**FORMULARIO DE ESTANCIA BECARIO ULEAM MOVILIDAD ACADÉMICA ESTUDIANTIL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS GENERALES** | | | | | | | | | | |
| **Nombres del becario:** | |  | | | | | | | | |
| **Universidad de destino:** | |  | | | **País de destino:** | |  | **Ciudad** |  | |
| **Dirección domiciliaria:** | |  | | | | | | | | |
| **Teléfono (s) de contacto:** | |  |  | | **Tipo hospedaje:** | | Solo**: ⃝** Compartido**: ⃝** | | | |
| **Proyecto/Programa de Movilidad Académica:** | | | |  | | | | | | |
| **Periodo académico:** | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **CONFIRMACIÓN DE LLEGADA E INICIO DE ESTANCIA ACADÉMICA**  (Este espacio debe ser llenado por el tutor o responsable de la Movilidad Académica en la Universidad de destino) | | | | | | | | | | |
| **Confirmamos que el (la) estudiante becario ha iniciado su estancia de Movilidad Académica en nuestra institución a partir del:** 01 / enero / 20\_\_\_. | | | | | | | | | | |
| **Nombre del tutor o responsable de movilidad Universidad de destino:** | | | | | | | | | | |
| **Nro. de teléfono (s) de contacto:** | | | | **Correo(s) Electrónico(s):** | | | | | | |
|  |  |  |  |  | **SELLO UNIVERSIDAD DE DESTINO** | | | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma del tutor o responsable de movilidad Universidad de destino** | | | | | | |  | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | |
| **CONFIRMACIÓN DE FINALIZACIÓN DE ESTANCIA ACADÉMICA**  (Este espacio debe ser llenado por el tutor o responsable de la Movilidad Académica en la Universidad de destino) | | | | | | | | | | |
| **Confirmamos que el (la) estudiante becario ha finalizado su estancia de Movilidad Académica en nuestra institución a partir del:** 01 / enero / 20\_\_\_. | | | | | | | | | | |
| **Nombre del tutor o responsable de movilidad Universidad de destino:** | | | | | | | | | | |
| **Nro. de teléfono (s) de contacto:** | | | | **Correo(s) Electrónico(s):** | | | | | | |
| **Movilidad Académica Aprobada:** SI: ⃝ NO: ⃝ | | | | | **SELLO UNIVERSIDAD DE DESTINO** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma del tutor o responsable de movilidad Universidad de destino** | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  | | | | | | | | | |  |
| **Nota:** El estudiante becario debe enviar este documento de forma digital a los correos electrónicos del Vicerrectorado Académico y a la Dirección de Postgrados, Cooperación y Relaciones Internacionales de la Uleam, debidamente firmado y sellado por el responsable de la Movilidad Académica de la Universidad de destino, máximo 15 días después del inicio de actividades académicas iniciadas para evidenciar su inicio de estancia académica y entregará el original a fin de evidenciar que ha finalizado su estancia. | | | | | | | | | | |
|
|