**CONSEJO ACADÉMICO**

**Memorándum No.**

Para: … (título académico) … (nombre rector/a)

De: … (título académico)…(nombre vicerrector/a académico/a)

Asunto: Notificación de resolución de movilidad

Lugar y fecha:

Señor/Señora Rector/a:

El Consejo Académico en sesión ordinaria No. xxx-20xx del… (día y fecha), conoció el pedido realizado por … (nombre del/la solicitante), docente de la… (unidad académica de origen), solicitando la movilidad interna a… (unidad académica de destino).

Analizada la solicitud, emite la **RESOLUCIÓN No. xx-20xx**, que manifiesta:

(Especificar la resolución)

Particular que comunico a Usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

… (título académico) … (nombre y firma vicerrector/a académico/a)

Vicerrector/a Académico/a

|  |  |
| --- | --- |
| Elaborado por: |  |
| Aprobado por: |  |