la solución en reparación y/o cambio de las piezas defectuosas. de todos los equipos informáticos dentro de la Uleam.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.6. Departamento de Administración de Talento Humano

Departamento de Administración de Talento Humano.																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Proceso de gestión del personal académico	Contar con una planta de docentes de alto nivel académico de acuerdo al perfil requerido hacia la generación del conocimiento científico.	Formación	62,50%	47,50%	76,00%	24,99%	24,99%	100,00%	25,00%	25,00%	100,00%	50,00%	35,00%	70,01%	40,62%	33,12%	81,54%
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	41,66%	41,66%	100,00%	21,25%	21,25%	100,00%	36,66%	36,66%	100,00%	45,00%	23,83%	52,97%	36,14%	30,85%	85,36%
Gestión Estratégica y de calidad	Gestionar la calidad de los procesos académicos, vinculación, investigación y de los procesos gobernantes, sustantivos y de apoyo a través de la planificación, organización, evaluación y sistematización hacia una cultura organizacional y mejora continua.	Gestión Estratégica y de calidad							25,00%	25,00%	100,00%	87,50%	40,00%	45,71%	56,25%	32,50%	57,78%
<b>TOTAL EJECUCIÓN</b>			<b>52,08%</b>	<b>44,58%</b>	<b>85,60%</b>	<b>23,12%</b>	<b>23,12%</b>	<b>100,00%</b>	<b>28,89%</b>	<b>28,89%</b>	<b>100,00%</b>	<b>60,83%</b>	<b>32,94%</b>	<b>54,16%</b>	<b>44,34%</b>	<b>32,16%</b>	<b>72,53%</b>

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Proceso de gestión del personal académico	Porcentaje de cumplimiento de pago de nómina mensual al personal Docente.	Cumplir mensualmente con la ejecución de pago de la Nómina al 100% del personal Docente de la matriz y extensiones y Anexos.	<b>94,97%</b>	-Registro del mes de marzo.
Gestión Administrativa-Financiera	Número de obligaciones pendientes de pago de personal cesado y activo.	Hasta el 31 de diciembre de 2016 el 80 % del personal cesado prioritario, deberá estar liquidado en sus obligaciones pendientes.	<b>78,00%</b>	Reporte de Senplades: Liquidación de valores por jubilación a 33 servidores y servidora universitarias, mediante el proyecto "Pago por desvinculación del personal, docentes, administrativo y de servicios de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí pertenecientes al grupo prioritario con enfermedades catastróficas y fallecimientos, desde el período 2011 hasta el 2016".
	Porcentaje de cumplimiento de pago de nómina mensual al personal Administrativo y de Servicios.	Cumplir mensualmente con la ejecución de pago de la Nómina al 100% del Personal	<b>94,97%</b>	-Comprobantes únicos de registro del mes de marzo.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.7. Departamento Técnico

Departamento Técnico.																	
MACROPROCESO		Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
			% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Asumir un modelo educativo que promueva los procesos de innovación del conocimiento e inter aprendizaje con carácter multidisciplinar, asegurando la formación integral de los futuros profesionales.	Formación				25,00%	22,50%	90,00%	25,42%	18,75%	73,77%	87,25%	10,00%	11,46%	45,89%	17,08%	37,23%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESOS	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Proceso de gestión de ambientes de aprendizaje	Obras de reparación en todas las edificaciones académicas de la matriz y extensiones de la Uleam en la provincia de Manabí, por daños ocasionados debido al sismo del 16 de abril de 2016	Hasta diciembre de 2016, se cuenta con el 100 % de las edificaciones reparadas y se encuentran habilitadas, brindando seguridad para su ocupación hasta el mes de noviembre de 2016	90,00%	Ejecución de las Reparación y rehabilitación de 23 edificaciones e instalaciones. Reporte emitido a la Senplades mediante Ficha de Senplades, donde se verifica la ejecución de la actividad, y planilla de ejecución.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.8. Sección: Seguridad y Vigilancia

Sección Seguridad y Vigilancia																	
MACROPROCESO		Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE		
			% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia
Creación Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera				83,33%	43,33%	52,00%	68,75%	50,00%	72,73%	75,00%	57,50%	76,67%	75,68%	50,28%	66,42%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
	Proyecto para el cambio de jornada laboral del personal de guardias matutino- vespertino- nocturno-feriado diurno-feriado nocturno	Elaboración y aprobación del Cambio de jornada laboral del área de Seguridad y Vigilancia	100%	-Oficio No. 139-SSV-DRFM de fecha 22 de diciembre de 2015, dirigido al Ing. Jimmy Piloso, Ex-Director del Departamento de Talento Humano, dando a conocer el proyecto de cambio de jornada laboral al personal de seguridad y vigilancia, para su revisión, y autorización.  -Aceptación del director en base al análisis realizado, notificado mediante Oficio No 0174-2016-UATH-JPR de fecha 15 de enero de 2016.

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.9. Sección: Transporte

Sección de Transporte																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	20,50%	19,50%	95,12%	21,25%	21,25%	100,00%	30,00%	20,00%	66,67%	62,17%	37,50%	60,32%	33,48%	24,56%	73,37%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
Gestión Administrativa-Financiera	Asegurar los Vehículos de la Institución con Rastreo Satelital	100% de los vehículos de la Institución con Rastreo Satelital	100,00%	-Resolución de adjudicación LICs-ULEAM-DCP-01-16, licitación de seguros, cuyo objeto es la <b>CONTRATACIÓN DEL SEGURO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIAS, Y EQUIPOS a seguros alianza S.A, siendo un total de 37 vehículos para asegurar, entre los tipos 3 camionetas, 11 jeep, 5 furgonetas, 3 autos, 1 tanquero, 10 bus, 1 tractor, 1 camión, 2 paseos.</b>

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

### 7.1.3.10. Sección: Imprenta

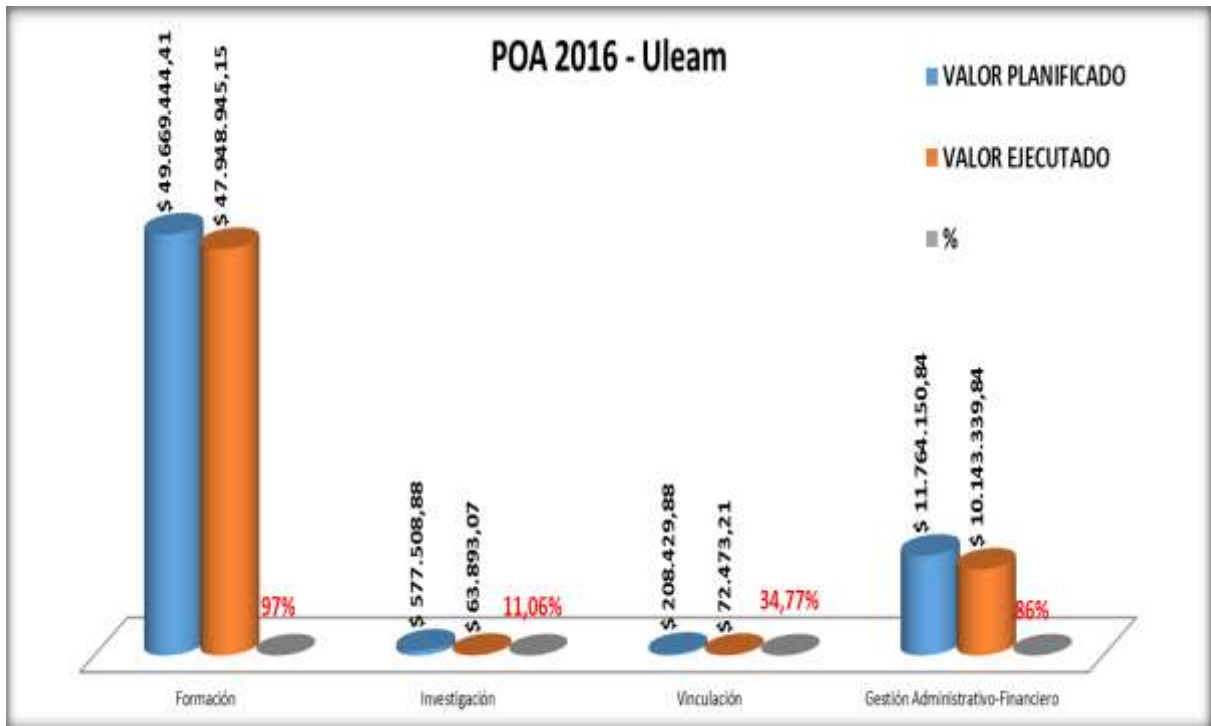
Sección Imprenta																	
MACROPROCESO	Función	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			RESULTADOS EVALUACIÓN ENERO A DICIEMBRE			
		% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	% Programado	% Ejecutado	% de Eficacia	
Gestión Administrativa-Financiera	Lograr eficiencia e integración de la gestión institucional hacia la búsqueda permanente de calidad y de la excelencia del talento humano.	Gestión Administrativa-Financiera	24,99%	24,99%	100,00%	49,99%	44,44%	88,89%	24,99%	24,99%	100,00%	50,02%	38,76%	77,49%	37,50%	33,30%	88,79%

METAS CUMPLIDAS MAYOR O IGUAL A 79%				
MACROPROCESO	INDICADOR	METAS	EJECUTADO TOTAL	EVIDENCIAS PRESENTADAS
	Número de solicitudes atendidas.	Hasta diciembre de 2016, se atenderán los requerimientos en base a las solicitudes para realizar trabajos de imprenta, anillados, empastados y otros.	83%	-Reporte mensual y de manera consolidada, obteniendo un total de <b>301 usuarios atendidos, siendo 139 hombres y 162 mujeres. Trabajos de imprenta, libros, anillados, empastados y otros.</b>
	Adquisición de insumos para la realización de los trabajos requeridos por los estamentos universitarios.	Hasta diciembre de 2016, se ha adquirido insumos para la realización de los trabajos requeridos por los estamentos universitarios.	95%	-Documento de justificación de adquisición de herramienta. Oficios de gestión.
	Plan Estratégico del departamento.	Hasta abril del 2016, se habrá presentado los avances de la planificación estratégica 2017	100%	-Plan Estratégico del departamento.
	Plan Operativo anual 2017	Hasta octubre del 2016, se habrá presentado la planificación operativa 2017	100%	-Plan Operativo anual 2017

Fuente: Matrices de seguimiento y evaluación POA 2016; evidencias.

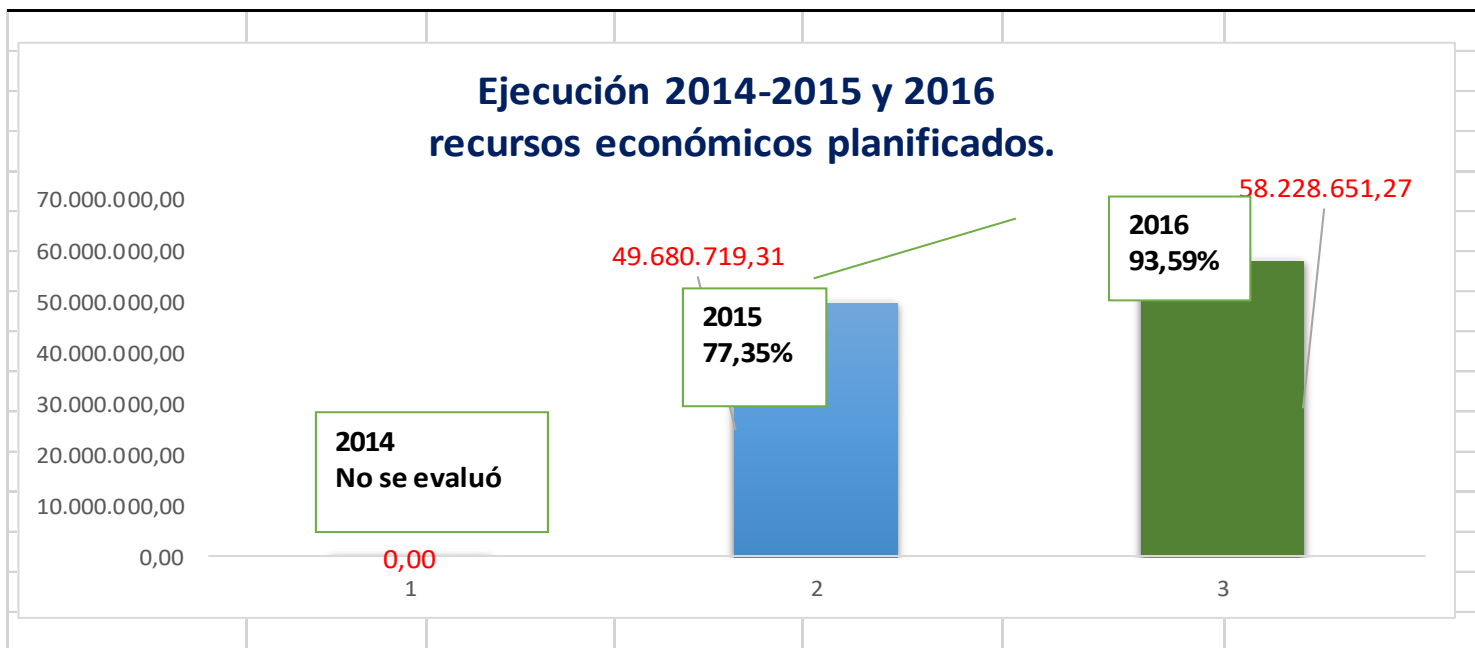
## 8. Ejecución presupuestaria POA 2016

POA ULEAM 2016			
FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALOR PLANIFICADO	VALOR EJECUTADO	%
Formación	\$ 49.669.444,41	\$ 47.948.945,15	97%
Investigación	\$ 577.508,88	\$ 63.893,07	11,06%
Vinculación	\$ 208.429,88	\$ 72.473,21	34,77%
Gestión Administrativo-Financiero	\$ 11.764.150,84	\$ 10.143.339,84	86%
<b>PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2016</b>	<b>\$ 62.219.534,01</b>	<b>\$ 58.228.651,27</b>	<b>93,59%</b>



El desempeño de la institución en los últimos tres años respecto a la ejecución presupuestaria y de la planificación ha evolucionado positivamente de acuerdo al siguiente cuadro:

AÑO	ESIGEF					POA		
	MESES	TIPO	VALOR	DEVENGADO	%	PLANIFICADO	EJECUTADO	%
2014	Enero-Diciembre	CODIFICADO	55.086.989,9	52.790.591,9	95,83%	43.433.787,6	Sin evaluación	
2015	Enero-Diciembre	CODIFICADO	61.514.261,4	57.434.809,2	93,37%	64.230.640,0	49.680.719,31	77,3%
2016	Enero-Diciembre	CODIFICADO	62.219.534,0	58.621.077,2	94,22%	62.219.534,0	58.228.651,27	93,6%



### **8.1. Seguimiento a la ejecución presupuestaria**

Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestaria del 2016 de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, con la finalidad de reflejar los valores que han sido devengados en cada uno de los programas, proyectos y actividades del plan operativo anual 2016. En este período en la matriz anterior se observa que se ha devengado un valor de \$62.219.534,01 que corresponde al **93,6%** de ejecución presupuestaria sobre lo planificado.

### **8.2. Motivos del primer semestre no se cumplió con la ejecución presupuestaria con POA**

- Las universidades sufrieron recorte presupuesto y diciembre 2015 se planificó con 60 millones se tuvo que ajustar en este primer trimestre 2016.
- Situación del terremoto obligó a reprogramar metas y presupuesto. Los recursos se destinaron a situaciones de emergencia.
- Mes de noviembre disminución de 1 millón de autogestión
- En investigación deudas de anteriores líderes, dictamen Senplades a proyectos en junio, terremoto abandono líderes -reprogramación.

## Conclusiones generales

Se logra un **85% de cumplimiento de las metas planteadas en POA 2016 de carreras y unidades académicas**, siendo positivo para la Uleam comparado con el 2015 que alcanzó sólo un 28,5%. En la evaluación del Plan Operativo Anual 2016, se presentan debilidades significativas, siendo necesario que se analicen y se mejore la gestión en el año 2017:

- Desde diciembre de 2015 al 2016, planeamiento realizó 66 capacitaciones para departamentos administrativos y 68 capacitaciones para unidades académicas, así como comunicaciones permanentes para cumplimiento de metas del PEDI 2016-2020 y el POA 2016, así como el llenado de la matriz de seguimiento y evaluación, formatos, guías mismas que fueron codificadas y revisadas por el departamento de métodos, control y recursos propios, no obstante a corte de gestión del primer trimestre del 2017 no entregan la información requerida en el tiempo notificado y sin los sustentos de calidad por lo que atrasó informes institucionales y Rendición de Cuentas 2016 y perjudicará la evaluación 2018.
- Se evidenció baja predisposición de decanos, coordinadores, directores departamentales en utilizar al POA como herramienta de gestión directiva, quienes deben hacer la evaluación y seguimiento de su nivel de cumplimiento de forma trimestral garantizando el cumplimiento de los objetivos planteados en la reforma del PEDI 2016-2020.
- Las carreras manifiestan que se debe incluir 2 horas de gestión de planificación en las carreras para los docentes que manejan las funciones sustantivas.
- Las carreras solicitan que se difunda los informes de cumplimiento del POA en carreras a cada responsable de las funciones sustantivas.
- Coordinación entre departamento planeamiento y financiero para reporte mensual de la devengación de recursos financieros mediante POA y Esigef.
- Los departamentos y carreras indican que es necesario subsanar trámites complejos en departamento financiero en la devengación de recursos, pérdidas de documentos en los trámites, así como el manifiesto de “no hay fondos disponibles, no hay dinero”, que perjudican la imagen institucional.
- En compras públicas en lo que respecta a las adquisiciones que se agilice el proceso de los términos de referencia, mediante una guía específica.
- Las unidades académicas (decanos) deben planificar sus requerimientos de contratos de docentes y dedicación del mismo de manera semestral.



- Es necesario se atiendan los requerimientos de mantenimiento correctivos y preventivos de equipos, aires, split, bombas de agua, materiales de oficina y limpieza, equipos tecnológicos, que están en POA pero no son atendidos.
- Que se agilice la disponibilidad en viáticos y movilizaciones a reuniones, seminarios y capacitaciones de administrativos y docentes, entre otros, que están en POA pero no son atendidos y los trámites de devoluciones son complejos y retrasados.
- Las carreras solicitan que los departamentos realicen una gestión permanente en las carreras de matriz y extensiones.
- Talento humano de la Uleam debe fortalecer una cultura de atención de calidad ya que manifiestan las carreras y departamentos que algunos funcionarios o secretarías no atienden de manera oportuna los requerimientos y atrasan los procesos.

  
PhD. Miguel Camino Solórzano  
Rector



  
PhD. Rocio Piguave Pérez  
Directora Departamento de Planeamiento

