**PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA CARRERA …..**

**20xx**

**Manta, xxxx de 20xx**

**Manta – Manabí - Ecuador**

**NOMBRE DE LA CARRERA**

**AUTORIDADES DE LA CARRERA**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

DECANO(A)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

DIRECTOR (A) DE CARRERA

**MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

PRESIDENTE(A) DE LA COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

MIEMBRO DE LA COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

**Tabla de contenido**

[1. ANTECEDENTES 1](#_Toc14961875)

[2. FILOSOFÍA INSTITUCIONAL 1](#_Toc14961876)

[2.1. Visión 1](#_Toc14961877)

[2.2. Misión 1](#_Toc14961878)

[2.3. Valores 1](#_Toc14961879)

[2.5. Propósito de la carrera 2](#_Toc14961886)

[3. INFORMACIÓN DE LA CARRERA. 3](#_Toc14961887)

[4. ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN DE LA CARRERA. 4](#_Toc14961888)

[4.1. Factores que influyeron en los resultados de evaluación de la carrera 4](#_Toc14961889)

[4.2. Proyección de la carrera 4](#_Toc14961890)

[5. RELACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS: OBJETIVOS INSTITUCIONALES 5](#_Toc14961891)

[6. PLAN DE ACCIÓN 7](#_Toc14961892)

[7. ESTRUCTURA DE SEGUIMIENTO INTERNO. 9](#_Toc14961893)

[7.1. Periodicidad de seguimiento 9](#_Toc14961894)

[7.2. Responsables del seguimiento del plan de mejoramiento de la carrera 10](#_Toc14961895)

[7.3. Mecanismos para acciones correctivas 10](#_Toc14961896)

**PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA CARRERA DE……**

1. **ANTECEDENTES**

En esta sección se realiza una breve presentación de la carrera para la cual se está planteando el plan de mejoramiento. Se deberá hacer referencia al proceso de evaluación de carreras y la normativa que soporta la elaboración y presentación del plan en mención.

1. **FILOSOFÍA INSTITUCIONAL**
   1. **Visión**

Ser un referente nacional e internacional de Institución de Educación Superior que contribuye al desarrollo social, cultural y productivo con profesionales éticos, creativos, cualificados y con sentido de pertinencia

* 1. **Misión**

Formar profesionales competentes y emprendedores desde lo académico, la investigación, y la vinculación, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la sociedad. Formar profesionales competentes y emprendedores desde lo académico, la investigación, y la vinculación, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la sociedad.

* 1. **Valores [[1]](#footnote-1)**



**Laicismo.-** Principio básico y orientador de nuestra universidad, que lo asumimos como expresión de independencia de las acciones culturales y artísticas, frente a cualquier culto.

**Pluralidad.-** Es la acción de concurrencia de todas las tendencias que puedan expresarse en la cultura y el arte, que afirma el carácter universal del pensamiento coherente con nuestra institución.

**Respeto.**- Acción práctica de comprender y aceptar lo diferente en el pensamiento y en todas las manifestaciones culturales y artísticas.

**Responsabilidad.**- Al responder socialmente y asumir las consecuencias de todos aquellos actos y acciones que realizamos en forma consciente e intencionada, en el marco de la norma y reglamentos.

**Voluntad.**- Acción definida y permanente como capacidad espiritual y proactiva en el hacer, puesta en práctica por todos los que hacemos el Departamento de Cultura.

**Solidaridad.**- Acción humana y de identificación, que posibilita la comprensión y el apoyo al actor o actores culturales en su gestión de trabajo.

**Honestidad.-** Principio y valor rector en todas las acciones como fundamento del accionar ético en lo individual y colectivo de la gestión cultural.

**Interculturalidad.-** Interacción entre personas y grupos de diversidad étnica y regional, los derechos colectivos y la plurinacionalidad, hacia la comunidad nacional y el futuro de nuestro país.

**Creatividad.-** Desde el punto de vista de su concepción y su vinculación en forma dimensional a los subsistemas de educación.

**Unidad.-** Unidad y armonía entre la comunidad universitaria para lograr los objetivos institucionales.

2. 5. **Propósito de la carrera**

| **MISIÓN**  ***(Ubicar la misión de la carrera)*** | | |
| --- | --- | --- |
| **Elementos constitutivos** | **Indicadores de impacto** | **Meta** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

| **VISIÓN**  ***(Ubicar la visión de la carrera)*** | | |
| --- | --- | --- |
| **Elementos constitutivos** | **Indicadores de impacto** | **Meta** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **INFORMACIÓN DE LA CARRERA.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datos generales de la Carrera** | | | | | |
| ***Nombre completo de la Carrera:***  Carrera de……….. de la Facultad ……….. de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí | | | | | |
| ***Título que otorga la Carrera:*** ………… | | | | | |
| ***Duración de la Carrera (incluido proceso de titulación)*** | | | Número de créditos de la malla (2018): ………..  Número de créditos de la malla (20..): ………….. | | |
| Número de semestres de la malla (2018): …………….  Número de niveles de la malla (20..): ……….. | | |
| ***Lugar donde se oferta la carrera*** | | | Matriz  Extensión Chone  Extensión El Carmen | | |
| **Datos específicos de la Carrera** | | | | | |
| ***Objetivo General:***  ……………………………. *(Escribir el objetivo general considerando el qué y el contexto)* | | | | | |
| ***Objetivos específicos:*** | | | | | |
| ***Perfil de ingreso de la Carrera:*** | | | | | |
| ***Perfil de egreso de la Carrera:*** | | | | | |
| **AUTORIDADES DE LA CARRERA** | | | | | |
| ***Nombres y apellidos:*** | | ***Correo electrónico*** | | ***Teléfono convencional de contacto*** | ***Celular*** |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
| **DATOS RESPONSABLES DEL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA CARRERA.** | | | | | |
| ***Nombres y apellidos*** | ***Correo electrónico*** | | | ***Teléfono convencional de contacto*** | ***celular*** |
|  |  | | |  |  |

1. **ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN DE LA CARRERA.**
   1. **Factores que influyeron en los resultados de evaluación de la carrera**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Estándar** | **Factores que influyeron en los resultados** | **Valoración obtenida en la Autoevaluación** |
|  | 1.  2.  3**.** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. **Proyección de la carrera**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Estrategias** | **Estándares que se proyectan mejorar con la implementación de la estrategia, o elementos de la misión y visión** | **Meta propuesta en función de la estrategia**  **(Cualitativa o cuantitativa)** |
| Las estrategias pueden ser en función de los estándares o de la misión, visión, u objetivos de la carrera. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **RELACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS: OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Estrategias** | **Objetivos institucionales** |
|  | OEI1: Desarrollar una oferta académica pertinente de grado y postgrado, que valorice los recursos naturales y la biodiversidad, mediante la formación integral de los estudiantes contribuyendo al desarrollo territorial. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | OEI4: Transferir el conocimiento a la sociedad mediante la articulación de docencia, investigación y vinculación para dar soluciones a los problemas que afronta la comunidad. |
|  |
|  | OEI3: Fomentar la producción científica e innovación mediante la integración de docencia, investigación y vinculación, para mejorar la productividad territorial y la calidad de vida de los habitantes. |
|  |
|  |
|  | OEI5: Promover una organización y gestión institucional efectiva, mediante la implementación de un sistema integrado que garantice la participación de la comunidad universitaria y la sociedad. |
|  |
|  |
|  | OEI5: Promover una organización y gestión institucional efectiva, mediante la implementación de un sistema integrado que garantice la participación de la comunidad universitaria y la sociedad. |
|  | OEI2: Aplicar las políticas públicas de inclusión que garanticen la equidad, acceso, permanencia, promoción y participación de la comunidad universitaria |
|  | OEI1: Desarrollar una oferta académica pertinente de grado y postgrado, que valorice los recursos naturales y la biodiversidad, mediante la formación integral de los estudiantes contribuyendo al desarrollo territorial. |

**III**

**PLAN DE ACCIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **META PROPUESTA** | **ESTRATEGIA** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE INICIO (mm/aa)** | **FECHA DE FINAL**  **(mm/aa)** | **RESPONSABLE** | **PRESUPUESTO** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** |
| Tomada de la tabla xxx 4.2 | Tomada de la tabla xxx 4.2 |  |  |  |  | 00,oo |  |
|  |  |  |  | 00,oo |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **PLAN DE ACCIÓN**

**III**

**ESTRUCTURA DE SEGUIMIENTO INTERNO**

# ESTRUCTURA DE SEGUIMIENTO INTERNO.

* 1. **Periodicidad de seguimiento**

El seguimiento y control de las tareas y acciones del plan de mejoramiento de la carrera………………. se realizará de manera mensual y trimestral, para controlar el cumplimiento efectivo de las actividades, presupuestos y plazos establecidos.

**Ejecución de las actividades:** Lo realiza el responsable asignado para ejecutar la actividad, de acuerdo al cronograma establecido en el plan de mejoramiento.

Reportará mensualmente al director de la carrera, el grado de cumplimiento, las evidencias generadas, las causas de un eventual atraso y las acciones correctivas.

**Seguimiento y control mensual:** Lo realiza el director de la carrera en conjunto con la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de la carrera, quienes deben organizar, supervisar y controlar mediante reuniones de trabajo, el cumplimiento de las actividades encomendadas con los responsables de ejecutar las actividades.

Para ello, se genera una ficha técnica de seguimiento y control, para evaluar el grado de cumplimiento, los avances o fuentes de información generadas, las causas del atraso, recomendaciones o sugerencias para acciones correctivas o preventivas, para superar cualquier inconveniente que se produzca en la ejecución de las actividades.

Da a conocer al responsable de la actividad y al decano, los avances para la retroalimentación.

**Seguimiento y control trimestral:** Lo realiza el decano, quien es el responsable de revisar, analizar el nivel cumplimiento, y tomar decisiones a través del Consejo de Facultad, a fin de cumplir con el plan.

Para garantizar el cumplimiento del Plan de Mejoramiento, las decisiones que se tomen, (reajustes de fechas, replanteamiento de actividades, reasignación de responsables, entre otros), deberá ser ejecutado por el responsable de la actividad y monitoreado por el director de la carrera y la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de la carrera.

**Control de ejecución:** Lo realiza la Dirección de Gestión y Aseguramiento de la Calidad, en función de las fuentes de información; y la Dirección de Gestión de Planificación, Proyectos y Desarrollo Institucional, a través de las actividades articuladas en el POA y en la ejecución presupuestaria.

* 1. **Responsables del seguimiento del plan de mejoramiento de la carrera**

1. **Responsable del seguimiento y control:** El director de la carrera y la Comisión de Aseguramiento de la Calidad, son los responsable de dar seguimiento y control del cumplimiento de las actividades del Plan de Mejoramiento, a través de mesas de trabajo mensuales y emitiendo fichas técnicas, que informe el estado de las actividades, al decano de la facultad.
2. **Responsables del Plan de mejoramiento de la carrera:** El decano como máxima autoridad, es el responsable del cumplimiento del Plan de Mejoramiento, y éste a su vez le confiere responsabilidad y autoridad suficiente a los responsables del seguimiento y control, para garantizar el cumplimiento de las actividades.
   1. **Mecanismos para acciones correctivas**

El responsable de la actividad, en el caso de que requiera modificación, sea esta de la propia actividad, de los plazos establecidos o presupuestarios, a través de la ficha de acciones correctivas, solicitará al Decano, para que esta sea analizada en el Consejo de Facultad.

Una vez que el Consejo de Facultad apruebe los cambios, la ficha con la resolución, se anexarán al Plan de Mejoramiento de la carrera.

Los responsables del seguimiento y control, consideran los cambios en los siguientes procedimientos de monitoreo del Plan.

La ficha de acciones correctivas, deberá con copia al responsable del seguimiento y control, para su conocimiento.

1. PEDI 2016 - 2020 [↑](#footnote-ref-1)