**ACTA TÉCNICA DE REUNIONES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número de Acta** |  ( SIGLAS DEPARTAMENTO/NUMERO DE MES/NUMERO DE ACTA) EJEMPLO OYM-02-001 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de reunión** |  |
| **Fecha** | Febrero 1 de 2017 |
| **Lugar** | Oficina Dpto. Organización y Métodos |
| **Hora de inicio** | 9h30 |
| **Hora de terminación** | 11h20 |
| **Reunión convocada por** |  |
| **Asistentes** |  |

|  |
| --- |
| **Aspectos a tratar** |
|  |

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la reunión** |
|  |

|  |
| --- |
| **Decisiones y compromisos**  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha próxima de reunión** | **Hora** | **Lugar** |
|  |  |  |

FIRMAN PARA CONSTANCIA:

|  |  |
| --- | --- |
| Elaborado por: |  |