



INFORME DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DE LA ULEAM SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS EN EL PERIODO 2012.

LOES disposición general quinta ... las Universidades y Escuelas Politécnicas elaborarán planes operativos y planes estratégicos de desarrollo institucional concebidos a mediano y largo plazo, según sus propias orientaciones...

Marzo de 2013

MANTA-ECUADOR

1 DATOS GENERALES DE LA RESPONSABLE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

NOMBRE: Gardenia Cedeño Marcillo (Msc)

CARGO: Directora de Planeamiento

INSTITUCIÓN: Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí

TIEMPO EN LA GESTIÓN: Un año

PROVINCIA: Manabí

PARROQUIA: Manta

DIRECCIÓN: Av. Circunvalación vía a San Mateo

CORREO ELECTRÓNICO: gardenia.cedeno@uleam.edu.ec

PÁGINA WEB: www.uleam.edu.ec

TELÉFONO: 052625094

COMPETENCIAS QUE LE ASIGNA EL ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS

Atribuciones y Responsabilidades de la gestión de PLANIFICACIÓN

Literal 7.- Presentar al Rectorado el informe anual evaluatorio del cumplimiento de la Programación anual de actividades del Departamento, para conocimiento y aprobación del Consejo Universitario

Misión de Planeamiento.- Ser el órgano técnico asesor de procesos dinámicos, fundamentados en requerimientos y necesidades de la Universidad, para planificar, evaluar, y controlar planes, programas y proyectos de educación superior, a través del Plan Estratégico y el POA.

Con la finalidad de dar cumplimiento a una de las responsabilidades de la gestión de la planificación universitaria, se presenta el Informe de cumplimiento de actividades que fueron desarrolladas por el Departamento de Planeamiento en el periodo lectivo 2012.

La filosofía de trabajo, ha sido el apoyo y acompañamiento permanente a los Directivos, Autoridades y equipo docente que direcciona el proceso de planificación, al interior de cada Facultad.

El respeto a las ideas y aportes, que de una u otra manera han propiciado el logro de los objetivos institucionales, ha sido la base del trabajo en equipo y la creación de compromisos con los actores universitarios.

Cabe indicar que ha sido un año de retos y aprendizajes. En lo posible se ha tratado de desarrollar una cultura de trabajo planificado, con resultados medibles y cuantificables. Sin embargo, aún falta enfatizar en este tema; entender que toda acción proyectada debe ser cumplida en el tiempo y con los recursos estimados.

Es justo destacar, el apoyo recibido por la máxima autoridad universitaria ante las acciones propuestas por este Departamento, en especial a la capacitación que se brindó en Inversión Pública y proyectos, al grupo de docentes que desarrollan la planificación de las Unidades Académicas y Departamentos centrales, lo que fortaleció en gran medida el concepto de planificar con eficiencia.

En el mes de abril se propone la Planificación Anual del Departamento, e inmediatamente se procede al desarrollo y ejecución de la misma.

Las acciones se han basado en el objetivo general:

Promover la planificación universitaria a través del asesoramiento técnico a las Unidades Académicas y Departamentos Administrativos; la evaluación y monitoreo de los objetivos plasmados en los programas y proyectos, para el alcance de la misión institucional.

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

- Elaboración de la estructura orgánica y funcional del Departamento de Planeamiento
- Se ha realizado la reestructuración de funciones del equipo de colaboradores (as) del Departamento, considerando el perfil profesional de cada uno de ellos. Esto conlleva a delimitar los siguientes componentes:
 - ✓ Aspectos filosóficos y operativos del Departamento de Planeamiento.
 - ✓ Normas y regulaciones para el funcionamiento del Departamento de Planeamiento. Estructuración del orgánico funcional y estructural del Departamento.
 - ✓ Emisión del documento al señor Rector para su aprobación.

Nota: Esta propuesta no continuó su curso para la aprobación definitiva por cuanto en agosto del 2012, se aprueba en segundo debate, el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, y debió ser redireccionada.

- En coordinación con la Dirección Financiera, se redefinieron los objetivos estratégicos de la institucional, año 2012, así como los indicadores intermedios que fueron subidos al SIPeIP (SENPLADES).
- Análisis institucional, levantamiento de estadísticas para determinar fortalezas y debilidades
- Actualización del Plan de Desarrollo Estratégico Institucional periodo 2013 – 2015.
- Desarrollo de reuniones, talleres y mesas de diálogo con la comunidad universitaria para la construcción de PEDI
- Diseño de cronogramas de trabajo para la asesoría y acompañamiento al desarrollo de la planificación de las unidades académicas.
- Revisión y direccionamiento del Plan Operativo Anual periodo 2012 de las Unidades Académicas, Facultades y Departamentos Centrales
- Conformación del equipo de Planificadores de las Unidades Académicas tanto de la matriz como de las Extensiones.
- Apoyo en el diseño de estudio y marco lógico de los proyectos de Inversión Pública, (infraestructura y equipamiento)
- Diseño de instrumentos para la evaluación y seguimiento de los planes, programas y proyectos de cada Facultad y/o carrera y de Departamentos Centrales.
- Coordinación de la capacitación sobre **INVERSION PUBLICA FORMATO SENPLADES** desarrollado desde el 05 al 08 de junio del 2012, dirigido al equipo de Planificadores de las unidades académicas e impartido por el IAEN.

- Direccionamiento a las facultades y/o unidades académicas sobre la elaboración de su POA 2012.
- Asesoría para la ejecución, control y evaluación de los planes estratégicos y operativos de las Unidades Académicas y Departamentos Centrales, a través de talleres de trabajo.
- Ingreso del seguimiento y ejecución de los Programas y Proyectos de Inversión Pública de la ULEAM de acuerdo a la Programación Anual de las Políticas Públicas. Evaluación del primer semestre.
- Continuación del desarrollo de talleres y mesas de trabajo para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, con la participación activa y mayoritaria de la comunidad universitaria.
- Elaboración de base de datos del docente universitario, que incluye:
 - ✓ Determinación de datos personales
 - ✓ Formación y Desarrollo profesional
- Evaluación e informe técnico de los laboratorios de informática de las unidades académicas.
 - ✓ Determinación de necesidades de equipamiento y/o remoción.
- Aplicación de instrumentos de seguimiento a la planificación establecida por cada Unidad Académica y/o Departamento Central.
- Análisis de datos y valoración de metas alcanzadas
- Ingreso del seguimiento y ejecución de los Programas y Proyectos de Inversión Pública de la ULEAM de acuerdo a la Programación Anual de las Políticas Públicas. Evaluación del segundo semestre.
- Direccionamiento a las facultades y/o unidades académicas sobre la elaboración de su POA 2013.
- Elaboración y presentación ante la máxima autoridad universitaria el POA 2013
- Elaboración del informe de rendición de cuentas 2012.

3. COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO

Del 17 - 30 de abril del 2012

Se realizaron reuniones de trabajo con los Directivos de los Departamentos: Investigación, Técnico, CEPIRCI; y, con funcionarios de otros Departamentos Centrales.

Del 03 - 23 de Mayo del 2012

El 03 de mayo se realizó una capacitación con los señores de la SENPLADES en la Facultad de Informática

Se realizaron reuniones con Directivos y funcionarios de la Universidad: Director Financiero, Vicerrector Académico, Secretario General, A.S. Jhonny Pérez, y el equipo del Dpto. de Planeamiento.

Del 04 - 14 de junio del 2012

Reunión con la Comisión Técnica de Planeamiento,

Mesa de trabajo con: Lic. Javier Álvaro para tratar temas sobre Planificación Curricular,

Reunión de trabajo con: Decanos de las Facultades de Arquitectura y Jurisprudencia, con autoridades y funcionarios de la Facultad de Ciencias de la Educación.

Del 17 - 20 de Julio del 2012

Asesoramiento del plan estratégico y POA campus Pedernales

El Jueves 19: Reunión con miembros del Departamento Relaciones Internacionales

Asesoría al Ing. Pablo Emilio Macías docente de la Facultad de Mecánica Naval

Del 06 - 29 de Agosto del 2012

Reuniones de trabajo con:

Vicerrector Académico

Ing. Rubén Solórzano

Director y miembros del Dpto. de Vinculación con la Colectividad (martes 14 Agosto 2012)

Socialización de los avances en la construcción del PEDI con los Directores y Decanos de Facultad.

Lunes 27 Agosto 2012 se asistió al seminario organizado por el Consejo de Educación Superior y la SENECYT, con autoridades de la Institución.

Del 03 - 26 de Septiembre del 2012

Reunión de trabajo con miembros de los Departamentos de Medio Ambiente, Mantenimiento, Prácticas y Pasantías, para dar directrices en lo referente al proceso de elaboración del Plan Estratégico.

Reuniones con:

Dr. Medardo Mora

Director de Talento Humano

Biólogo Víctor Otero del Dpto. de Investigación

Decano de Informática Ing. José Arteaga

Lunes 10 Septiembre se hizo una reunión de trabajo con los Directores y Jefes Departamentales para tratar asuntos referentes al PEDI 2010- 2015.

Reunión de trabajo con el Ing. Rubén Solórzano, relacionado con el PEDI—POA 2013

Jueves 13 reunión con la Comisión de Evaluación Institucional, EC. Alcides Aranda

Reuniones de trabajo con el Lic. Dennis Fortty, Ítalo Bello.

Del 19-20 de septiembre

Se realizaron las jornadas del Dpto. de Investigación en el Aula de postgrado N° 100

Reuniones de trabajo con:

el Director del DIBSE

Departamento de investigación Central

Vicerrector Académico, para tratar sobre los planes y proyectos /CES/CEAACES y malla curricular.

Del 02 - 31 de Octubre del 2012

Reuniones de trabajo:

Facultad de Ciencias Informáticas

Economista Alcides Aranda.

Reunión de SENPLADES en hotel los Almendros delegada por el Sr. Dr. Rector

Reunión con el Eco. Alcides Aranda para tratar sobre el Plan Estratégico de Autoevaluación Institucional. Reunión de trabajo con el señor Rector de la Universidad, con el Director del CEPIRCI.

Reunión informativa de SENPLADES en la Facultad de Informática, aula 305 con los miembros del Dpto. de Planeamiento y Unidades Académicas.

Reunión de trabajo sobre actualización del PEDI con la Ec. Elvira Rodríguez y Lic. Guido Vásconez

Del 15 - 29 de Noviembre del 2012

Reuniones de trabajo con:

Eco. Aranda Alcides

Departamento Financiero

Martes 20 Se asistió a la UTM. A un Seminario organizado por SENPLADES

El viernes 23 Viaje a Santa Elena asistencia al Seminario TELESCOPI: Planes Estratégicos en Educación Superior.

Reuniones de trabajo para socialización del PEDI con: Ing. Rubén Solórzano, A.S. Johnny Pérez, Decanos Directores de Escuelas, Extensiones, Directores Departamentales.

Reunión con la Comisión de Autoevaluación Institucional encabezada por el Ec. Alcides Aranda realizada en Vicerrectorado Académico.

Del 03 - 26 de Diciembre del 2012

Reuniones: SOCIALIZACIÓN DEL PEDI

Director de CEPIRCI

Coordinadores del Centro de Estudios y Postgrado

Eco. Juan Carlos Lara,

Representantes estudiantiles por aéreas y graduados

Lic. Leonardo Moreira Vicerrector Académico

Del 03 - 30 de Enero del 2013

Reunión de trabajo sobre evaluación POA 2012 con coordinadores de planificación de cada unidad académica, en el aula 330 en Posgrado.

El Jueves 10 enero 2013 se realizó una reunión con Ec. Acides Aranda y la Comisión Central de Evaluación Interna para constatar y evidenciar el proceso de evaluación.

Lunes 14 Reunión con los Decanos de Extensiones y Directores Departamentales para tratar temas relacionados a la evaluación del Plan Operativo del periodo 2012.

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL TRABAJO REALIZADO

ANEXO Nro. UNO

MATRIZ DE EVALUACIÓN POA 2012 DEL DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Nº	* PROGRAMAS / * PROYECTOS / * ACTIVIDADES	METAS	EFECTIVIDAD METAS		EFICACIA TIEMPO		RESULTADOS EFECTIVIDAD (%)	RESULTADOS EFICACIA (%)	FUENTES DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES Y DIFICULTADES
			Programada (100%)	Ejecutada (100%)	Programada (Meses)	Ejecutada (Meses)				
1	Orgánico funcional y Reglamento aprobado.	Hasta el primer trimestre del 2012 se cuenta con el 80% del orgánico interno funcional y reglamento socializado al interior del Dpto. de Planeamiento.	100%	100%	3	3	100%	100%	Orgánico Interno funcional y Reglamento	El orgánico funcional del Departamento de Planeamiento, será rediseñado en coherencia al nuevo Estatuto Orgánico de Procesos de la ULEAM.

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

2	PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL periodo 2013-2015, actualizado y aprobado.	El PEDI es actualizado y aprobado ante el H. Consejo Universitario en el segundo cuatrimestre del 2012	100 %	100%	4	4	100%	100%	Plan Estratégico de Desarrollo Institucional. Evidencias de socialización con las diferentes autoridades de la Universidad. Fotos	NINGUNA
3	Conformación del equipo de Planificadores de las Unidades Académicas tanto de la matriz como de las Extensiones. Taller sobre : "Inversión pública, diseño de programas y	El 100% de las Facultades cuentan con un docente-planificador, capacitado para cumplir esta función.	100%	100%	3	3	100%	100%	Certificados Asistencia al Taller de Inversión Pública.	NINGUNA

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

	proyectos con formato SENPLADES" IAEN.									
4	# de POAs 2012 de las diferentes Unidades Académicas y Departamentos Centrales	El 100% de los POAs 2012 han sido entregados hasta el primer trimestre del 2012.	100%	100%	3	3	100%	100%	POAS 2012 Registro de Asesorías y Capacitaciones a los Decanos, Directores y Planificadores. Talleres de trabajo con la Comisión Técnica del Departamento. Actas de compromiso Fotos	NINGUNA

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

5	Nro. de Unidades Académicas y Departamentos Centrales que diseñan el POA 2013	El 100% de los POAs 2013 han sido entregados hasta el segundo semestre del 2012.	100%	100%	6	6	100%	100%	POAS 2013 Registro de Asesorías y Capacitaciones a los Decanos, Directores y Planificadores. Talleres de trabajo con la Comisión Técnica del Departamento. Actas de compromiso Fotos	NINGUNA
6	Unidades Académicas que participan en los talleres de trabajo con el equipo técnico	Al menos el 80% de las unidades académicas reciben orientación técnica en la	100%	100%	12	12	100%	100%	Cronogramas de trabajo para desarrollar, Asesorar y apoyar en la planificación del Plan de	NINGUNA

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

	de Planeamiento.	planificación de su Plan de mejoras.							Mejoras de las unidades académicas. Registro de Asistencia Fotos	
7	Seguimiento, control y evaluación de los Planes Operativos Anuales, periodo 2012.	El 100% de los POAs 2012 han sido evaluados en su totalidad al culminar el periodo lectivo.	100%	100%	12	12	100%	100%	Cronogramas de trabajo para desarrollar, Asesorar y poyar en los sistemas de seguimiento, control y evaluación de los planes. Informes semestrales y anuales sobre el seguimiento, ejecución y control de los	NINGUNA

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

										planes a corto y mediano plazo.	
8	Base de datos del docente universitario. Datos de los docentes y perfiles.	Hasta el segundo semestre del 2012 se ha realizado el banco de datos del docente universitario con que cuenta la ULEAM.	100%	100%	2	2	100%	100%	Aplicación del Formulario a los docentes de cada unidad académica. Realización del informe y entrega al señor Rector.	NINGUNA	
9	Informe técnico dirigido al Señor Rector.	El 100% de los laboratorios de informática de las unidades académicas han	100%	100%	1	1	100%	100%	Cronograma de visitas a las Unidades Académicas. Informe Técnico	NINGUNA	

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

		sido evaluados en función de sus necesidades de equipamiento y/o remoción.								
10	Planificación de los Objetivos Estratégicos Institucionales	El 100% de los Objetivos Estratégicos Institucionales son subidos al portal de SENPLADES en el primer trimestre.	100%	100%	3	3	100%	100%	Objetivos Estratégicos Institucionales e Indicadores Intermedios.	NINGUNA
	Informe de Evaluación remitidos a SENPLADES	El seguimiento a la Programación Anual de las Políticas Públicas y seguimiento y ejecución de los Programas y Proyectos de	100%	100%	6	6	100%	100%	Reporte a la programación anual de la Política Pública-SENPLADES Informes mensuales de: Secretaría	NINGUNA

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc.Gardenia Cedeño Marcillo

	Inversión Pública de la ULEAM se ha evaluado el 100% en el primer semestre.							General, Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado Administrativo, Departamento de Talento Humano, Departamento de Cultura, Departamento de Vinculación con la Colectividad, CEPIRCI,CESECCA, Policlínico Universitario, Unidades de producción de las Unidades Académicas, Unidad de Compras Públicas,	
	El seguimiento a la Programación Anual de las Políticas Públicas y seguimiento y ejecución de los Programas y Proyectos de Inversión Pública de la ULEAM se ha evaluado el 100% en el segundo semestre.	100%	100%	6	6	100%	100%		

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

									Departamento Técnico	
		PROMEDIO	100%	100%	5.08	5.08	100%	100%		

Lic. Gardenia Cedeño Marcillo

DIRECTORA DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc.Gardenia Cedeño Marcillo

ANEXO Nro. DOS

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) -2012 DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

DATOS INSTITUCIONALES						
Se despliega la información en el PPI:						
Código Institucional	INSTITUCIÓN DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO					
Función Institucional principal según mandato Legal:			Base Legal:	Tipo de Norma Registro Oficial:	No.	Fecha:
Misión: Promover la planificación universitaria, sobre la base de la programación y administración de la gestión estratégica institucional; la generación, evaluación, y control de planes, programas y proyectos para el accionar institucional; el asesoramiento técnico a las Unidades Académicas y Departamentos Administrativos en el ámbito de su competencia, en la búsqueda permanente de la calidad académica, basados en las exigencias de la Ley de Educación Superior.						
Visión: El Departamento de Planeamiento, garantiza una práctica permanente de gestión académica y administrativa de calidad en todas las instancias de la institución, mediante la generación de planes, modelos, estrategias, acciones y proyectos con elevado sustento científico, técnico y humanístico.						

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

ESTRATEGIAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL											
Prioridad	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de gestión del objetivo	Meta anual de gestión del Objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
					I	II	III	IV			
	Establecer las normas y regulaciones para el funcionamiento del Departamento de Planeamiento.	Orgánico funcional y Reglamento aprobado.	Hasta el primer trimestre del 2012 se cuenta con el 80% del orgánico interno funcional y reglamento socializado al interior del Dpto. de Planeamiento.	3 meses	100					Directora y Técnicos del Departamento	Establecer Misión y Visión del Departamento. Reglamentar las funciones y acciones del equipo de trabajo del Departamento de Planeamiento. Diseñar aspectos filosóficos y operativos del Departamento de Planeamiento. Establecer las normas y regulaciones para el funcionamiento del Departamento de

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc.Gardenia Cedeño Marcillo

												Planeamiento. Estructurar el orgánico funcional y estructural del Departamento.
	Orientar las políticas y estrategias de planificación universitaria, en concordancia con el PNBV, Estatuto Universitario, Misión y Visión de la ULEAM.	PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL actualizado y aprobado.	El PEDI es actualizado y aprobado ante el H. Consejo Universitario en el segundo cuatrimestre del 2012 .	8 meses		100 %					Directora y Técnicos del Departamento	Actualización del PEDI de acuerdo a las actuales regulaciones de la Ley de Educación Superior y los objetivos del PNBV .

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc.Gardenia Cedeño Marcillo

	Fortalecer la cultura de la Planificación institucional a través de la consolidación del equipo de Planificadores de las unidades académicas y Departamentos Centrales.	40 planificadores representantes de cada Facultad /unidad académica y Departamentos.	El 100% de las Facultades cuentan con un docente-planificador , capacitado para cumplir esta función, hasta el primer cuatrimestre.	4 meses	100 %						Directora y Técnicos del Departamento	Conformación del equipo de Planificadores de las Unidades Académicas tanto de la matriz como de las Extensiones. Taller sobre : "Inversión pública, diseño de programas y proyectos con formato SENPLADES" IAEN.
	Propiciar el mejoramiento continuo de la gestión universitaria a través de espacios de asesoría técnica al equipo de planificadores de las Facultades tanto de la matriz como de las Extensiones de la ULEAM.	Nro. de Unidades Académicas y Departamentos Centrales de la ULEAM, que han diseñados y entregado el POA 2012 .	El 100% de los POAs 2012 han sido entregados hasta el primer cuatrimestre del 2012.	4 meses	100 %						Directora y Técnicos del Departamento	Asesorar, capacitar y mantener en funcionamiento los planes estratégicos y operativos a través de talleres de trabajo con la comisión
		Nro. de Unidades Académicas y Departamentos Centrales de la ULEAM, que han diseñado y entregados el POA 2013 .	El 100% de los POAs 2013 han sido entregados hasta el	8 meses			100 %				Directora y Técnicos del Departamento	Técnica del Departamento .

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc.Gardenia Cedeño Marcillo

			segundo semestre del 2012.								
	Apoyar a través de asesorías a las unidades académicas en la planificación del POA 2013 (plan de mejoras) con vista al proceso de acreditación.	Nro. de unidades académicas que participan en los talleres de trabajo con el equipo técnico de Planeamiento.	Al menos el 80% de las unidades académicas reciben orientación técnica en la planificación de su Plan de mejoras.	12 meses	25%	25%	25%	25%		Directora y Técnicos del Departamento	Establecer cronogramas de trabajo para desarrollar, Asesorar y poyar en la planificación del Plan de Mejoras de las unidades académicas.
	Asegurar la ejecución, seguimiento y evaluación de los planes operativos 2012 de las unidades académicas y /o Departamentos Centrales.	Nro. de Unidades Académicas y Departamentos Centrales de la ULEAM que han entregado el informe de cumplimiento del POA 2012.	El 100% de los POAs 2012 han sido evaluados en su totalidad al culminar el periodo lectivo.	12 meses	25%	25%	25%	25%		Directora y Técnicos del Departamento	Diseñar instrumentos de evaluación Establecer cronogramas de trabajo para desarrollar, Asesorar y poyar en los sistemas de seguimiento, control y evaluación de los planes.

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

												Presentar informes semestrales y anuales sobre el seguimiento, ejecución y control de los planes a corto y mediano plazo.
Propiciar la eficiencia en la utilización académica del docente universitario a través de la consolidación del Banco de datos del docente de la ULEAM	Guía del Docente Universitario.	Docente	Hasta el segundo semestre del 2012 las Unidades Académicas contarán con un banco de datos del docente de la ULEAM	2 meses			50%	50%			Directora y Técnicos del Departamento	Aplicación de instrumento. Elaboración del informe.

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc.Gardenia Cedeño Marcillo

	<p>Propiciar la eficiencia del gasto público a través del estudio de necesidades de equipamiento tecnológico de las unidades académicas de la ULEAM.</p>	<p>Informe de necesidades de equipamiento tecnológico.</p>	<p>Hasta el segundo trimestre el 100% de los laboratorios de informática de las unidades académicas han sido evaluados en función de sus necesidades de equipamiento y/o remoción.</p>	<p>3 mes</p>		<p>100 %</p>					<p>Directora y Técnicos del Departamento</p>	<p>Informe técnico dirigido al Señor Rector.</p>
		<p>Informe de Evaluación remitidos a SENPLADES</p>	<p>El 100% de los Objetivos Estratégicos Institucionales son subidos al portal de SENPLADES en el primer trimestre.</p>	<p>3 meses</p>		<p>100 %</p>					<p>Directora</p>	<p>Informe remitido a SENPLADES a través del SIPeIP.</p>

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc.Gardenia Cedeño Marcillo

			El seguimiento a la Programación Anual de las Políticas Públicas y seguimiento y ejecución de los Programas y Proyectos de Inversión Pública de la ULEAM se ha evaluado el 100% en el primer semestre.	6 meses							Directora	Informe remitido a SENPLADES a través del SIPeIP.
			El seguimiento a la Programación Anual de las Políticas Públicas y seguimiento y	12 meses					100 %		Directora	Informe remitido a SENPLADES a través del SIPeIP. Informe de rendición de cuentas

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

			ejecución de los Programas y Proyectos de Inversión Pública de la ULEAM se ha evaluado el 100% en el segundo semestre.								
	Trasparentar los procesos institucionales, ante la comunidad universitaria y sociedad en general	Informe de rendición de cuentas entregado a la máxima autoridad universitaria	Hasta finales de diciembre del 2012 se ha recabado la información para el informe de rendición de cuentas.	12				100%		Directora	Aplicación de instrumentos de seguimiento. Direccionamiento de informes de rendición de cuentas a las Facultades Elaboración del informe institucional de rendición de cuentas 2012.

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO

Msc. Gardenia Cedeño Marcillo

ANEXO Nro. TRES

INFORME DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL QUE REGIRÁ EN EL PERIODO 2013-2015

ANTECEDENTES:

En correspondencia a la disposición general quinta de la LOES, la universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, actualiza su Plan de Desarrollo Estratégico Institucional que direccionará sus acciones durante el periodo 2013-2015, así mismo define su Plan Operativo Anual que regirá en el año 2013.

En este sentido, el Departamento de Planeamiento inicia el direccionamiento técnico a las unidades académicas y Departamentos Centrales, a partir del mes de mayo a través de reuniones informativas y de trabajo.

Como producto de las reuniones preliminares se determina que las unidades académicas debían contar con un (a) docente encargado de la planificación de las actividades inherentes a la docencia, investigación, vinculación y gestión.

Con este antecedente, en el mes junio del presente año, se impartió el primer curso taller de **INVERSIÓN PÚBLICA, programas y proyectos en formato SENPLADES**, evento que se desarrolló desde el 5 hasta el 8 del mismo mes a través del IAEN.

El propósito principal del seminario fue Generar una cultura de planificación y evaluación en la institución, lográndose capacitar a 40 participantes aproximadamente, quienes por delegación de sus superiores, son quienes planifican las acciones de desarrollo, concebidas a mediano y largo plazo.

PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DEL PEDI

1. **Análisis de actores** .- Consistió en identificar a quiénes tienen intereses comunes sobre el desarrollo y operación de la universidad, determinándose una base de datos encabezada por los directivos de las Unidades Académicas, delegados ante el departamento de Planeamiento, Directivos Departamentales, representantes estudiantiles, representante de los docentes, representante de funcionarios administrativos y trabajadores.

Mediante un proceso de convocatorias se ha logrado contar con la participación masiva de la comunidad universitaria, lo que ha permitido el desarrollo de talleres y mesas de diálogo y determinar el estado actual de la institución; sobre esta línea base, se ha formulado el

direccionamiento de acciones futuras, a partir del análisis de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas presentes.

Estos eventos han propiciado el logro de los siguientes objetivos:

- Valoración de las matrices de autoevaluación de carreras
- Análisis de resultados y su relación con los estándares establecidos por la LOES y el CEAACES

El resultado de la valoración, permitió la determinación del análisis FODA a nivel institucional

DESARROLLO DE TALLERES Y MESAS DE DIALOGO

TALLER Nro. UNO.- Socialización de la misión, visión, objetivos estratégicos y metas institucionales.

TALLER Nro. DOS.- Determinación del estado actual de la ULEAM

TALLER Nro. TRES.- Establecimiento de los Ejes Estratégicos considerados de mayor importancia, para todas las áreas de desarrollo, gestión y operación de la institución; a partir de los cuales se ha proyectado un Plan de mejoras institucional con acciones puntuales a corto y mediano plazo a fin de cumplir con la misión institucional y los estándares de calidad de la educación superior.

MESAS DE DIALOGO.- Cuyo propósito fue crear un espacio de reflexión y análisis del accionar de los distintos departamentos centrales dentro de su área de competencia, estas reuniones permitieron además conocer las expectativas de las distintas autoridades académicas sobre el proceso de acreditación universitaria.

Los departamentos participantes son:

Investigación

Postgrado

Vinculación con la comunidad

Financiero

Talento Humano

Decanos de las diferentes Facultades y Extensiones

Los insumos obtenidos a partir de estos talleres, fueron valiosos elementos para que el Departamento de Planeamiento, bajo la dirección técnica del Economista Alcides Aranda y la Asesoría Académica del Phd.C. Rafael Tejeda, defina los objetivos, políticas metas estratégicas para direccionar el curso de las acciones que posteriormente los actores de este Plan socializaron en un evento final.

2. TALLER Nro. CUATRO

Socialización de objetivos, políticas metas estratégicas y diseño de propuestas.

Luego del análisis de varias opciones y de un proceso de priorización frente a las estrategias formuladas, se planifica una serie de programas, proyectos y actividades puntuales, determinando principalmente el tiempo de la meta y sus responsables.

Esta planificación fue socializada en dos momentos distintos, cuyas observaciones, aporte y validación de los programas, proyectos y actividades puntuales que se ejecutarán en el periodo 2013-2015, están en estrecha relación con la misión institucional y el proyecto del gobierno nacional.