**Memorando No….**

PARA: … (Título académico) ... (Nombre)……Auxiliar de Control de Bienes

ASUNTO: Designación e instrucciones para efectuar la constatación física de bienes y existencias de la Uleam.

FECHA: Ciudad, dd/mm/aa.

Por motivo de realizarse la constatación física de bienes y existencias de la institución, le notifico que Usted ha sido designado/a miembro del equipo humano que realizará el mencionado proceso, me permito adjuntarle el cronograma respectivo y, además, cumplo en indicarle que la constatación deberá ser efectuada de acuerdo a las instrucciones contenidas en el instructivo institucional elaborado para tal efecto.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

… (Título académico) ... (Nombre), ………

Jefe de Control de Bienes)

Elaborado por: