**COMISIÓN ACADÉMICA**

**CARRERA DE XXX**

**Informe No. xxx/20xx**

**Antecedentes:**

La Comisión Académica de la Carrera de… de la Facultad de…, en cumplimiento con el artículo 76 del Proceso de Titulación del Reglamento de Régimen Académico, que manifiesta: **“*Cuando los estudiantes seleccionen su modalidad de titulación la Comisión Académica de la Carrera, designará al tutor atendiendo al tipo de modalidad que el estudiante seleccione y al perfil del docente.”***

Se reunió el......de………del 20XX para analizar y aprobar los temas de titulación, los mismos que se encuentran relacionados a las áreas afines a las asignaturas integradoras del conocimiento y perfil de egreso de la carrera, conjuntamente con el contenido problémico y las posibles propuestas innovadoras de solución que enmarca la investigación exploratoria y diagnóstica, ha considerado conveniente designar a los/las tutores(as) de acuerdo a la distribución de carga horaria establecida con anticipación y al perfil docente, así mismo a aquellos docentes investigadores que se encuentran inmersos en los proyectos de la carrera escogidos por los estudiantes para el desarrollo de su proyecto de investigación, con el objetivo de que acompañen y dirijan al estudiante en el desarrollo del trabajo de titulación, basado en procesos de investigación o intervención, docentes que deberán realizar su trabajo tutorial en concordancia y cumplimiento a lo que dispone el artículo No. 77 del proceso de titulación del Reglamento al Régimen Académico, literal a) sobre las funciones de tutores, donde se manifiesta lo siguiente: **“El tutor del trabajo de titulación es corresponsable del mismo y será encargado de dirigir y controlar su desarrollo”.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **No. identificación** | **Nombre**  **Estudiante 1** | **Nombre**  **Estudiante 2** | **Nivel/Curso** | **Modalidad de titulación** | **Propuesta aprobada** | **Tutor(a)**  **designado/a** | **Observación** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |

El indicado docente/tutor(a), deberá poner en conocimiento al estudiante el horario mediante el cual podrán coordinar el **desarrollo del trabajo de titulación**, debiéndose cumplir el total de 400 horas o un 10% más, dependiendo de la complejidad del tema escogido, en cumplimiento a lo que dispone el artículo No. 75 del proceso de titulación del Reglamento de Régimen Académico, constituyéndose en un complemento de apoyo en el desarrollo del trabajo de titulación del/de los estudiante(s) en mención.

La Secretaría de Facultad, será la responsable de mantener informado tanto al docente tutor como al estudiante sobre toda actividad o evento relacionado al proceso de titulación, a través de sus correspondientes correos electrónicos institucionales, incluido el presente informe, una vez sumillado por su autoridad. El/la coordinador(a) de la carrera, garantizará la tutoría y acompañamiento del desarrollo del proyecto del trabajo de titulación, según lo establecido en el artículo 75 del Proceso de Titulación del Reglamento de Régimen Académico, concerniente al desarrollo del trabajo de titulación.

El presente informe, además, será dado a conocer al Consejo de Facultad, decano(a) y coordinador(a) de la Carrera.

Particular que se informa para los fines consiguientes.

Manta……………

Atentamente,

… (Título académico) ... (Nombre, Firma y sello) …(Título académico) ... (Nombre y Firma)

Decano(a)/delegado Miembro

Presidente(a)

… (Título académico) ... (Nombre y Firma) … (Título académico) ... (Nombre y Firma)

Miembro Miembro

… (Nombre y Firma)

Representante Estudiantil

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Espacio para Consejo de Facultad*** | | |
| …Título académico) ... (Nombres de quien recibe)  Secretaria Consejo de Facultad | ***Fecha de recibido:*** | ***Firma y sello Consejo de Facultad*** |