



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESO GOBERNANTES / NIVEL OPERATIVO				
1	SECRETARIA GENERAL	Recepción Documental es un administrador de documentos donde se reciben escritos (correspondencia) importantes al archivo de gestión, de cada oficina, Departamentos, Unidad Académica o Facultad, Extensiones (Campus) El Carmen - Bahía de Caraquez-Chone-Pedernales y demás Dependencias de la Institución. Centraliza los documentos en cantidad y de acuerdo al orden de recibidos por la sección de archivo, se obtienen copias o reproducciones de la documentación, para dejar constancia de la información recibida y archivar o guardar secuencialmente para conservar y mantener en vigencia la documentación, brindando un buen servicio de gestión, evitando pérdidas.	Recepta, clasifica, ordena y describe documentación original y dos copias.	462
			Se elaboran guías con información básica de los documentos.	4,20%
			Se registran documentos en archivo, físico y registros informáticos.	4,20%
			Se elaboran informes mensuales de los avances de gestión.	100%
			Se facilita información o evidencias de formatos cuando las dependencias lo requieran.	100%
			Se realizan informes estadísticos anuales	100%
			Se envía información a las diferentes unidades académicas sobre el uso correcto del Archivo	100%
PROCESO AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
		FORMACIÓN - OBJETIVO ESTRATEGICO 1: Desarrollar una oferta académica pertinente de grado y postgrado, que valore los recursos naturales y la biodiversidad, mediante la formación integral de los estudiantes contribuyendo al desarrollo territorial.	Porcentaje de cumplimiento de indicadores de calidad de la Planificación Académica. Porcentaje de docentes en proceso de formación doctoral.	67%
			Número de estudios que apoyen la pertinencia de la carrera Número de estudios de estado actual y prospectivos actualizados que demuestren la pertinencia local, regional y nacional de la carrera. Nota: Estudios de postgrado	90%
			Número de estudios que apoyen la pertinencia de la carrera Número de estudios de demanda de la carrera. Nota: Estudios de postgrado	90%
			Porcentaje de sílabos consistentes y ejecutados. Porcentaje de asignaturas cuya planificación microcurricular es consistente con el Plan de Estudios, está disponible de forma permanente para los estudiantes y contribuye a alcanzar los resultados de aprendizaje	100%
			Porcentaje de sílabos consistentes y ejecutados Porcentaje de planificaciones microcurriculares ejecutadas al menos en un 80%	100%
			Proyecto de investigación. Diagnóstico del control interno en las PYMES asentadas en la ciudad de Manta y registradas en el MIPRO. Proyecto priorizado. Nota: Proyecto Finalizado en un 100% en su investigación; actualmente están en fase de publicación a partir del 01 de julio del 2021 hasta diciembre del 2021, el indicador porcentual mide la fase de publicación como tal.	51%



1	Facultad de Contabilidad y Auditoría	INVESTIGACIÓN - OBJETIVO ESTRATEGICO 3: Fomentar la producción científica e innovación mediante la integración de docencia, investigación y vinculación, para mejorar la productividad territorial y la calidad de vida de los habitantes	Proyecto de investigación. La tributación y eficiencia administrativa en las Pequeñas y Medianas Empresas (PYME'S), registradas en el MIPRO del cantón Manta, provincia de Manabí. Proyecto priorizado.	51%
			Nota: Proyecto Finalizado en un 100% en su investigación; actualmente están en fase de publicación a partir del 01 de julio del 2021 hasta diciembre del 2021, el indicador porcentual mide la fase de publicación como tal.	
			Proyecto de investigación. La Auditoría de Gestión de la Calidad como herramienta de mejoramiento continuo de los procesos, de las Medianas y Pequeñas empresas del sector Pesquero de la Ciudad de Manta.	51%
			Nota: Proyecto Finalizado en un 100% en su investigación; actualmente están en fase de publicación a partir del 01 de julio del 2021 hasta diciembre del 2021, el indicador porcentual mide la fase de publicación como tal.	
		Proyecto de investigación. Programa de fortalecimiento en la aplicación de las normas contables para mejorar la rentabilidad financiera en las Pequeñas y Medianas Empresas (PYME'S), registradas en el MIPRO del cantón Manta. Proyecto priorizado.	51%	
			Nota: Proyecto Finalizado en un 100% en su investigación; actualmente están en fase de publicación a partir del 01 de julio del 2021 hasta diciembre del 2021, el indicador porcentual mide la fase de publicación como tal.	
	VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD: - OBJETIVO ESTRATEGICO 4: Transferir el conocimiento a la sociedad mediante la articulación de docencia, investigación y vinculación para dar soluciones a los problemas que afronta la comunidad.	Vinculación. Creación y fortalecimiento de las actividades productivas y sociales en la comuna San Juan de Manta, periodo 2019 - 2020.	100%	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - OBJETIVO ESTRATEGICO 5: Promover una organización y gestión institucional efectiva, mediante la implementación de un sistema integrado que garantice la participación de la comunidad universitaria y la sociedad.	Gestión de soporte a las funciones sustantivas docencia, investigación y vinculación. Al menos el 80% de informes eficaces sobre gestiones realizadas.	60%	
Procedimientos archivísticos Hasta el 2023 un 80% de la documentación deberá contar con procesos archivísticos.		25%		
2	Facultad de Enfermería	Desarrollar una oferta académica pertinente de grado y postgrado, que varolice los recursos naturales y la biodiversidad, mediante la formación integral de los estudiantes contribuyendo al desarrollo territorial.	Porcentaje de asignaturas cuya planificación microcurricular es consistente con el Plan de Estudios, esta disponible de forma permanente para los estudiantes y contribuye a alcanzar los resultados de aprendizaje declarados en el perfil de egreso	50%
			Proyecto de investigación N°3: Aspectos psicológicos y sociofamiliares de la persona, familia y comunidad".	25%
		Competencias del Profesional de Enfermería y su relación con el perfil de egreso.	50%	
	Fomentar la producción científica e innovación mediante la integración de docencia, investigación y			



		vinculación, para mejorar la productividad territorial y la calidad de vida de los habitantes	Estudio de las enfermedades crónicas degenerativas e infectocontagiosas en la población.	50%
			La alimentación, el ejercicio físico y la rehabilitación de la persona.	50%
3	FACULTAD DE GESTION ORGANIZACIONAL	Desarrollar una oferta académica pertinente de grado y postgrado, que valore los recursos naturales y la biodiversidad, mediante la formación integral de los estudiantes contribuyendo al desarrollo territorial.	Porcentaje de docentes en proceso de formación doctoral.	30%
			Porcentaje de planificaciones microcurriculares ejecutadas al menos en un 80%	100%
		Fomentar la producción científica e innovación mediante la integración de docencia, investigación y vinculación, para mejorar la productividad territorial y la calidad de vida de los habitantes	Porcentaje de actividades ejecutadas del proyecto de investigación "Modelo de Gestión de información para la formación profesional en la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí."	15%
			Número de eventos de transferencia de conocimientos con participación de docentes y alumnos contribuyendo a la mejora de la calidad de vida de la	1
			Porcentaje de actividades ejecutadas del proyecto de investigación "Gestión de la Información digital de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí."	15%
NIVEL DE APOYO / ASESORIA				
1	ÁREA MÉDICA	Tiene como objetivo principal la prevención, diagnóstico, tratamiento y curación en atención primaria de todos los que hacen los 3 estamentos de esta institución y con servicio a la comunidad (público); donde hay profesionales preparados con mucha vocación, responsabilidad y entrega total para que las personas que visiten esta área se sientan satisfechas, donde encuentran calidad y calidez para un buen vivir en la salud.	Número de atenciones médicas a usuarios que lo soliciten por teleasistencia/presencial. * Hasta diciembre de 2021 se atenderán en el área médica al menos el 90% de solicitudes de usuarios por teleasistencia/presencial.	100,00%
	ÁREA DE FISIOTERAPIA	Promueve la prevención, curación y rehabilitación de patologías musculoesqueléticas neurológicas, etc, como un medio para restablecer la salud integral y mantener la calidad de vida del ser humano.	Número de atenciones fisioterapéuticas a usuarios que lo soliciten por teleasistencia/presencial. *Hasta diciembre del 2021 se atenderán en el área de fisioterapia al menos el 90% de solicitudes de pacientes por teleasistencia/presencial.	100,00%

2	ÁREA DE PSICOLOGÍA	Vela por el bienestar de las y los estudiantes y toda la comunidad en general, en el aspecto psicológico, previniendo, diagnosticando e interviniendo, sobre problemáticas psicosociales que afecte su desarrollo integral. Promueve la orientación vocacional con programas y	Número de atenciones psicológicas a usuarios que lo soliciten por teleasistencia/presencial. * Hasta diciembre de 2021 se atenderán en el área de psicología al menos el 90% de solicitudes de los usuarios por teleasistencia/presencial.	100,00%
	ÁREA DE DIETÉTICA Y NUTRICIÓN	Brinda atención a través de dietoterapia a los miembros de la comunidad universitaria, personal docente, administrativo, estudiantes y ciudadanos que acuden en busca de atención.	Número de atenciones en el área de nutrición a usuarios que lo soliciten por teleasistencia/presencial. * Hasta diciembre del 2021 se atenderán en el área de nutrición al menos el 90% de solicitudes de los usuarios por teleasistencia/presencial.	100,00%
	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	OEIS: Promover una organización y gestión institucional: Seguimiento y evaluación de la Planificación Operativa Anual 2020	Monitoreo y seguimiento de la evaluación del primer Ssemestre de facultades y direcciones al POA 2021	60%
3	Dirección de Administración de Talento Humano	Contribuir a la presencia de un adecuado entorno laboral, sustentándose en el mejoramiento integral de procesos, en la atención a usuarios e integración de la gestión del Talento Humano.	Pago de remuneraciones y beneficios de ley de formación y gestión académica.	8,33%
			Pago de remuneraciones al personal de gestión de la vinculación con la colectividad	8,33%
			Pago de remuneración al personal de gestión de investigación	8,33%
			Jubilaciones Patronales.	8,33%
			Beneficios remunerativos complementarios, compensatorios, subsidios y aportaciones a la Seguridad Social.	8,33%
4	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	Hasta diciembre del 2021 se elaborará 250 boletines de prensa, 6 ruedas de prensa, 40 transmisiones en vivo, publicación en redes sociales 1200	Número de difusión de noticias a través de medios masivos y alternativos oficiales de la ULEAM	10 Transmisiones en vivo por facebook Live 38 Boletines de prensa 11 Correos masivos 235 Publicaciones en Facebook (post) 106 Twitter 36 Publicaciones en Youtube. Se cumplió con el 8.33%
		Hasta diciembre del 2021 se cumplirá con la actualización de información y monitoreo de información de las unidades académicas y administrativas de la ULEAM, sitio Transparencia y en el home principal de la página web.	Porcentaje de actualización y seguimiento de información, en Direcciones, Facultades, Transparencia, home principal en la página web institucional.	11 Actualizaciones de información en s Micrositios web de Direcciones 20 Matrices actualizadas en micrositio Transparencia. 7 Actualizaciones en el home principal 6 Actualización de información en Micrositios web de Facultades. Se cumplió con el 8.33% de la meta
		Hasta diciembre del 2021, se habrán asistido con el soporte de protocolo, presencial y virtual por lo menos 25 eventos institucionales y ceremonias de incorporación .	Número de eventos institucionales, presenciales y virtuales con soporte de protocolo.	12 Soportes en eventos institucionales virtuales Se cumplió con el 8.33 %
		Hasta diciembre del 2021 se realizarán 20 cápsulas informativas,, 6 publireportajes, 6 spot promocional, 12 ediciones de revista digital, 40 ediciones del programa virtual ULEAMNISTA EN LA COMUNIDAD.	Número de diseño de piezas comunicacionales	29 Cápsulas informativas 5 Soporte de transmisión. 6 Spot promocional 26 Coberturas presenciales 17 Elaboración de textos 17 Elaboración de audio para cápsulas informativas. 4 Animaciones presenciales 1 Animaciones virtuales Se cumplió con el 8.33%
		Hasta diciembre del 2021, se realizará el monitoreo de publicaciones de noticias de la ULEAM en los medios impresos local, provincial, nacional y portales digitales.	Número de publicaciones que hagan referencia a noticias institucionales de la Universidad, monitoreadas en los medios de comunicación local, provincial, nacional y virtual.	1 Publicación impresas en Diario El Mercurio 1 Publicación en medio digital Cuna Informativa. 1 Publicación en página oficial de Autoridad Portuaria de Manta. 1 Publicación en medio Digital Informato Manabí . 2 Publicaciones de prensa en Diario La Marea y 1 digital. 2 Publicaciones en informativo digital OlaManta Noticias.

5	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	Hasta diciembre del 2021 se cumplirá la impresión de 500 diseños gráficos y digitales y al menos 500 diseños de alimentación para redes sociales y recursos audiovisuales.	Número de diseño de artes gráficos impresos y digitales para los eventos institucionales, diseños para alimentación de redes sociales, soportes digitales , recursos audiovisuales.	34 Diseños para redes sociales 8 Sliders para pag web 12 Cortinas para eventos transmitidos en Facebook live/ zoom. 7 Pleafs para generador de carácter, transmisión en vivo. 10 Diseño de Itinerarios/cronograma para difusión de eventos. 1 Diseño de dossier 1 Diseño de trípticos 156 Diseño de Fichas para proyección en transmisión en vivo de incorporaciones 1 Diseño de línea gráfica para evento 2 Diseño de hoja membretada 3 Diseños de indumentaria ceremonia incorporación 4to nivel 3 Diseño para propuestas nuevo título 4to nivel 2 Diseño de lona 1 Diseño de modelo de certificado 3 Pautaje de campaña para redes sociales 1 Diseño de cordón para carnet institucional 5 Notas de condolencia 1 Diseño de insignia/escarapela 2 Diseño de modelo de taza institucional 1 Diseño de chaqueta institucional
		Aseguramiento de calidad de los procesos basados en una cultura servicios, políticas y estándares aplicados para el mejoramiento continuo.	Procedimientos administrativos elaborados Formatos Institucionales elaborados Informe general de control al seguimiento de planes de mejoramiento Matriz de levantamiento de información para proceso administrativo	1 33 1 1
		Desarrollar una oferta académica pertinente de grado y postgrado, que valore los recursos naturales y la biodiversidad, mediante la formación integral de los estudiantes contribuyendo al desarrollo territorial.	Matriz de carga pendiente a plataforma Siies Matriz de reforma al plan de aseguramiento institucional actualizada Matriz del nuevo Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional Matriz de actividades eliminadas del plan de aseguramiento institucional Documento de reforma al plan de aseguramiento de la calidad institucional Actas talleres reforma Plan de Aseguramiento institucional Talleres reforma del Plan de Aseguramiento Institucional Soportes a responsables de carga de información a plataforma Siies para revisar y modificar inconsistencias Convocatorias a los presidentes de las CAC al taller de capacitación para la ejecución de la autoevaluación de carreras Talleres de capacitación para el proceso de autoevaluación de carreras Informe de talleres sobre el proceso de autoevaluación de carreras Asesorías técnicas sobre procesos de autoevaluación de carreras, plan de fortalecimiento, evaluación externa, examen de habilitación profesional Activaciones y desactivaciones en el repositorio digital de autoevaluación de carreras a pares académicos Incidencias resueltas en el repositorio digital Instrumento escala de valoración de estándares cuantitativos del modelo transitorio del entorno del aprendizaje de carreras Uleam Cronograma de Autoevaluación de Carreras 2021 Versión V.05 Videos tutoriales para la autoevaluación de carreras Inducción a los procesos de autoevaluación de carreras y Evaluación del desempeño docente, a los presidentes nuevos de las CAC Presentación en Power Point para la inducción al proceso de autoevaluación de carreras Agenda para la presentación de los resultados de la evaluación del Plan de Fortalecimiento de Enfermería Informe del proceso de acompañamiento y evaluación al Plan de Fortalecimiento de Enfermería Convocatoria para la presentación de resultados del seguimiento y evaluación del Plan de Fortalecimiento de Enfermería. A la carrera, autoridades y equipos Matrices de validación de medios de verificación del Plan de Fortalecimiento de Enfermería	3 1 1 1 1 3 3 8 2 5 1 148 22 4 1 1 1 1 1 1 7 3 6

		Presentación en Power Point para la presentación de resultados del acompañamiento al Plan de Fortalecimiento de la carrera de Enfermería	1	
		Socialización de los resultados del acompañamiento y evaluación del Plan de Fortalecimiento de Enfermería	1	
		Informe de resultado extemporaneo de proceso de autoevaluación docente	2	
		Reporte de incidencias proceso Eidpa	2	
		Soportes técnicos otorgados al proceso Eidpa en la autoevaluación y heteroevaluación	30	
		Elaboración de propuesta normativa proceso Eidpa	1	
	Promover una organización y gestión institucional efectiva, mediante la implementación de un sistema integrado que garantice la participación de la comunidad universitaria y la sociedad	Matriz de modificación del POA de la dirección	1	
6	Observatorio Territorial Multidisciplinario	Propuestas de soluciones en función al análisis de tendencias alineadas al los Objetivos de Desarrollo Sostenibles (ODS), Plan Nacional Toda Una Vida y a las Líneas de Investigación de la ULEAM , dando cumplimiento a las demandas del	* Número de estudios / diagnósticos que aporten a la pertinencia de las carreras en la integración de las funciones sustantivas.	100,00%
		Hasta diciembre del 2021 se lograran ponencias y/o eventos y congresos nacionales o internacionales y publicaciones de libros producido por el Observatorio	* Número de producción de libros científicos y artículos científicos.	50,00%
		Hasta diciembre del 2021 se lograran 2 informes trimestrales de actualización del sistema de información territorial.	* Número de informes sobre actualización del Sistema de Información Territorial	50,00%
		Con resolución del COE Nacional, Cantonal e Institucional en situación sanitaria por la presencia del Covid-19, se realiza el retorno a la jornada laboral presencial durante el mes de septiembre	100%	
		Evaluaciones finales por asignatura del proceso de Nivelación 2021-1	100%	
		Matriz final nómina de Aprobados, reprobados y retirados del proceso de Nivelación 2021-1	100%	



7	DIRECCIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN	Garantizar la accesibilidad a la Educación Superior, sin discriminación a través de un proceso de Admisión y Nivelación.	Recepción y contestación de incidencias ciudadanas.	100%
			Matriz estudiantes aprobados con algún tipo de discapacidad del proceso de nivelación 2021-1, reportado a las carreras, área de Inclusión y Bienestar Estudiantil.	100%
			Nómina aprobados del proceso de Nivelación 2021-1 promovidos a Primer Nivel de Carrera.	100%
			Certificados Académicos de aprobación del proceso de Nivelación 2021-1	100%
			Matriz de actividades y productos realizadas por el personal administrativo y Técnicos Docentes asignados, en reporte para la Dirección de Administrativa de Talento Humano Uleam.	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR			Reporte del GPR	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/9/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN PROYECTOS Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL			ING.VICTOR RUBEN TOBAR HORNA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			VICTOR.TOBAR@ULEAM.EDU.EC	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			EXTENSIÓN 264	

Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí

literal a4) metas y objetivos unidades administrativas.xls