Manta-Manabí-Ecuador

**Año de ejecución: 2023**

**INFORME**

**DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA ….**

**Periodos evaluados 202...(1) y (2)**

 **202...(1) y (2)**

CONTENIDO

[BASE LEGAL 1](#_Toc135925367)

[1. DATOS GENERALES DEL PROGRAMA 2](#_Toc135925368)

[2. INTRODUCCIÓN 3](#_Toc135925369)

[3. PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL PROGRAMA 3](#_Toc135925370)

[3.1. VISITAS IN SITU: JORNADA DE AUTOEVALUACIÓN 3](#_Toc135925371)

[*Miembros del equipo evaluador* 3](#_Toc135925372)

[4. FORTALEZAS Y DEBILIDADES POR CRITERIO 4](#_Toc135925373)

[4.1. FORTALEZAS 4](#_Toc135925374)

[Criterio Programa académico 4](#_Toc135925375)

[Criterio Cuerpo académico 4](#_Toc135925376)

[Criterio Estudiantes y graduados 4](#_Toc135925377)

[Criterio Investigación 4](#_Toc135925378)

[Criterio Vinculación con la Sociedad 4](#_Toc135925379)

[Criterio Gestión y recursos y aseguramiento de la calidad del programa 5](#_Toc135925380)

[4.2. DEBILIDADES 5](#_Toc135925381)

[Criterio Programa académico 5](#_Toc135925382)

[Criterio Cuerpo académico 5](#_Toc135925383)

[Criterio Estudiantes y graduados 5](#_Toc135925384)

[Criterio Investigación 5](#_Toc135925385)

[Criterio Vinculación con la Sociedad 5](#_Toc135925386)

[Criterio Gestión y recursos y aseguramiento de la calidad del programa 5](#_Toc135925387)

[5. RESULTADOS POR ESTÁNDAR Y ELEMENTOS FUNDAMENTALES 6](#_Toc135925388)

[5.1. RESULTADOS 8](#_Toc135925389)

[5.2. CALIDAD DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN 22](#_Toc135925390)

[6. CONCLUSIONES 22](#_Toc135925391)

[7. ANEXOS 22](#_Toc135925392)

**BASE LEGAL**

El artículo 350 de la Constitución del Ecuador (2008) establece que “El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo”.

La Ley Reformatoria de la Ley Orgánica de la Educación Superior (2018), determina que “El principio de calidad establece la búsqueda continua, autorreflexiva del mejoramiento, aseguramiento y construcción colectiva de la cultura de la calidad […] con la participación de todos los estamentos de las IES y el SES, basada en el equilibrio de la docencia, la investigación e innovación y la vinculación con la sociedad, orientadas por la pertinencia, la inclusión, la democratización del acceso y la equidad, la diversidad, la autonomía responsable, la integralidad, la democracia, la producción de conocimiento, el diálogo de saberes, y valores ciudadanos” (LOES 2018, Art. 93).

El artículo 94 segundo párrafo, de la norma ibídem, señala que el sistema interinstitucional de aseguramiento de la calidad “se sustentará principalmente en la autoevaluación permanente que las instituciones de educación superior realizan sobre el cumplimiento de sus propósitos”.

El artículo 96 de la norma ibídem, define el aseguramiento interno de la calidad como: “Un conjunto de acciones que llevan a cabo las instituciones de educación superior, con la finalidad de desarrollar y aplicar políticas efectivas para promover el desarrollo constante de la calidad de las carreras, programas académicos; en coordinación con otros actores del Sistema de Educación Superior”

El artículo 29 del Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Superior (2019), establece que: “**El seguimiento interno de la calidad se realizará a través de procesos de autoevaluación**, entendido como el conjunto de acciones de carácter periódico y continuo que llevan a cabo las instituciones de educación superior, con la finalidad de la mejora permanente de la calidad en el ejercicio de las funciones sustantivas y de sus condiciones institucionales”.

Que mediante resolución N°099-SE-12-CACES-2022 de fecha 14 de junio de 2022, El Consejo de Aseguramiento de la Educación Superior (CACES), aprobó la reforma al Reglamento para los procesos de autoevaluación de las Instituciones, Carreras y Programas del Sistema de Educación Superior.

El artículo 6 del Reglamento para los procesos de autoevaluación de las Instituciones, Carreras y Programas del Sistema de Educación Superior (2022), determina que “Las instituciones de educación superior deberán realizar el proceso de autoevaluación institucional, de sus sedes, extensiones, carreras o programas de posgrados de manera continua y sistemática para el cumplimiento de sus propósitos.

El artículo 146 del Estatuto de la Universidad, en las atribuciones y obligaciones de la Dirección de Gestión y Aseguramiento de la Calidad, numeral 13 establece: “Capacitar a las comisiones de las Unidades Académicas sobre los procesos de autoevaluación (…)” y el numeral 14 “Asesorar y monitorear la elaboración de los informes de autoevaluación y evaluación institucional”

El artículo 74 del Estatuto establece que la Comisión de Aseguramiento de la Calidad “Es un órgano asesor de las políticas de calidad en los procesos de autoevaluación y evaluación con fines de acreditación de la/s carrera/s”.

# DATOS GENERALES DEL PROGRAMA

|  |
| --- |
| **Información del programa** |
| **Nombre del programa** |  |
| **Área de conocimiento** |  |
| **Modalidad** |  |
| **Duración del programa** |  |
| **Costo anual**  |  |
| **Título académico que otorga** |  |
| **Escuela/Facultad a la que pertenece** |  |
| **Fecha de creación (aprobado por el OCS dd/mm/aa)** |  |
| **Número de regulación OSC (resolución)** |  |
| **Fecha de aprobación (aprobado por el CES dd/mm/aa** |  |
| **Número de regulación CES (resolución o registro de aprobación)** |  |

|  |
| --- |
| **Autoridades del programa** |
| Ubicar nombres completos | Función  | correo institucional | Teléfono de contacto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# INTRODUCCIÓN

En esta sección, es necesario conocer un poco de la historia del programa y hacer referencia a algunos aspectos importantes que la identifiquen como logros alcanzados, compromisos asumidos, entre otros.

El espacio dedicado para la introducción del informe no debe ser largo, se recomienda un máximo dos hojas.

# PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL PROGRAMA

En esta sección se puede ubicar una breve referencia de cómo inició el proceso, desde la planificación hasta la ejecución y elaboración del informe final. Como ejemplo se ha ubicado algunos documentos enviados a la carrera, pero de ser el caso se puede ampliar dicha información.

Mediante memorándum ……………………. de fecha ……………….. la Dirección de Postgrados, Cooperación y Relaciones Internacionales, recibió el cronograma general de autoevaluación para programas de maestría 2023.

Mediante memorándum ……………………. de fecha ………………….. la Dirección de Gestión y Aseguramiento de la Calidad convocó a la socialización del proceso de autoevaluación de carreras, mismo que se desarrolló el ………………………..

Mediante memorándum …………………………… de fecha ……………………………. la Dirección de Gestión y Aseguramiento de la Calidad envío los documentos e instrumentos para el proceso de Autoevaluación del programa de maestría …….

 ………………………………..

**(Aquí pueden ubicar otros documentos de soporte que consideren pertinentes)**

* 1. **VISITAS IN SITU: JORNADA DE AUTOEVALUACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Programa Autoevaluado** | **Fechas de las jornadas de autoevaluación (visitas in situ)** |
|  |  |

# *Miembros del equipo evaluador*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Miembro de Equipo** | **Institución a la que pertenece** | **Rol** | **Correo institucional** |
|  |  | Par académico /Líder de Equipo |  |
|  |  | Par académico |  |
|  |  | Par académico |  |
|  |  |  |  |

# FORTALEZAS Y DEBILIDADES POR CRITERIO

Las fortalezas, son las características y capacidades internas del programa que le han permitido obtener resultados que coadyuvan al cumplimiento de su misión y objetivos.

Las debilidades son las características y capacidades internas que no contribuyen al éxito del programa, y que la falta o ausencia de ello se refleja en el incumplimiento de sus objetivos.

En esta sección, no es necesario colocar un listado extenso de fortalezas y debilidades, se debe describir las características y capacidades internas de la carrera, que son considerados como aspectos relevantes.

## FORTALEZAS

### **Criterio Programa académico**

* …..
* …..
* …..

### **Criterio Cuerpo académico**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Estudiantes y graduados**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Investigación**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Vinculación con la Sociedad**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Gestión y recursos y aseguramiento de la calidad del programa**

* …..
* …..
* ….

## DEBILIDADES

### **Criterio Programa académico**

* …..
* …..
* …..

### **Criterio Cuerpo académico**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Estudiantes y graduados**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Investigación**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Vinculación con la Sociedad**

* …..
* …..
* ….

### **Criterio Gestión y recursos y aseguramiento de la calidad del programa**

* …..
* …..
* ….

# RESULTADOS POR ESTÁNDAR Y ELEMENTOS FUNDAMENTALES

Para el proceso de la presente autoevaluación se consideran la siguiente escala de valoración de estándares y elementos fundamentales:

| **ESCALA DE VALORACIÓN DEL ESTÁNDAR** |
| --- |
| **Nivel de la escala** | **Descripción del nivel de la escala** |
| Cumplimiento satisfactorio (CS) | Logra todos los componentes del elemento fundamental de manera consistente. |
| Aproximación al cumplimiento (AC) | Logra la mayoría de los componentes del elemento fundamental de manera consistente. |
| Cumplimiento parcial (CP) | Logra la mitad de los componentes del elemento fundamental de manera consistente. |
| Cumplimiento insuficiente (CI) | No logra la mayoría de los componentes del elemento fundamental de manera consistente. |
| Incumplimiento (I) | No logra ninguno de los componentes del elemento fundamental de manera consistente. |

| **ESCALA DE VALORACIÓN DEL ELEMENTO FUNDAMENTAL** |
| --- |
| **Nivel de la escala** | **Descripción del nivel de la escala** |
| Cumplimiento satisfactorio (CS) | Logra el estándar plenamente.Todos sus elementos fundamentales son valorados con cumplimiento satisfactorio.  |
| Aproximación al cumplimiento (AC) | Logra en mayor medida el estándar.Todos sus elementos fundamentales son valorados con aproximación al cumplimiento o con una combinación de cumplimiento satisfactorio y aproximación al cumplimiento.  |
| Cumplimiento parcial (CP) | Logra el estándar medianamente.Todos sus elementos fundamentales son valorados con cumplimiento parcial o la mayoría son valorados con una combinación de cumplimiento satisfactorio, aproximación al cumplimiento y/o cumplimiento parcial. |
| Cumplimiento insuficiente (CI) | Logra en menor medida el estándar.Todos sus elementos fundamentales son valorados con cumplimiento insuficiente o la mayoría son valorados con una combinación de cumplimiento insuficiente y hasta N incumplimientos.  | Un incumplimiento. (Cuando el estándar contiene 4 elementos fundamentales)2 incumplimientos. (Cuando el estándar contiene 5 elementos fundamentales)2 incumplimientos. (Cuando el estándar contiene 6 elementos fundamentales)3 incumplimientos. (Cuando el estándar contiene 7 elementos fundamentales) |
| Incumplimiento (I) | No logra el estándar. La mayoría de sus elementos fundamentales son valorados con incumplimiento.  |

## RESULTADOS

| **Criterio** | **Subcriterio** | **Indicador** | **Elementos fundamentales** | **Valoración del elemento fundamental** | **Análisis del estándar** | **Valoración del estándar** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |
| 1. Programa académico | 1.1. Admisión | 1.1.1. Admisión e ingreso | a.1.1.1.  |   |   |   |  |
| 1. Programa académico | b. 1.1.1.  |   |  |
| 1. Programa académico | c. 1.1.1.  |   |  |
| 1. Programa académico | d. 1.1.1.  |   |  |
| 1. Programa académico | e. 1.1.1. |   |  |
| 1. Programa académico | f. 1.1.1.  |   |  |
| 1. Programa académico | 1.2. Diseño curricular e implementación  | 1.2.1. Perfil de egreso | a. 1.2.1.  |   |   |   |  |
| 1. Programa académico | b. 1.2.1. |   |  |
| 1. Programa académico | c. 1.2.1.  |   |  |
| 1. Programa académico | d. 1.2.1.  |   |  |
| 1. Programa académico | 1.2. Diseño curricular e implementación  | 1.2.2. Plan de estudios o currículo | a. 1.2.2.  |   |   |   |  |
| 1. Programa académico | b. 1.2.2.  |   |  |
| 1. Programa académico | c. 1.2.2.  |   |  |
| 1. Programa académico | d. 1.2.2.  |   |  |
| 1. Programa académico | e. 1.2.2.  |   |  |
| 1. Programa académico | f. 1.2.2. |   |  |
| 1. Programa académico | g. 1.2.2.  |   |  |
| 1. Programa académico | 1.2. Diseño curricular e implementación  | 1.2.3. Syllabus | a. 1.2.3.  |   |   |   |  |
| 1. Programa académico | b. 1.2.3.  |   |  |
| 1. Programa académico | c. 1.2.3. |   |  |
| 1. Programa académico | d. 1.2.3.  |   |  |
| 1. Programa académico | 1.3. Titulación | 1.3.1. Proceso de titulación | a. 1.3.1.  |   |   |   |  |
| 1. Programa académico | b. 1.3.1.  |   |  |
| 1. Programa académico | c. 1.3.1.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.1. Composición | 2.1.1. Perfil académico del profesor | a. 2.1.1.  |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | b. 2.1.1.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | c. 2.1.1.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.1. Composición | 2.1.2. Afinidad con asignaturas, cursos, módulos o equivalentes | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.1. Composición | 2.1.3. Profesores a tiempo completo  | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.1. Composición | 2.1.4. Titularidad | a. 2.1.3.  |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | b. 2.1.4.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.1. Composición | 2.1.5. Relación estudiantes por profesor | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.2. Gestión Académica | 2.2.1. Desarrollo y Capacitación | a. 2.2.1. |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | b. 2.2.1.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | c. 2.2.1.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | d. 2.2.1. |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.2. Gestión Académica | 2.2.2. Movilidad académica | a. 2.2.2.  |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | b. 2.2.2. E |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.3. Evaluación y satisfacción del profesor | 2.3.1. Evaluación integral del desempeño | a. 2.3.1.  |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | b. 2.3.1. |   |  |
| 2. Cuerpo académico | c. 2.3.1.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | 2.3. Evaluación y satisfacción del profesor | 2.3.2. Satisfacción del profesor | a. 2.3.2.  |   |   |   |  |
| 2. Cuerpo académico | b. 2.3.2. |   |  |
| 2. Cuerpo académico | c. 2.3.2.  |   |  |
| 2. Cuerpo académico | d. 2.3.2.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | 3.1. Gestión | 3.1.1. Becas, ayudas económicas y servicios estudiantiles | a. 3.1.1.  |   |   |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | b. 3.1.1.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | c. 3.1.1.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | d. 3.1.1.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | 3.1. Gestión | 3.1.2. Movilidad estudiantil | a. 3.2.1.  |   |   |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | b. 3.1.2. |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | c. 3.1.2.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | 3.2. Acompañamiento | 3.2.1. Acompañamiento estudiantil | a. 3.2.1.  |   |   |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | b. 3.2.1.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | c. 3.2.1.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | d. 3.2.1.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | 3.3. Resultados | 3.3.1. Eficiencia de graduación | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | 3.3. Resultados | 3.3.2. Seguimiento a graduados | a. 3.3.2.  |   |   |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | b. 3.3.2.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | c. 3.2.2. |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | d. 3.2.2 |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | e. 3.2.2.  |   |  |
| 3. Estudiantes y graduados | f. 3.2.2.  |   |  |
| 4. Investigación | 4.1. Organización | 4.1.1. Estructura de la investigación | a. 4.1.1.  |   |   |   |  |
| 4. Investigación | b. 4.1.1. |   |  |
| 4. Investigación | c. 4.1.1.  |   |  |
| 4. Investigación | 4.1. Organización | 4.2.1. Producción científica de alcance mundial | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 4. Investigación | 4.1. Organización | 4.2.2. Producción científica regional | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 4. Investigación | 4.2. Resultados | 4.2.3. Producción de libros, capítulos de libro o ponencias | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 4. Investigación | 4.2. Resultados | 4.2.4. Producción artística | Aplicar fórmula de cálculo |   |   |   |  |
| 4. Investigación | 4.3. Difusión, divulgación y colaboración científica | 4.3.1. Difusión y divulgación de resultados de investigación | a. 4.3.1. |   |   |   |  |
| 4. Investigación | b. 4.3.1.  |   |  |
| 4. Investigación | 4.3. Difusión, divulgación y colaboración científica | 4.3.2. Colaboración científica | a. 4.3.2.  |   |   |   |  |
| 4. Investigación | b. 4.3.2.  |   |  |
| 5. Vinculación con la sociedad | 5.1. Gestión | 5.1.1. Gestión de la vinculación | a. 5.1.1. |   |   |   |  |
| 5. Vinculación con la sociedad | b. 5.1.1. |   |  |
| 5. Vinculación con la sociedad | c. 5.1.1.  |   |  |
| 5. Vinculación con la sociedad | 5.1. Gestión | 5.2.1. Cumplimiento de los objetivos de vinculación | a. 5.2.1.  |   |   |   |  |
| 5. Vinculación con la sociedad | b. 5.2.1.  |   |  |
| 5. Vinculación con la sociedad | c. 5.2.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | 6.1. Gestión | 6.1.1. Dirección del programa | a. 6.1.1.  |   |   |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | b. 6.1.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | c. 6.1.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | 6.1. Gestión | 6.1.2. Gestión educativa del programa | a. 6.1.2.  |   |   |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | b. 6.1.2.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | 6.2. Ambientes de aprendizaje y acervo bibliográfico | 6.2.1. Ambientes de aprendizaje | a. 6.2.1. |   |   |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | b. 6.2.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | 6.2. Ambientes de aprendizaje y acervo bibliográfico | 6.2.2. Acervo bibliográfico | a. 6.2.2.  |   |   |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | b. 6.2.2.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | 6.3. Aseguramiento de la calidad | 6.3.1. Autoevaluación del programa | a. 6.3.1.  |   |   |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | b. 6.3.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | c 6.3.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | d. 6.3.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | e. 6.3.1.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | 6.3. Aseguramiento de la calidad | 6.3.2. Plan de mejoras | a. 6.3.2.  |   |   |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | b. 6.3.2.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | c. 6.3.2.  |   |  |
| 6. Gestión, recursos y aseguramiento de la calidad del programa | d. 6.3.2.  |   |  |

* 1. **CALIDAD DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN**

Describir en breve cómo estuvieron la calidad de las fuentes de información revisadas desde el repositorio digital. Cuáles son los aspectos en los que debe mejorar en cuanto a la calidad de las fuentes de información.

# CONCLUSIONES

En esta sección, se debe reflexionar sobre el proceso de autoevaluación que permitan al programa plantear estrategias.

Fecha de emisión del informe: mm/dd/aa

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nombres y Apellidos**Equipo evaluador** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nombres y Apellidos**Equipo evaluador** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nombres y Apellidos **Equipo evaluador**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nombres y Apellidos**Equipo evaluador**  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nombres y Apellidos**Equipo evaluador**  |

1. **ANEXOS**
* Resolución de aprobación del informe de autoevaluación
* Anexo A: Matriz de valoración de estándares y elementos fundamentales
* El programa podrá incluir anexos que considere necesarios.