

**CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL
ACADÉMICO ENTRE LA UNIVERSIDAD LAICA “ELOY ALFARO” DE
MANABÍ Y LA EMPRESA PÚBLICA DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL CANTÓN PICHINCHA.**

Comparecen a la celebración del presente convenio específico de Cooperación Interinstitucional Académico, por una parte la **UNIVERSIDAD LAICA “ELOY ALFARO” DE MANABÍ**, legalmente representada por el **DRA. JACKELINE TERRANOVA RUIZ, PhD** en calidad de Rectora subrogante debidamente facultada mediante Acción de Personal N° Sub.2026-0001-VCBG, de Agosto 12 del 2026, y actuando en función de las competencias que establece el Art. 48 de la Ley Orgánica de Educación Superior del Ecuador, concordante con el Art. 38 y 41 numerales 15 y 20 del Estatuto Universitario de la ULEAM, y que, para efecto de este instrumento se denominará la **“ULEAM”**; y por otra parte, el Tecnólogo **CÉSAR TOMAS ERAZO ARGUELLO**, en su calidad de Representante Legal de la **EMPRESA PÚBLICA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CANTÓN PICHINCHA**, a quien para efectos de este instrumento se lo llamará **“EPMAPAP”**, a los comparecientes se les podrá denominar como **“LAS PARTES”** cuando actúen o se denominen en forma conjunta.

“LAS PARTES” libre y voluntariamente y por así convenir a sus mutuos y recíprocos intereses, acuerdan suscribir el presente convenio marco de cooperación interinstitucional, de conformidad con las siguientes cláusulas:

PRIMERA: ANTECEDENTES. -

- 1.1. LA UNIVERSIDAD LAICA “ELOY ALFARO” DE MANABÍ, (ULEAM),** es una persona jurídica, autónoma, de derecho público, sin fines de lucro, con sede matriz en la ciudad de Manta, de carácter regional y nacional, creada mediante Ley No. 10, publicada en el Registro Oficial No. 313 del miércoles 13 de noviembre de 1985.

Se rige por la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento General, los reglamentos y las resoluciones expedidas por el Consejo de Educación Superior (CES) y por el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CACES), el Estatuto Universitario, los reglamentos expedidos por el Órgano Colegiado Superior (OCS) y las resoluciones de sus autoridades.

La Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, en el marco que le confiere la Constitución y la Ley, tiene la facultad de expedir sus normas jurídicas, consistentes en su Estatuto, Reglamentos e Instructivos, a través de acuerdos y resoluciones emanadas por el Órgano Colegiado Superior y autoridad competente. Con base a su autonomía responsable, determinada en el marco legal constitucional, se rige por sí misma, tomando sus propias decisiones en los ámbitos académico, científico, tecnológico, técnico, administrativo y económico. La organización interna institucional es de exclusiva competencia y responsabilidad de sus autoridades.

Misión. - Formar profesionales competentes y emprendedores, a través de la articulación de las funciones sustantivas, acreditando oferta académica de grado, postgrado, técnicas y tecnológicas, para contribuir al desarrollo integral de los territorios.

Visión. - Ser una Universidad acreditada nacional e internacionalmente, con calidad y pertinencia al contexto regional y nacional.

La Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, con base a su autonomía responsable reconoce el conocimiento y la educación como un bien público, a más de los fines determinados en la normativa que rige a la educación superior, reconoce los siguientes fines: 1.- Aportar al desarrollo nacional, en el marco de la integración armónica de las funciones sustantivas para la solución de los problemas fundamentales de la nación, que posibiliten la consecución de una sociedad en la que se garanticen los derechos humanos, en un ámbito de equidad, respeto y cohesión social; 2.- Propiciar el diálogo intercultural y de saberes ancestrales; 3.- La difusión y el fortalecimiento de sus valores institucionales; 4.- Contribuir al logro de una sociedad más justa, equitativa y solidaria, en colaboración con los organismos del Estado y la sociedad; 5.- Fomentar la conciencia social de ciudadanos/as con pensamiento crítico proactivo, en el ejercicio de sus derechos y obligaciones; 6.- Formar profesionales e investigadores/as competentes, éticos y solidarios, conscientes de la realidad local, provincial y nacional, procurando dotarlos de un conocimiento holístico para su desempeño personal y profesional; 7.- Practicar, difundir y defender el laicismo, como principio de la educación ecuatoriana; y, 8.- Fomentar una cultura de paz como un derecho fundamental y responder en el ámbito de sus atribuciones y responsabilidades, con pertinencia a los anhelos superiores de justicia de la sociedad ecuatoriana

La Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí contribuye al desarrollo de la provincia a través de programas de vinculación que permitan mejorar las potencialidades de las comunidades, impartiendo conocimientos que son requeridos y solicitados de acuerdo con sus necesidades.

- 1.2.** La Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, es una empresa constituida legalmente como persona jurídica, para contribuir el desarrollo humano, y, buen vivir de la ciudadanía, ubicada en el Barrio Bellavista, vía Manta-Quevedo, en la entrada, junto a la Unidad Educativa Pichincha, perteneciente a la provincia de Manabí, creada el 12 de abril de 2010, mediante Ordenanza publicada en la Gaceta Municipal, y, debidamente inscrita en el Registro Oficial número 810 del Primer Suplemento, con fecha 22 de junio de 2012.
- 1.3.** La misión de la EPMAPAP, es brindar servicios eficiente, seguros y sostenibles de agua potable y saneamiento a la población del Cantón Pichincha, garantizando el acceso equitativo al recurso hídrico con calidad, continuidad y responsabilidad ambiental, respetando los lineamientos normativos vigentes. Su visión se enfoca en consolidarse como una empresa pública innovadora, sostenible y orientada a resultados con altos estándares de calidad en la distribución del líquido vital.
- 1.4.** El Representante Legal de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, es el Gerente General, de conformidad a lo que determina la Ley orgánica de Empresas Públicas,

por consiguiente le compete ejercer la Dirección de la misma, y su talento humano, teniendo plena facultad para nombrar, promover o remover trabajadores, de conformidad a la normativa ecuatoriana vigente.

- 1.5. La Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, se encuentra estructurada bajo un modelo de gobernanza pública, liderada por un Directorio, conformada por el Alcalde, Concejales, Técnico del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Pichincha, y la Representante de los Usuarios, tal como lo determina la Ley Orgánica de Empresas Públicas. Este Directorio, es el máximo órgano de gobierno, encargado de definir las directrices estratégicas, aprobar políticas institucionales y velar por el cumplimiento de los objetivos empresariales.
- 1.6. Con fecha 07 de Julio de 2025, se reunió el Directorio integrado por el Alcalde del GAD Pichincha, el Concejal Jhonny Molina Burgos, el Concejal Daniel Intriago Naranjo, el Ing. Vicente Chavarría Loor, y, la señora Alicia Zambrano Zambrano, en representación de los usuarios, quienes de manera libre, voluntaria y unánime, de conformidad a la Ley Orgánica de Empresas Públicas, la Constitución de la República del Ecuador y la Ordenanza de Constitución, Organización, y, Funcionamiento de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, nombran como Gerente General de EPMAPAP, al Tecnólogo César Tomas Erazo Arguello.
- 1.7. La gestión ejecutiva, está a cargo de la Gerencia General, designada por el Directorio de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, quien ejerce la administración de la empresa, en concordancia con los lineamientos establecidos por dicho órgano. Adicionalmente, la Gerencia General de EPMAPAP, cuenta con el respaldo de un equipo técnico y operativo altamente calificado, y comprometido con la ejecución eficiente de los proyectos y servicios que la empresa ofrece.
- 1.8. En el marco del desarrollo institucional, la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, ha suscrito diversos convenios de cooperación interinstitucional con entidades públicas, privadas y organizaciones, con la finalidad de articular esfuerzos, compartir capacidades y promover iniciativas conjuntas que aporten al desarrollo social, económico y ambiental del país.

SEGUNDA: DISPOSICIONES LEGALES. -

2.1. LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR ESTABLECE:

“Art. 3.- Son deberes primordiales del Estado. -... 1) Garantizar sin discriminación alguna el efectivo goce de los derechos establecidos en la Constitución y en los instrumentos internacionales, en particular la educación, la salud, la alimentación, la seguridad social y el agua para sus habitantes”.

“Art. 26.- La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la



igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo”

“Art. 27.- La educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia; será participativa, obligatoria, intercultural, democrática, incluyente y diversa, de calidad y calidez; impulsará la equidad de género, la justicia, la solidaridad y la paz; estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria, y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar.

La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano, y constituye un eje estratégico para el desarrollo nacional”.

“Art. 39.- El Estado garantizará los derechos de las jóvenes y los jóvenes, y promoverá su efectivo ejercicio a través de políticas y programas, instituciones y recursos que aseguren y mantengan de modo permanente su participación e inclusión en todos los ámbitos, en particular en los espacios del poder público.

El Estado reconocerá a las jóvenes y los jóvenes como actores estratégicos del desarrollo del país, y les garantizará la educación, salud, vivienda, recreación, deporte, tiempo libre, libertad de expresión y asociación. El Estado fomentará su incorporación al trabajo en condiciones justas y dignas, con énfasis en la capacitación, la garantía de acceso al primer empleo y la promoción de sus habilidades de emprendimiento”.

“Art. 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”.

“Art. 227.- La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”.

“Art.329.- Las jóvenes y los jóvenes tendrán el derecho de ser sujetos activos en la producción, así como en las labores de auto sustento, cuidado familiar e iniciativas comunitarias. Se impulsarán condiciones y oportunidades con este fin.

2.2. LA LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, LOES ESTABLECE:

“Art 17.- Reconocimiento de la autonomía responsable. - El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República.

En el ejercicio de autonomía responsable, las universidades y escuelas politécnicas mantendrán relaciones de reciprocidad y cooperación entre ellas y de estas con el Estado y la sociedad; además observarán los principios de justicia, equidad, solidaridad, participación ciudadana, responsabilidad social y rendición de cuentas”.

“Art. 48.- Del Rector o Rectora. - El Rector o la Rectora es la primera autoridad ejecutiva de la universidad o escuela politécnica pública o particular, y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial. El Rector o la Rectora presidirá el órgano colegiado académico superior de manera obligatoria y aquellos órganos que señale el estatuto respectivo en ejercicio de su autonomía responsable; desempeñará sus funciones a tiempo completo y durará en el ejercicio de su cargo cinco años. Podrá ser reelegido, consecutivamente o no, por una sola vez. Tendrá las atribuciones y deberes que le asigne el estatuto.”

Art. 87.- Requisitos previos a la obtención del título. - Como requisito previo a la obtención del título, los y las estudiantes deberán acreditar servicios a la comunidad mediante prácticas o pasantías preprofesionales, debidamente monitoreadas, en los campos de su especialidad, de conformidad con los lineamientos generales definidos por el Consejo de Educación Superior. Dichas actividades se realizarán en coordinación con organizaciones comunitarias, empresas e instituciones públicas y privadas relacionadas con la respectiva especialidad.”

“Art. 107.- Principio de pertinencia. - El principio de pertinencia consiste en que la educación superior responda a las expectativas y necesidades de la sociedad, a la planificación nacional, y al régimen de desarrollo, a la prospectiva de desarrollo científico, humanístico y tecnológico mundial, y a la diversidad cultural. Para ello, las instituciones de educación superior articularán su oferta docente, de investigación y actividades de vinculación con la sociedad, a la demanda académica, a las necesidades de desarrollo local, regional y nacional, a la innovación y diversificación de profesiones y grados académicos, a las tendencias del mercado ocupacional local, regional y nacional, a las tendencias demográficas locales, provinciales y regionales; a la vinculación con la estructura productiva actual y potencial de la provincia y la región, y a las políticas nacionales de ciencia y tecnología”.

“Art. 125.- Programas y cursos de vinculación con la sociedad. - Las instituciones del Sistema de Educación Superior realizarán programas y cursos de vinculación con la sociedad guiados por el personal académico. Para ser estudiante de los mismos no hará falta cumplir los requisitos del estudiante regular”.

- 2.3. **El Reglamento de Régimen Académico Resolución RPC-SE-08-N°023- 2022**, reformado mediante resoluciones RPC-SE-10-No.028-2022, de 27 de julio de 2022 y RPC-SE-03-No.008-2023, de 09 de marzo de 2023. Codificación dada en la ciudad de San Francisco de Quito, D.M., a los nueve (09) días del mes de marzo de 2023, en la Tercera Sesión Extraordinaria del Pleno del CES.

“Art. 40.- Vinculación con la sociedad. - La vinculación con la sociedad hace referencia a la planificación, ejecución y difusión de actividades que



garantizan la participación efectiva en la sociedad y la responsabilidad social de las instituciones del Sistema de Educación Superior, con el fin de contribuir a la satisfacción de necesidades y la solución de problemáticas del entorno, desde el ámbito académico e investigativo.

La vinculación con la sociedad deberá articularse al resto de funciones sustantivas, oferta académica, dominios académicos, investigación, formación y extensión de las IES en cumplimiento del principio de pertinencia. En el marco del desarrollo de la investigación científica o artística de las IES, se considerará como vinculación con la sociedad a las actividades de divulgación científica, a los aportes a la mejora y actualización de los planes de desarrollo local, regional y nacional, y a la transferencia de conocimiento y tecnología.

La divulgación científica o artística consiste en transmitir resultados, avances, ideas, hipótesis, teorías, conceptos, productos artísticos y en general cualquier actividad científica, artística, tecnológica a la sociedad; utilizando los canales, recursos y lenguajes adecuados para que ésta los pueda comprender y asimilar la sociedad.

“Art. 42.- *Prácticas preprofesionales en las carreras de tercer nivel. - Las prácticas preprofesionales en las carreras de tercer nivel son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimientos y/o al desarrollo de competencias profesionales. Estas prácticas se realizarán en entornos organizacionales, institucionales, empresariales, comunitarios u otros relacionados al ámbito profesional de la carrera, públicos o privados, nacionales o internacionales.*

Las prácticas preprofesionales se subdividen en dos (2) componentes:

- a) Prácticas laborales, de naturaleza profesional en contextos reales de aplicación; y,*
- b) Prácticas de servicio comunitario, cuya naturaleza es la atención a personas, grupos o contextos de vulnerabilidad.*

Las prácticas preprofesionales podrán realizarse a lo largo de toda la formación de la carrera, de forma continua o no; mediante planes, programas y/o proyectos cuyo alcance será definido por la IES. Las prácticas deberán ser coherentes con los resultados de aprendizaje y el perfil de egreso de las carreras; y, cada IES, en ejercicio de su autonomía responsable, determinará los mecanismos y requerimientos para su registro y evaluación.

Las prácticas preprofesionales no generan ningún vínculo u obligación laboral. La experiencia laboral podrá ser reconocida como práctica preprofesional, incluidas las horas de servicios a la comunidad, siempre y cuando las actividades realizadas resulten pertinentes al perfil de egreso, lo cual debe ser validado por evidencias definidas por las IES.

Cuando las prácticas preprofesionales se realicen bajo la figura de pasantías serán reguladas por la normativa aplicable a las pasantías, sin modificar el carácter y los efectos académicos de las mismas

2.4. LA REFORMA INTEGRAL DEL ESTATUTO DE LA UNIVERSIDAD LAICA “ELOY ALFARO” DE MANABÍ, determina

Art. 38.- El/la Rector/a.- *Es la máxima autoridad académica y ejecutiva de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí y su representante legal. Asume la dirección de las políticas Universitarias, preside el Órgano Colegiado Superior y demás órganos señalados en este estatuto. Desempeña sus funciones a tiempo completo, durará en el ejercicio del cargo cinco años y podrá ser reelegido consecutivamente o no, por una sola vez.*

Art. 41. Obligaciones y atribuciones del/la Rector/a.- *Son atribuciones de el/la Rector/a:*

20. *Realizar o delegar la suscripción de todo tipo de convenios en nombre de la Universidad que propicien el desarrollo académico, científico, investigativo, tecnológico y administrativo de la Universidad de acuerdo con el presupuesto aprobado por el Órgano Colegiado Superior y el respectivo control de su ejecución.*

TERCERA: DECLARACIÓN. -

Ambas partes declaran:

1. Que la complementación mutua, sirve a su respectivo fortalecimiento, incremento de investigación, tecnológico y de desarrollo profesional de la región;
2. Que este convenio produce un crecimiento de la capacidad del servicio de las necesidades técnicas/tecnológicas de la región.
3. Que de esta manera se da cumplimiento con la responsabilidad social del conocimiento que participan ambas instituciones.
4. Que se reconocen mutuamente como personas capaces para la celebración del presente convenio.

CUARTA: OBJETO. -

Con tales antecedentes las partes acuerdan desarrollar un programa de pasantías y/o prácticas preprofesionales, vinculación e investigación para las diferentes carreras de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí y La Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, comprendiendo las siguientes actividades principales:

- Facilitar la incorporación de estudiantes de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, para realizar pasantías en el área de catastro de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, con el propósito que coadyuven al desarrollo social, las actividades de levantamiento, actualización y gestión catastral.
- Diseñar y ejecutar conjuntamente programas de capacitación dirigidos al personal laboral de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha, con la finalidad de fortalecer las competencias técnicas, administrativas y profesionales, promoviendo así el desarrollo continuo y la transferencia de conocimientos especializados.
- Permitir que los estudiantes de la carrera Agronegocios puedan realizar sus prácticas profesionales dentro de la Empresa Pública de Agua Potable

y Alcantarillado del Cantón Pichincha, reconociendo dichas actividades como parte integral de su formación académica.

QUINTA: INTERPRETACIÓN. -

Los términos del convenio deben interpretarse en sentido literal, en el contexto del mismo, y cuyo objeto revela claramente la intención de los intervinientes. En todo caso, su interpretación sigue las siguientes normas:

1. Cuando los términos se hallan definidos en las leyes ecuatorianas, se estará a tal definición;
2. Si no están definidos en las leyes ecuatorianas, se estará a lo dispuesto en el convenio en su sentido literal y obvio, de conformidad con el objeto y la intención de los intervinientes; y,
3. En la falta o insuficiencia, se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil.

SEXTA: OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE LAS PARTES. -

Por la ULEAM:

1. La Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, a través de sus diferentes Facultades, se compromete a presentar a **la EPMAPAP**, una nómina de estudiantes de las carreras participantes, quienes realizarán prácticas preprofesionales y vinculación con la sociedad.
2. Los estudiantes de la **ULEAM**, que realicen vinculación con la sociedad, deberán ejecutarlas en el horario de labores que establece la institución, previa coordinación con el responsable asignado por la **ULEAM**, y el área de Talento Humano de **EPMAPAP**.
3. Podrán optar por vinculación con la sociedad, los alumnos que se encuentren legalmente matriculados y que asistan normalmente al correspondiente periodo lectivo.
4. Los estudiantes que realicen las prácticas preprofesionales o prácticas de vinculación con la sociedad, se acogen a las disposiciones, estatutos y/o Reglamento de la **ULEAM** para este tipo de actividad académica.
5. El responsable asignado por la **ULEAM**, evaluará periódicamente el desempeño de los estudiantes de las diferentes carreras de la **ULEAM**, para cuyo efecto considerará los informes emitidos por el supervisor asignado por la **ULEAM** y por **EPMAPAP**, respectivamente.
6. El supervisor asignado por la **ULEAM** se encargará de verificar el desempeño, cumplimiento y evaluación de los y las estudiantes de las diferente Carreras de la **ULEAM** en el desarrollo de las actividades académicas, de vinculación con la sociedad *in situ*.
7. El tiempo de duración de las actividades académicas, de vinculación con la sociedad, será hasta completar las horas establecidas por la carrera, no renovables, en jornadas diarias de lunes a viernes o fines de semanas; de tal manera que al finalizar cada mes, cumpla con sus horas de actividades.
8. Reconocer el trabajo de los estudiantes como horas de prácticas en la vinculación con la comunidad.
9. Los/las estudiantes deberán observar las normas que imparta la **EPMAPAP**, para el mejor desarrollo de las actividades.
10. Facilitar por medio de solicitud escrita de **EPMAPAP**, a los estudiantes universitarios que participarán en vinculación con la sociedad en los distintos programas sociales o proyectos que inicie **EPMAPAP**.

11. Utilizar los medios de comunicación convencional y no convencional para llegar de forma directa al público demostrando las metas que se puedan beneficiar de los distintos proyectos que emprenda **EPMAPAP**.
12. Diseñar, planificar e implementar capacitaciones, seminarios/talleres, para comunicar sobre los servicios que brinda **EPMAPAP**.
13. Coordinar con las autoridades de la Universidad, la logística necesaria, recursos materiales, requeridos para cristalizar los proyectos que implemente EPMAPAP.
14. Autorizar el uso de la imagen institucional en proyectos y actividades conjuntas. La solicitud para el uso de la imagen institucional se realizará por escrito por parte de la empresa indicando el objeto de uso
15. La **ULEAM** mantiene contratada una póliza para accidentes personales la misma que está habilitada para los estudiantes legalmente matriculados.
16. Capacitar en temáticas necesarias, de acuerdo al perfil profesional de las diferentes carreras de la **ULEAM**.
17. Coordinar y colaborar con la **EPMAPAP**, en el diseño, implementación y evaluación de programas de capacitación dirigidos al personal administrativo y operativo, aportando los recursos técnicos y académicos necesarios.
18. Promover la adecuada supervisión y acompañamiento académico, manteniendo la comunicación fluida con los tutores y supervisores designados.

EPMAPAP se compromete a:

1. **EPMAPAP**, se compromete a dar todas las facilidades administrativas y técnicas que fueren necesarias para que los/las estudiantes y representantes de la **ULEAM**, cumplan con sus actividades asignadas.
2. Diseñar, planificar e implementar capacitaciones, seminarios/talleres, previa coordinación entre las partes.
3. Dotación de equipos técnicos, herramientas que la empresa considere elemental para el uso de los estudiantes de la **ULEAM**.
4. Facilitar las instalaciones, recursos técnicos, materiales y de Talento Humano, para que los estudiantes y representantes puedan realizar sus actividades.
5. Las actividades académicas, de vinculación con la sociedad, se efectuarán en las dependencias de la **EPMAPAP**, quien entregará un certificado sobre el ejercicio de las actividades.
6. Solicitar el uso de la imagen institucional por escrito por parte de la empresa indicando el objeto de uso.
7. Facilitar la incorporación de los estudiantes dotados de conocimiento para la práctica en el área de catastro-censo, asignándole actividades pertinentes que contribuyan a su formación profesional.
8. Designar un servidor público que labore en **EPMAPAP**, para canalizar los requerimientos necesitados dentro de la **EPMAPAP**, garantizando la orientación, acompañamiento y evaluación objetiva durante el periodo de prácticas.
9. Asumir la responsabilidad por el cuidado y protección de los estudiantes, durante la realización de las actividades dentro de las instalaciones de **EPMAPAP** (matriz).
10. Ejecutar por el área de Talento Humano, la suscripción de la respectiva carta de compromiso, o, convenio individual de cada estudiante seleccionado para realizar la práctica pre profesional. En este documento detallará los términos de las actividades a realizar.

11. Medir de manera objetiva, sistemática y permanente la calidad de las actividades realizadas por los educandos.
12. A petición del estudiante, proporcionar un certificado en el que conste los datos generales de la práctica.
13. Proporcionar a la **ULEAM**, un detalle de los estudiantes que se encuentren realizando prácticas en **EPMAPAP**.
14. La **EPMAPAP**, se reserva el derecho de aceptar el número de estudiantes, con base a la planificación anual.
15. Otros que la **ULEAM** crea conveniente, en consenso con la **EPMAPAP**, a la suscripción del Convenio.

Por los Estudiantes:

1. Guardar la confidencialidad de la información a la que pudiera tener acceso durante su permanencia en la compañía. Si el estudiante incumpliere este deber, concluirá las actividades académicas, prácticas de vinculación o preprofesionales, sin perjuicio de las demás acciones administrativas, civiles o penales a que hubiere lugar.
2. Asistir de acuerdo a la planificación laboral ordinaria designada por el área de Talento Humano de la EPMAPAP, y, cumplir con los horarios establecidos.
3. Aplicar los conocimientos adquiridos en la Universidad, manteniendo en toda instancia sus valores morales y éticos en su accionar.
4. Cumplir eficientemente las tareas encomendadas en el ejercicio de las actividades académicas, prácticas de vinculación o preprofesionales.
5. Cumplir con los Reglamentos Internos de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha.
6. Asumir costo de traslado, y gastos de gestión para la realización de sus prácticas.
7. Desempeñar sus actividades con responsabilidad, diligencia, ética profesional y respeto hacia el personal de la **EPMAPAP**.
8. Informar oportunamente a sus tutores y supervisores sobre cualquier situación que pueda afectar el normal desarrollo de sus prácticas o capacitaciones.
9. Presentar informes y resultados de sus actividades prácticas conforme a los requisitos establecidos por la **ULEAM** y **EPMAPAP**, colaborando en la evaluación final del desempeño.
10. Poner en conocimiento de **EPMAPAP**, específicamente al área de Talento Humano, cuando se suscite algún inconveniente de caso fortuito o fuerza mayor, en la que se pueda intervenir para evitar cualquier anomalía.
11. Informar a EPMAPAP, sobre su inasistencia a las dependencias de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha.
12. Las demás obligaciones que determina **EPMAPAP**, en el desempeño de la vinculación con la sociedad.

SÉPTIMA: PROPIEDAD INTELECTUAL E IMAGEN INSTITUCIONAL. –

Respecto de las creaciones previamente existentes a la firma del convenio, o si se realiza una creación durante la vigencia del presente convenio sin contar con la colaboración sustancial de la otra institución, cada parte conservará los derechos de propiedad intelectual que tenía o podía tener, incluyendo, pero no limitado, a derechos de autor y todo tipo de propiedad industrial, sin que el presente convenio pueda ser interpretado como una licencia o cesión de derechos.

Si alguna parte realiza una creación durante la vigencia de presente convenio sin contar con la colaboración sustancial de la otra, conservará todos los derechos de Propiedad Intelectual que pudieran existir sobre dicha creación, incluyendo, pero no limitado a derechos de autor y todo tipo de propiedad industrial.

En caso de que, como resultado de las investigaciones conjuntas se obtenga un producto, estudio o resultado susceptible de propiedad intelectual, los derechos de autor y/o de cualquier tipo de propiedad industrial o intelectual serán de titularidad de las dos partes en porcentajes iguales, por lo que cualquier utilización de dicho producto, estudio o resultado deberá contar con la autorización por escrito de las dos partes. Cualquiera de las partes puede realizar los registros correspondientes en el Servicio Nacional de Derechos Intelectuales (SENADI) o autoridad equivalente dentro o fuera del Ecuador, siempre que se refleje en dichos registros lo convenido en la presente cláusula.

Cada parte interviniente respetará la propiedad intelectual y la imagen institucional que pertenezcan a su contraparte, por lo que deberá solicitar por escrito autorización expresa para cualquier utilización al respecto, y además comunicar cualquier cuestión inherente.

Cada parte interviniente respetará y mantendrá una equitativa visibilidad de la contraparte en las acciones y actividades que se implementen en el marco del Convenio. También respetarán los parámetros establecidos para el uso y manejo de marcas, logos y visibilidad de sus propias iniciativas en la difusión de información a través de redes sociales y respecto de los materiales comunicacionales que se generen.

OCTAVA: MODIFICACIONES. -

Las partes acuerdan que en cualquier tiempo durante la vigencia de este convenio y de común acuerdo, podrán modificar su contenido mediante un adendum, para lo cual se procederá por escrito y se contará con los informes técnicos y legales que sean del caso.

NOVENA: CONVENIOS ESPECÍFICOS. -

Para cada proyecto o programa que de mutuo acuerdo las partes quisieran desarrollar, deberán suscribir un convenio específico, en el cual se detallará de manera específica el objeto, presupuesto en caso de existir, lineamientos a seguir por las partes, entre otras consideraciones que serán necesarias para el fiel cumplimiento del instrumento mencionado en esta cláusula.

DÉCIMA: COMPROMISOS LEGALES Y ECONÓMICOS. -

La vinculación con la sociedad, serán a título gratuito. En consecuencia, por la suscripción de este convenio **EPMAPAP** no contraerá ninguna obligación económica o pecuniaria con los practicantes o con la **ULEAM**; por lo tanto, no están obligados a realizar contraprestación económica de ninguna índole. Así mismo la **ULEAM** no está obligada a cancelar a **EPMAPAP**, ningún valor económico.

DÉCIMA PRIMERA: PRESUPUESTO. -

El presente convenio no genera erogación de recursos económicos a las partes. De ser necesaria la inversión económica, esta será estipulada en los respectivos convenios específicos que se suscriban previa certificación presupuestaria de las partes.

DÉCIMA SEGUNDA: CONFIDENCIALIDAD. -

Como resultado del presente convenio, las partes (**EPMAPAP, ULEAM Y ESTUDIANTES**) se comprometen a mantener toda la información revelada en estricta confidencialidad, salvo autorización escrita por la contraparte. Se comprometen a no divulgar información a terceros, y, a no utilizarla para ningún propósito, excepto para cumplir con el objeto del presente convenio. El requisito de la confidencialidad entrará en vigor a la firma y seguirá existiendo a través de la vigencia de este convenio y de manera indefinida después de la terminación, independientemente del motivo de la terminación de este instrumento.

DÉCIMA TERCERA: VIGENCIA DEL CONVENIO. -

El tiempo de duración del presente convenio es de 2 años, a partir de su suscripción, pudiendo ser renovado si las partes así lo creyeran necesario.

DÉCIMA CUARTA: ACTIVIDADES ADICIONALES. -

Si durante la ejecución de este convenio fuere necesario modificar o desarrollar actividades adicionales relacionadas con el objeto y cumplimiento del mismo, que no se encuentren expresamente detalladas, podrán ser desarrolladas previo acuerdo de las partes e incorporarlas a este instrumento como anexos.

Ninguna de las partes en forma unilateral y sin expreso consentimiento de la otra parte, podrá realizar acto alguno de carácter civil, mercantil o laboral en nombre de la otra, vinculado con la ejecución del objeto del presente convenio

En caso de una ampliación del plazo a este instrumento, deberá ser previamente aprobado por las partes, debiéndose adjuntar los informes que justifiquen la ampliación solicitada.

DÉCIMA QUINTA: SUPERVISOR (ES) DEL CONVENIO. -

La supervisión, seguimiento y coordinación del presente Convenio, estará bajo la responsabilidad de la **ULEAM** y **EPMAPAP**, por parte de **EPMAPAP**, se designa como administrador y /o supervisor de este Convenio al **LCDO. FRICSON GEORGE REYES LOOR**, y, a la **CPA. CINTHIA LORENA MONTENEGRO ANDRADE**, y, por parte de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, se designa al Director de Campus Pichincha, Director/a de Vinculación y Emprendimiento y al Decano/a de las carreras que soliciten las practicas, o quien haga sus veces, consecuentemente su delegado quien será el encargado de vigilar el correcto cumplimiento con el objeto de fortalecer las competencias, quienes serán responsables del desarrollo de las actividades que se adquieran a través del convenio.

Una vez concluida la vigencia del presente convenio marco, las partes se encuentren en la obligación de realizar una evaluación final de su cumplimiento y proceder a la suscripción de un acta de terminación, en la que se deje constancia de las obligaciones y compromisos ejecutados como consecuencia del convenio, así como las alternativas y responsables de su seguimiento hasta su culminación.

DÉCIMA SEXTA: CONTROVERSIAS. -

Las eventuales controversias o reclamaciones que pudieran surgir de la interpretación y aplicación de este Convenio Marco, sus posteriores enmiendas o cualquier cuestión no acordada, relacionada con su contenido, serán resueltas en forma directa y amigable por las partes, en el plazo de hasta treinta (30) días, contados a partir de la notificación.

De no mediar acuerdo alguno y persistir las divergencias, **LAS PARTES**, convienen someter las controversias al procedimiento de Mediación en el Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado en la ciudad de Portoviejo, de conformidad al procedimiento establecido en la Ley de Arbitraje y Mediación, así como a la normativa que rige dicho Centro. De no alcanzarse un Acuerdo de Mediación, las Partes se someterán a la competencia y jurisdicción del Juzgado Multicompetente del Cantón Pichincha, bajo el procedimiento determinado en el Código Orgánico General de Proceso.

DÉCIMA SÉPTIMA: TERMINACION DE CONVENIO. -

El presente convenio terminará por las maneras:

1. Por cumplimiento de su objeto o del plazo establecido para su ejecución;
2. Por sentencia ejecutoriada que declare la nulidad del Convenio;
3. Por así exigirlo el interés público, previa notificación y motivación correspondiente cursada a una de las Partes;
4. Por disolución o extinción de una de las personas jurídicas intervinientes.
5. Por mutuo acuerdo entre las partes: De presentarse circunstancias imprevistas, técnicas o económicas, causas de fuerza mayor o caso fortuito por las que no fuere conveniente para las partes, ejecutar total o parcialmente el objeto de este convenio, podrán convenir en la extinción de todas o algunas de las obligaciones, en el estado en que se encuentren, para lo cual se requerirá un informe de los funcionarios designados por las instituciones y avalado por las máximas autoridades de las instituciones o sus delegados; y,
6. Por terminación unilateral del Convenio: Puede darse cuando una de las partes se encuentre incurso en las siguientes causales:
7. Por incumplimiento del objeto del Convenio;
8. Por incumplimiento de las obligaciones asumidas por las Partes en la ejecución de este convenio, en virtud del marco legal y normativo;
9. Por cesión o transferencia total o parcial de obligaciones o derechos derivados del convenio salvo los casos previamente definidos dentro del presente instrumento; y,
10. Por suspensión de la ejecución del Convenio sin autorización expresa de ambas Partes.

De producirse una o algunas de las circunstancias antes indicadas, los funcionarios designados por las entidades, elaborarán un informe motivado

con el señalamiento del incumplimiento en que ha incurrido la otra parte, y, presentará los informes que correspondan, concediendo el término de quince (15) días para que la parte que corresponda, presenten las justificaciones que procedan.

En caso de que cualquiera de las partes no justifique el incumplimiento en que incurrió, se dará por terminado el presente Convenio Marco de manera anticipada y unilateral.

DÉCIMA OCTAVA: COMUNICACIÓN ENTRE LAS PARTES. -

Todas las comunicaciones entre las partes, relativas a la ejecución de este convenio, serán formuladas por escrito y en idioma castellano.

DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO. -

Para todos los efectos del presente convenio, las partes convienen en señalar su domicilio en el Cantón Pichincha, Provincia de Manabí.

Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pichincha:

Dirección: Barrio Bellavista – Vía Manta – Quevedo, entrada junto a la Unidad Educativa Pichincha (Esc. Miguel de Cervantes)

Teléfono: (052) 2323018 – (+593) 959839213

RUC: 1360027910001

Email: virmay1996@hotmail.com, cesar.erazo@epmapap.gob.ec.

Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí (Ecuador):

Dirección. - Vía a San Mateo, Cdla. Universitaria

Teléfonos: (+593) 052623009 / 052623040

Email: rectorado.uleam@uleam.edu.ec

VIGÉSIMA: ACEPTACIÓN. -

De conformidad con lo prescrito en la Ley de Comercio Electrónico, Firmas y Mensajes de Datos, en especial en lo relativo a sus artículos 14, 45 y 46, las partes le dan igual valor a la firma electrónica como a la manuscrita, por lo que, el presente Convenio, y, sus efectos se entienden perfeccionados al momento de su firma. Las Partes, declaran que igual validez y legalidad tendrán las firmas realizadas de esta forma en las adendas que se suscriban a futuro. Las partes aceptan el total contenido de las cláusulas precedentes; y, para constancia firman este convenio de manera electrónica, mismo que tendrá plena validez con la fecha de la última rubrica, respectivamente, agosto de 2026.



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**JACKELINE ROSALIA
TERRANOVA RUIZ**

Dra. **Jackeline Terranova Ruiz** Ph.D

RECTORA(S)

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**CESAR TOMAS ERAZO
ARGUELLO**

Tnlgo. **César Tomas Erazo Arguello.**

GERENTE GENERAL

EMPRESA PÚBLICA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PICHINCHA